



LISTA DE ASISTENCIA
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2024

Ana Luisa Gutiérrez Velázquez	Titular de la Unidad Administrativa y Presidenta del Comité de Ética	
Elda Clemente Reyes	Secretaría Ejecutiva	
Mayra Alejandra Montero Duarte	Secretaria Técnica	
Jorge G. Zapata Díaz	Primer Miembro Titular Electo	
Violeta Mendicuti Luna	Segundo Miembro Titular Electo	
Marilú Mora Mendoza	Tercer Miembro Titular Electo	
Armando Briceño Paredes	Suplente de la Presidenta	
Alejandro Dionisio Basulto Fuentes	Suplente de la Secretaria Ejecutiva	
Ángela Corazón Aznar Ruíz	Suplente de la Secretaria Técnica	
Ivette M. Baeza Galindo	Suplente del Primer Miembro Titular Electo	
Jorge Francisco Hoil Lee	Suplente del Segundo Miembro Titular Electo	
Jorge Argáez Rodríguez	Suplente del Tercer Miembro Titular Electo	
Héctor Oreza Angulo	Encargado del Órgano Interno de Control	



GOBIERNO
DE **TODOS**

SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL
DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA
ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA
DE LA SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN
ADMINISTRATIVA E INNOVACIÓN
GUBERNAMENTAL

2024



SEMAIG
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

Ca
✓
✓
Ed
g
U

46



SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2024

El Comité de Ética de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental (Semaig) comprometido con la promoción de la ética en el servicio público, entendida ésta, como una tarea y un compromiso asumido para la transversalización de las políticas de integridad pública a través de mecanismos como sensibilización, divulgación o capacitación, así como con la promoción de un liderazgo ético que reconozca a todas las personas como factores centrales en la consolidación de la nueva ética pública en la práctica de los valores del servicio público.

Por lo tanto, tiene a bien presentar el Segundo avance del cumplimiento de las metas y actividades comprometidas en el "Programa Anual de Trabajo 2024" del Comité de Ética de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental, donde se da cuenta de las actividades concluidas en el periodo que comprende los meses de abril, mayo y junio, del presente año, por lo que resulta oportuno señalar que el PAT 2024 comprende un total de **23** actividades programadas para el presente trimestre, las cuales se detallan a continuación:

Handwritten notes in blue ink:
Cu
J
ecp
g
d

METAS Y ACTIVIDADES DEL "PAT 2024" DEL COMITÉ DE ÉTICA

CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

Miembros vocales y suplentes del Comité, acudimos a la capacitación impartida en la Secretaría de Inclusión, como parte de las actividades que vienen realizando con el objetivo de difundir entre los servidores públicos el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual de la Administración Pública del Estado de Campeche.
(Evidencias)

Handwritten signature in blue ink.



METAS Y ACTIVIDADES DEL "PAT 2024" DEL COMITÉ DE ÉTICA

DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN			
Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia.	Difusión de los principios, valores y reglas de integridad en los estrados de la Semaig.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa.
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia.	Difusión del Código de Conducta en los estrados de la Semaig.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa.
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia.	Difusión de principios y valores y reglas de integridad en las redes sociales institucionales.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa.
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia.	Difusión del Código de Conducta en las redes sociales institucionales.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia.	Elaboración del Tríptico: Semaig informa el proceso para presentar una Denuncia.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia.	Elaboración del Tríptico: Funciones del Comité de Ética de la SEMAIG.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores	Elaboración del Tríptico: Denuncia No te quedas callado.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa

J
Egr
J
Cu
g
U
MA



públicos de la dependencia.			
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia.	Elaboración del Tríptico: Indicadores de cumplimiento a los Códigos de Ética y de Conducta.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia.	Elaboración de la Infografía: Sabes qué es el Acoso y Hostigamiento Sexual.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa
Difundir los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia.	Visita al personal de las áreas de Evaluación y la COMERCAM a efecto de darles a conocer el Nuevo Código de Conducta de la Semaig.	Cumplido	Evidencia de la difusión digital e impresa

Cu
g
Ecp
J



METAS Y ACTIVIDADES DEL "PAT 2024" DEL COMITÉ DE ÉTICA

INFORME TRIMESTRAL DE DENUNCIAS

Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
<p>Atender en tiempo y forma el 100% de las denuncias que se presenten ante el Comité de Ética en los tiempos establecidos en los protocolos y conforme a los procedimientos.</p>	<p>Atención de las denuncias, de manera eficaz y oportuna, presentadas a través del Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual de la Administración Pública del Estado de Campeche.</p>	<p>Cumplido (No se recibió ninguna Denuncia en el periodo)</p>	<p>Documento enviado a la Secret por oficio/correo.</p>
<p>Atender en tiempo y forma el 100% de las denuncias que se presenten ante el Comité de Ética en los tiempos establecidos en los protocolos y conforme a los procedimientos.</p>	<p>Atención de las denuncias, de manera eficaz y oportuna, presentadas a través del Protocolo de Denuncias por Conflictos de Interés.</p>	<p>Cumplido (No se recibió ninguna Denuncia en el periodo)</p>	<p>Documento enviado a la Secret por oficio/correo.</p>

Cu
J
g
Q
ccp
r



METAS Y ACTIVIDADES DEL "PAT 2024" DEL COMITÉ DE ÉTICA

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el PAT 2024, a fin de cumplir en tiempo y forma con lo establecido en el Tablero de Control.	Elaborar el Segundo Informe Trimestral de Actividades, para verificar el avance del cumplimiento de las acciones programadas en el PAT 2024.	Cumplido	Documento enviado a la Secont por oficio/correo.
Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el PAT 2024, a fin de cumplir en tiempo y forma con lo establecido en el Tablero de Control.	Elaborar el Segundo Informe Trimestral de Denuncias, para verificar el avance del cumplimiento de las acciones programadas en el PAT 2024.	Cumplido	Documento enviado a la Secont por oficio/correo.

