



SEMAIG



COMERCAM



INDEFOS



**EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y
RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN
ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN
GUBERNAMENTAL DEL EJERCICIO FISCAL 2023,
PAE 2024.**

INFORME FINAL

DR. ROMÁN ALBERTO QUIJANO GARCÍA

COORDINADOR



RESUMEN EJECUTIVO

En atención a los lineamientos establecidos en el Programa Anual de Evaluación (PAE) para el ejercicio 2024, elaborado por la Secretaría de Contraloría del Estado de Campeche y publicado en el Periódico Oficial del Estado el día 25 de abril del 2024, se efectuó la evaluación externa de tipo Consistencia y Resultados al Programa Presupuestario P013 “Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental” cuyo periodo evaluado comprende del 01 de enero al 31 de diciembre del ejercicio 2023.

Esta evaluación fue realizada en atención a los Términos de Referencia (TdR) aplicables en la materia, emitidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL) y tiene por finalidad identificar instrumentos de planeación propios del Programa, determinar la congruencia de su diseño y examinar los resultados obtenidos durante los procesos de ejecución de acciones y prestación de servicios a su población objetivo, lo que contribuye al análisis de su desempeño operativo respecto al avance en el logro de metas proyectadas para la atención de la problemática social que justifica su creación.

La metodología implementada para llevar a cabo la evaluación consiste en un análisis de gabinete, basado en evidencia documental obtenida mediante el requerimiento de información del Programa a los organismos encargados de su operatividad y que está integrada por registros físicos y demás archivos documentales que forman parte del control interno, para su posterior valoración y uso.

Hallazgos:

El Programa no cuenta con un documento diagnóstico que contemple la problemática que atiende, y que consiste en la ineficiencia en la gestión gubernamental derivada de la carencia de procesos tecnificados y planeación estratégica, que conllevan a una inadecuada aplicación de recursos y la falta de modernización administrativa y articulación de los modelos de gobernanza.

Los criterios de focalización y cuantificación de la población potencial y objetivo están definidos como los organismos centralizados y paraestatales de la administración pública y los municipios del estado de Campeche. El Programa



requiere cuantificar la demanda de los servicios que ofrece a la población beneficiada.

En la MIR se observa que existen indicadores a nivel Componente y Actividades que deben adecuarse o eliminarse para contribuir a la medición de los resultados de desempeño del Programa.

El Programa requiere documentar planes estratégicos y anuales de trabajo propios que describan las acciones para el logro de las metas, mediante estrategias y líneas de acción específicas, y de igual manera debe formular su Documento Normativo basado en los lineamientos del Modelo de Marco Lógico.

Los procesos de clasificación de servicios y la cuantificación de su demanda por parte de la población objetivo no se encuentra controlada a través de sistemas electrónicos que favorezca la generación de información y toma de decisiones oportuna.

No se tiene diseñado e implementado un instrumento que permita medir la percepción de la población atendida respecto a la calidad de los servicios que proporciona el Programa.

Existen Aspectos Susceptibles de Mejora derivados de la evaluación externa de Diseño pendientes de atender.

Los indicadores de Fin y Propósito se basan en índices emitidos por organismos especializados (IMCO e INEGI), lo que favorece la objetividad e imparcialidad del método de medición.

Fortalezas y Oportunidades:

Los organismos que intervienen en el Programa tienen definida y cuantificada a sus poblaciones en documentos oficiales, y esquematizado el problema mediante el diagrama de árbol correspondiente.

El Propósito del Programa está vinculado con los objetivos del PED 2021-2027, el PND 2019-2024, el Programa Sectorial Gobierno Justo, Transparente e Innovador 2022-2027 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030.



El Programa cuenta con una base de datos con información documentada de los beneficiarios. Los organismos disponen de fichas técnicas de los indicadores del Programa. Asimismo, cada uno de ellos tienen una meta establecida.

El Programa evaluado se encuentra vinculado con programas operados por organismos externos.

Los aspectos susceptibles de mejora señalados en la evaluación externa del ejercicio 2022 están siendo atendidos por los organismos que operan el Programa.

El Programa recolecta información para monitorear su desempeño mediante los avances de sus indicadores y documenta sus resultados a nivel de Fin y Propósito mediante los indicadores de su MIR. También cuenta con estrategias de cobertura documentada en los que se incluye a la población objetivo, así como especifican las metas anuales.

Existen mecanismos que permiten identificar a la población objetivo del Programa, así como también se tiene claramente cuantificada su cobertura.

Los procedimientos para el trámite y solicitud de los servicios que proporciona el Programa están estandarizados y son conocidos por los operadores del mismo.

El Programa identifica y cuantifica por capítulo los gastos de operación utilizados para la ejecución de sus Componentes, así como las fuentes de financiamiento del recurso para la operación del Programa.

El Programa cumple con los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas, los cuales son públicos para su consulta.

El INDEFOS y el INFOCAM cuentan con mecanismos que permiten medir el grado de satisfacción de los usuarios del Programa.

Debilidades y Amenazas:

El Programa carece de un documento normativo en el cual se defina la metodología para la cuantificación de las poblaciones y sus unidades de medida, así como el diagnóstico de la problemática que se atiende.



El Programa no cuenta con un documento institucional que contemple la justificación para el tipo de intervención que se realiza, y el resumen narrativo de los elementos de MIR.

Existen aspectos susceptibles de mejora provenientes de la evaluación de Diseño realizada anteriormente que no han sido atendidos.

El Programa requiere mecanismos sistematizados con información que permita conocer los servicios que se proporcionan, la demanda total ni las entidades que forman parte de su población potencial.

Los procedimientos para otorgar servicios a los beneficiarios no están sistematizados ni se encuentran apegados a un documento normativo.

Los resultados señalados en las fichas técnicas de los indicadores a nivel Fin y Propósito no se encuentran actualizados.

Recomendaciones:

Elaborar un documento normativo que sea resultado de un trabajo interinstitucional con base en los lineamientos establecidos por el Modelo de Marco Lógico.

Formular los Planes de trabajo que incluyan las acciones de mediano y largo plazo mediante las cuales se logren los componentes del programa que representan los servicios en favor de la población objetivo.

Analizar de manera conjunta entre las áreas involucradas las acciones necesarias para subsanar los aspectos susceptibles de mejora provenientes de evaluaciones externas y documentar su avance y productos.

Diseñar e implementar las estrategias y líneas de acción que desarrolla el programa para el logro de sus objetivos y plasmarlos en el Plan Estratégico.



Sistematizar la información relacionada con la población objetivo y atendida, los procesos de prestación de servicios, así como y los tipos y cantidad de servicios proporcionados.

Aplicar encuestas de satisfacción a la población atendida con el objetivo de identificar áreas de mejora para los organismos ejecutores del gasto.



ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	8
CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA.....	12
TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA.....	18
TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA	45
TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA.	60
TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA	64
TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA	101
TEMA VI. RESULTADOS DEL PROGRAMA.....	103
ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES	110
COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR.	118
CONCLUSIONES.....	118
BIBLIOGRAFÍA.....	126
FICHA TÉCNICA DE LA INSTANCIA EVALUADORA.....	128
ANEXOS.....	129



INTRODUCCIÓN

La Ley General de Desarrollo Social en sus artículos 72 al 80 establece que el objetivo de la evaluación de la política de desarrollo social es revisar periódicamente el cumplimiento del objetivo social de los programas, metas y acciones de la misma, para corregirlos, modificarlos, adicionarlos, reorientarlos o suspenderlos total o parcialmente. Asimismo, los Lineamientos Generales para la Evaluación de los programas Federales de la Administración Pública Federal, en su numeral décimo sexto fracción I, inciso a, establecen los tipos de evaluación, entre los que se encuentra la evaluación de consistencia y resultados, la cual analiza sistemáticamente el diseño y desempeño global de los programas federales, para mejorar su gestión y medir el logro de sus resultados con base en la matriz de indicadores.