METAS Y ACTIVIDADES DEL "PAT 2024" DEL COMITÉ DE ÉTICA

SESIONES ORDINARIAS 2024

Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el PAT 2024, a fin de cumplir en tiempo y forma con lo establecido en el Tablero de Control.	Realizar Acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2024, en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto a su calendario y PAT 2024.	Cumplido	Acta de la sesión enviada a la Secont por oficio/correo.
Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el PAT 2024, a fin de cumplir en tiempo y forma con lo establecido en el Tablero de Control.	Lista de Asistencia a la Segunda Sesión Ordinaria 2024, en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto a su calendario y PAT 2024.	Cumplido	Acta de la sesión enviada a la Secont por oficio/correo.

Handwritten notes and signatures on the right margin:
 Cu
 2
 #
 2
 E92
 2

METAS Y ACTIVIDADES DEL "PAT 2024" DEL COMITÉ DE ÉTICA			
CUESTIONARIOS			
Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
Aplicar 1 cuestionario sobre clima laboral y cultura organizacional	Se aplicará un cuestionario a los servidores públicos para que expresen sus puntos de vista sobre el ambiente laboral	Cumplido	Evidencia
Aplicar 1 cuestionario sobre el código de ética y código de conducta	Se aplicará un cuestionario a los servidores públicos para verificar su conocimiento sobre los principios, valores y reglas de integridad	Cumplido	Evidencia

METAS Y ACTIVIDADES DEL " PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024" DEL COMITÉ DE ÉTICA			
GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA			
Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el PAT 2024, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la Secretaría de la Contraloría, a fin de fomentar una cultura ética y de integridad pública entre el personal de la Semaig.	Elaborar el Acuerdo de Confidencialidad de los miembros del Comité	Cumplido	Documento enviado a la Secont por oficio/correo.
Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el PAT 2024, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la Secretaría de la Contraloría, a fin de fomentar una cultura ética y	Elaborar Bases para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética de la Semaig.	Cumplido	Documento enviado a la Secont por oficio/correo.

Handwritten signatures and initials in blue ink:
 - Top right: A signature that appears to be "C".
 - Middle right: A signature that appears to be "A".
 - Below "A": The initials "Esp".
 - Bottom right: A signature that appears to be "J".



de integridad pública entre el personal de la Semaig.			
Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el PAT 2024, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la Secretaría de la Contraloría, a fin de fomentar una cultura ética y de integridad pública entre el personal de la Semaig.	Protocolo para Atender Denuncias en el Comité de Ética de la Semaig.	Cumplido	Documento enviado a la Secont por oficio/correo.
Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el PAT 2024, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la Secretaría de la Contraloría, a fin de fomentar una cultura ética y de integridad pública entre el personal de la Semaig.	Elaborar el Procedimiento para Presentar Denuncias en el Comité de Ética de la Semaig.	Cumplido	Documento enviado a la Secont por oficio/correo.

Ca
2
EGR
J
9
4

TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PAT 2024	28	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE	23
---	----	--	----



Nombre del indicador	Definición	Método de Calculo	Unidad de Medida
Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	Refiere el porcentaje de actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del Comité De Ética que son atendidas durante el trimestre referido.	$\left(\frac{23 \text{ actividades}}{28 \text{ actividades en total}} \right) \times 100$ <p>(Número de actividades realizadas durante el primer trimestre de actividades)</p> <p>(Numero de actividades planeadas en el Programa Anual de Trabajo 2024)</p>	82%

Cu
2
g
Q
ege
2



FIRMAS

ANA LUISA GUTIÉRREZ VELÁZQUEZ

Presidente del Comité de Ética

(Titular de la Coordinación y/o Dirección Administrativa)

ELDA CLEMENTE REYES
Secretaria Ejecutiva

MAYRA ALEJANDRA MONTERO DUARTE
Secretaria Técnica

JORGE GABRIEL ZAPATA DÍAZ
Primer Miembro Titular Electo

VIOLETA T. MENDICUTI LUNA
Segundo Miembro Titular Electo

MARILÚ MORA MENDOZA
Tercer Miembro Titular Electo

ARMANDO BRICEÑO PAREDES
Suplente de la Presidenta del Comité
de Ética

DIONISIO BASULTO FUENTES
Suplente de la Secretaria
Ejecutiva

ANGELA CORAZON AZNAR RUIZ
Suplente de la Secretaria Técnica

IVETTE M. BAEZA GALINDO
Suplente del Primer Miembro
Titular Electo

JORGE FRANCISCO HOIL LEE
Suplente del Segundo Miembro Titular
Electo

JORGE J. ARGÁEZ RODRÍGUEZ
Suplente del Tercer Miembro
Titular Electo

HÉCTOR OREZA ANGULO
Encargado del Órgano Interno de
Control

alex