Aunque la evaluación aporta información relevante para el proceso presupuestario, los usuarios de la evaluación, en primera instancia, son las dependencias y entidades a cargo de la operación de dichos programas. Esta evaluación fue la primera que se efectuó con un proceso homogéneo, es decir, utilizando los mismos términos de referencia, a programas sociales, lo que permitió que por primera vez en México se realizaran comparaciones entre programas sociales.

A través de la planeación se fijan objetivos y metas de desempeño de corto mediano y largo plazo, se propone la programación de recursos, responsabilidad y tiempos de ejecución; se coordinan acciones y se garantiza la disponibilidad de información estadística sectorial y se evalúan resultados, (Ley de Planeación del Estado de Campeche y sus Municipios, 2018).

En este sentido se llevó a cabo la evaluación de Consistencia y Resultados del programa 013 Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental que pretende contribuir al bienestar de los campechanos coadyuvando a la generación del valor público y del buen gobierno mediante procesos tecnificados y planeación estratégica participativa, favoreciendo la eficiencia gubernamental.

Los organismos ejecutores del gasto y que colaboran con el programa para el logro de las metas en favor de la población objetivo son: Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental (SEMAIG), Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche (COMERCAM), Instituto de Desarrollo y



Formación Social (INDEFOS) y el -Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche (INFOCAM).

La metodología desarrollada se apegó a los Términos de Referencia establecidos por la unidad responsable y que considera los siguientes elementos:

Objetivos:

General:

Evaluar la consistencia y orientación a resultados del Programa P013 Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

Específicos:

- Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales.
- Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados.
- Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado.
- Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa (ROP) o en la normatividad aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas.
- Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados.
- Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado.



Alcance:

Desarrollar el diagnóstico sobre la capacidad institucional, organizacional y de gestión del programa orientada hacia resultados. Además de proveer información que retroalimente el diseño, la gestión y los resultados del mismo.

La evaluación de Consistencia y Resultados realizada contempla para el logro de sus objetivos el desarrollo de los siguientes apartados:

1. Diseño
2. Planeación y Orientación a Resultados
3. Cobertura y Focalización
4. Operación
5. Percepción de la Población Atendida
6. Medición de Resultados
7. Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas y Recomendaciones
8. Conclusiones

Los servicios que ofrece el programa a la población objetivo y que se identifican a través de los componentes de su matriz de indicadores son:

Estrategias de evaluación del PED con enfoque de desarrollo sostenible, modernización administrativa y mejora de procesos organizacionales en la administración pública estatal. Estrategias de planeación participativa internacionalización y vinculación municipal con enfoque de desarrollo sostenible.

Asesoramiento, entrega de instrumentos de análisis, interpretación y evaluación de información estadística para proveer la mejor toma de decisiones. Capacitación, asesoramiento y acompañamiento a los catastros municipales para mantener actualizada la base catastral.

Capacitación a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales.

La planeación estatal debe concebirse como un proceso de ordenación racional, sistemático y democrático de acciones y estrategias establecidas por el gobierno del estado, que involucra a los poderes ejecutivo, legislativo y judicial, a los órganos



autónomos y ayuntamientos, la cual tiene por finalidad proporcionar una orientación estratégica al gasto público para impulsar el desarrollo equitativo, integral y sostenible de la entidad, así como el bienestar social en un marco de respeto de los derechos humanos, (Ley de Planeación del Estado de Campeche y sus Municipios, 2018).



CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA

1. Identificación del programa

El Programa P013 “Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental” inició operaciones en el ejercicio 2022, con cobertura de servicios a nivel estatal y contribuye a los objetivos del programa sectorial Gobierno Justo, Transparente e Innovador 2022-2027, contribuyendo a los objetivos de la Ley de Planeación del Estado de Campeche y sus Municipios.

Para el logro de las metas del programa intervienen la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental (SEMAIG), los organismos descentralizados Instituto de Desarrollo y Formación Social (INDEFOS) y el - Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche (INFOCAM), así como el desconcentrado Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche (COMERCAM).

2. Problema o necesidad que pretende atender

La problemática que el Programa atiende es contribuir al bienestar de los campechanos coadyuvando a la generación del valor público y del buen gobierno mediante procesos tecnificados y planeación estratégica participativa, favoreciendo la eficiencia gubernamental.

3. Metas y objetivos nacionales a los que se vincula

La naturaleza y propósito del Programa permiten establecer su vinculación con Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 en su Eje Rector Política y Gobierno y el Objetivo Nacional Erradicar la corrupción, el dispendio y la frivolidad.

De igual manera se alinea al Plan Estatal de Desarrollo 2021 – 2027 con la Misión 1 Gobierno Honesto y Transparente y su Objetivos Estatales 1 Fomentar y robustecer la política interior del Estado para tener un gobierno sensible y de todos y la Estrategia 3 Asesoría técnica y capacitación a los gobiernos municipales.

Objetivo Estatal 2: Recaudar y ejercer el presupuesto del Estado de manera eficaz, eficiente, austera, transparente y orientado a resultados y su Estrategia 2 Uso responsable de los recursos.



Objetivo Estatal 5: Agilizar los procesos y actividades del gobierno con el fin de optimizar el uso de los recursos públicos para lograr los resultados esperados de la política pública por la sociedad a través de la mejora continua de la gestión pública y sus estrategias 1 Planeación estratégica y generación de valor público; Estrategia 3 Simplificación de trámites, servicios y regulaciones 5 y Estrategia 4 Modernización administrativa y arquitectura organizacional.

4. Descripción de los objetivos del programa y de los bienes o servicios que ofrece

El objetivo central del Programa es la eficiencia en la gestión y planificación gubernamental, lo que le permitirá alcanzar la transparencia y rendición de cuentas, correcto uso de recursos, mejora de la gestión pública y buen gobierno, así como la modernización administrativa.

El Programa dentro de los servicios que ofrece se encuentran:

Modernización administrativa y mejora de procesos organizacionales en la Administración Pública Estatal.

Asesoramiento, entrega de instrumentos de análisis, interpretación y evaluación de la información estadística para promover una mejor toma de decisiones; capacitación, asesoramiento y acompañamiento a los catastros municipales; estudios de análisis territorial georreferenciados.

Capacitación a servidores públicos para fortalecer el desarrollo institucional.

Implementación de herramientas del sistema estatal de mejora regulatoria.

5. Identificación y cuantificación de la población potencial, objetivo y atendida

Con base en el análisis realizado al Programa P013, y de las funciones que realizan los cuatro organismos que intervienen en él, es posible determinar que la población potencial y objetivo se identifican y cuantifican como el número total de organismos de la Administración Pública Estatal (Centralizados y Paraestatales) y los trece municipios que conforman el estado.



Es importante señalar que esta población puede variar de acuerdo a las modificaciones que existan en la estructura gubernamental, ya sea mediante la creación o disolución de alguna institución.

6. Cobertura y mecanismos de focalización

De acuerdo con la evidencia proporcionada por las instancias encargadas de la gestión del Programa y con base en su naturaleza, es posible señalar que la población objetivo del Programa contempla a los organismos centralizados y paraestatales que conforman la Administración Pública Estatal y sus Municipios, por lo cual los cambios en la cuantificación de esta población están sujetos a la modificaciones en Ley Orgánica de la Administración Pública del estado de Campeche y la Ley de la Administración Pública Paraestatal del estado de Campeche que involucren la creación o eliminación de entidades públicas.

La cobertura del Programa es de carácter estatal toda vez que otorga servicios de apoyo a todo organismo que solicita orientación en temas de innovación, planeación y mejora en sus servicios y tramites en los 13 municipios que conforman la geografía del Estado.

7. Presupuesto aprobado 2022 y 2023

Para el desarrollo de sus actividades y otorgamiento de servicios, el Programa Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental cuenta con presupuestos anuales provenientes de fuentes estatales y federales. De acuerdo con el documento denominado "Reporte por Ramo, Programa y Capítulo", los presupuestos aprobados de los organismos rectores del Programa para los ejercicios fiscales 2022 y 2023 son los siguientes:



Tabla 1. Evolución del presupuesto aprobado en 2023 y 2022 por organismo.

Organismo	Ejercicio Fiscal 2023	Ejercicio Fiscal 2022	Variación
SEMAIG			
1000: Servicios Personales	\$ 28,529,915	\$ 43,831,265	-\$ 15,301,350
2000: Materiales y Suministros	\$ 1,938,303	\$ 3,907,097	-\$ 1,968,794
3000: Servicios Generales	\$ 10,370,478	\$ 35,290,746	-\$ 24,920,268
4000: Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 366,222	\$ 751,876	-\$ 385,654
5000: Bienes Muebles e Inmuebles	\$ -	\$ 339	-\$ 339
	\$ 41,204,918	\$ 83,781,323	-\$ 42,576,405
INFOCAM			
1000: Servicios Personales	\$ 13,862,661	\$ 14,126,009	-\$ 263,348
2000: Materiales y Suministros	\$ 119,670	\$ 119,670	\$ -
3000: Servicios Generales	\$ 1,292,871	\$ 1,416,047	-\$ 123,176
4000: Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 19,298	\$ 271,581	-\$ 252,283
5000: Bienes Muebles e Inmuebles	\$ -	\$ -	\$ -
	\$ 15,294,500	\$ 15,933,307	-\$ 638,807
COMERCAM			
1000: Servicios Personales	\$ 2,027,026	\$ -	-\$ 2,027,026
2000: Materiales y Suministros	\$ 399,240	\$ -	-\$ 399,240
3000: Servicios Generales	\$ 3,071,372	\$ -	-\$ 3,071,372
4000: Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ -	\$ -	\$ -
5000: Bienes Muebles e Inmuebles	\$ -	\$ -	\$ -
	\$ 5,497,638	\$ -	-\$ 5,497,638
INDEFOS			
1000: Servicios Personales	\$ 8,493,488	\$ 8,375,406	\$ 118,082
2000: Materiales y Suministros	\$ 386,822	\$ 444,836	-\$ 58,014
3000: Servicios Generales	\$ 1,005,125	\$ 985,021	\$ 20,104
4000: Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 4,309	\$ 4,338	-\$ 29
5000: Bienes Muebles e Inmuebles	\$ -	\$ -	\$ -
	\$ 9,889,744	\$ 9,809,601	\$ 80,143
TOTAL PRESUPUESTO APROBADO ANUAL	\$ 71,886,800	\$ 109,524,231	-\$ 37,637,431

8. Principales metas de Fin y Propósito

En la MIR del Programa evaluado se señala como Fin contribuir al bienestar de los campechanos coadyuvando a la generación del valor público y del buen gobierno y como Propósito los procesos tecnificados y planeación estratégica participativa, favoreciendo la eficiencia gubernamental. Sus metas y resultados alcanzados son los siguientes:



Nivel de Objetivo: Fin

Nombre del Indicador: Índice de población de 18 años y más del Estado que confía en Instituciones.

Fórmula: Valor del índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones

Línea Base: 5.80%

Meta: 6.04%

Resultado: 5.80%

Nivel de Objetivo: Propósito

Nombre del Indicador: Porcentaje de avance de organismos centralizados y entidades de la Administración Pública que cumplieron con su proceso de Modernización Administrativa.

Fórmula: Subíndice de gobiernos eficientes y eficaces.

Línea Base: 48.68%

Meta: 51.23%

Resultado: 48.68%

A nivel Fin el documento que funge como medio de verificación es la Encuesta de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) la cual es realizada por el INEGI y cuyos resultados son publicados de manera bienal, mientras que para el indicador a nivel Propósito es el “Índice de Competitividad Estatal”, mismo que es administrado por el Instituto Mexicano para la Competitividad A.C. y cuya frecuencia de publicación es anual.

La principal característica de las metas establecidas es que provienen de índices determinados por instituciones especializadas e independientes (INEGI e IMCO) de los organismos ejecutores del gasto, lo cual refleja una independencia total de la medición de los logros del Fin y Propósito, pudiendo establecerse que su logro no está controlado por los colaboradores del programa tal como lo establecen los lineamientos teóricos para la construcción de indicadores.



9. Valoración del diseño del programa respecto a la atención del problema o necesidad

El problema o necesidad prioritaria que busca resolver el programa requiere estar identificado en el Documento Normativo propio que tenga los elementos solicitados por el Modelo de Marco Lógico. En materia de población potencial y objetivo, los criterios de focalización y cuantificación están definidos y son descritos como los Organismos Centralizados y Paraestatales de la Administración Pública y los Municipios del Estado de Campeche que requieran servicios de apoyo en planeación estratégica e innovación administrativa. El Programa no tiene plazos establecidos en sus documentos institucionales para la actualización de las poblaciones, no obstante, dicho proceso adquiere carácter obligatorio ante modificaciones en la estructura de la Administración Pública que involucre la creación o eliminación de organismos.

El programa cuenta con estrategias de cobertura que deben ser documentadas, pues son las que desarrolla para atender a su población objetivo las cuales son congruentes con su diseño. Los organismos ejecutores del gasto cuentan con planes estratégicos y de trabajo en lo individual, sin embargo, se requiere unificar o elaborar estos documentos de forma específica para el programa evaluado.

La Matriz de Indicadores para Resultados del Programa está integrada por actividades y componentes cuyo respectivo control está distribuido entre los organismos encargados de su gestión: SEMAIG (implementación de estrategias para la evaluación de planes y proyectos de dependencias de gobierno), COMERCAM (implementación herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche), INDEFOS (fortalecimiento de las capacidades institucionales de los municipios del Estado) e INFOCAM (entrega de información estadística, catastral y estudios de análisis territorial georreferenciados). Para medir el grado de avance en el logro de metas, la administración del Programa utiliza los resultados de los indicadores de los elementos señalados en la MIR.

TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA

1. El problema o necesidad prioritaria que busca resolver el programa está identificado en un documento que cuenta con la siguiente información:
 - a) El problema o necesidad se formula como un hecho negativo o como una situación que puede ser revertida.
 - b) Se define la población que tiene el problema o necesidad.
 - c) Se define el plazo para su revisión y su actualización.

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • El programa tiene identificado el problema o necesidad que busca resolver, y • El problema no cumple con las características establecidas en la pregunta.
2	<ul style="list-style-type: none"> • El programa tiene identificado el problema o necesidad que busca resolver, y • El problema cumple con al menos una de las características establecidas en la pregunta.
3	<ul style="list-style-type: none"> • El programa tiene identificado el problema o necesidad que busca resolver, y • El problema cumple con todas las características establecidas en la pregunta.
4	<ul style="list-style-type: none"> • El programa tiene identificado el problema o necesidad que busca resolver, • El problema cumple con todas las características establecidas en la pregunta, y • El programa actualiza periódicamente la información para conocer la evolución del problema.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
------------------------	---	---	--	---



El programa cuenta con documento normativo o ROP	No	No	No	No
El problema está identificado	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa cuenta con árbol de problema	Sí	Sí	Sí	Sí
La población está definida	Sí	Sí	Sí	Sí
El documento normativo contempla plazos de actualización	No	No	No	No

Justificación:

La problemática que el Programa Presupuestario 013 Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental desea atender es señalada en su Árbol de Problema como la “Ineficiencia en la gestión y planificación gubernamental”, misma que deriva de causales como la escasa planeación, seguimiento y evaluación de procesos administrativos, estatales y municipales.

Dentro del documento denominado “Análisis de la Población Objetivo” se establece como criterio de focalización a los Organismos Centralizados y Paraestatales de la Administración Pública del Estado y a los Municipios, los cuales pueden solicitar a través de sus funcionarios públicos, servicios de apoyo en planeación y mejora en procesos administrativos. Con base en lo anterior, es posible establecer que los períodos de actualización de dicha población van ligados al momento en que la Administración Pública del Estado sufra cambios en su estructura.

Recomendación:

Elaborar un Documento Normativo basado en la Metodología de Marco Lógico que contemple como hecho negativo o como una situación que puede ser revertida el problema o necesidad que el Programa pretende atender; de igual manera debe contener los procedimientos para la identificación y cuantificación de su población potencial y objetivo, así como plazos establecidos para revisión y actualización tanto del problema atendido como de sus poblaciones a las cuales está dirigido.

2. Existe un diagnóstico del problema que atiende el programa que describa de manera específica:

- a) **Causas, efectos y características del problema.**
- b) **Cuantificación, características de la población que presenta el problema.**
- c) **Ubicación territorial de la población que presenta el problema**
- d) **El plazo para su revisión y su actualización.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con documentos, información y/o evidencias que le permiten conocer la situación del problema que pretende atender, y • El diagnóstico no cumple con las características establecidas en la pregunta.
2	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con documentos, información y/o evidencias que le permiten conocer la situación del problema que pretende atender, y • El diagnóstico cumple con una de las características establecidas en la pregunta.
3	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con documentos, información y/o evidencias que le permiten conocer la situación del problema que pretende atender, y • El diagnóstico cumple con dos de las características establecidas en la pregunta.
4	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con documentos, información y/o evidencias que le permiten conocer la situación del problema que pretende atender, y • El diagnóstico cumple con todas las características establecidas en la pregunta, y • El programa señala un plazo para la revisión y actualización de su diagnóstico en algún documento.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El diagnóstico contempla causas, efectos y características del problema	No	No	No	No



La población está cuantificada	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa cuenta con árbol de problema	Sí	Sí	Sí	Sí

Justificación:

El Programa adolece de un documento diagnóstico de la problemática que desea atender, sin embargo, cuenta con un Árbol de Problema en el cual se señalan los elementos relacionados a la falta de planeación estratégica en procesos administrativos estatales y municipales como principales causas de la ineficiencia en la gestión gubernamental, cuyo efecto deriva en la desarticulación de los modelos de gobernanza, corrupción y gasto excesivo de recursos públicos.

Como se mencionó anteriormente, la población potencial y objetivo del Programa son los Organismos Descentralizados y las Dependencias Paraestatales que integran la Administración Pública del Estado de Campeche, y cuyos los criterios de focalización junto con su cuantificación están contenidos en el documento denominado “Análisis de la Población Objetivo”.

Con base en la naturaleza y el tipo de operación del Programa, se puede señalar que tiene cobertura estatal y que la actualización de su población potencial y objetivo aplicaría únicamente en caso de creación, fusión o eliminación de organismos estatales.

Recomendación:

Elaborar un documento institucional que incluya un diagnóstico de la problemática que el Programa desea atender, mismo que debe contener causas, efectos y características de dicha situación. De igual manera se deberán incluir elementos relacionados a la identificación y cuantificación de su población potencial y objetivo.

3. ¿Existe justificación teórica o empírica documentada que sustente el tipo de intervención que el programa lleva a cabo?

Respuesta: No.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
La intervención del programa tiene justificación teórica	No	No	No	No
La justificación teórica corresponde al problema	No	No	No	No
Se aporta evidencia de los beneficios a la población	No	No	No	No
Se aporta evidencia de que la intervención del programa es la más eficaz	No	No	No	No

Recomendación:

Elaborar un Documento Normativo que sea resultado de un trabajo institucional y que contemple evidencia teórica o empírica documentada en fuentes de información científicas y/o profesionales que justifique el tipo de intervención que realiza el Programa, esto permite cumplir con los lineamientos del Modelo de Marco Lógico que requiere un antecedente de intervenciones gubernamentales en otros contextos.

La justificación empírica puede apoyarse en resultados alcanzados por programas similares en otras entidades del país y que demuestren ser una alternativa para atender el problema que detenta la población objetivo.

4. El Propósito del programa está vinculado con los objetivos del programa sectorial, especial, institucional considerando que:

- a) **Existen conceptos comunes entre el Propósito y los objetivos del programa sectorial, especial o institucional, por ejemplo: población objetivo.**
- b) **El logro del Propósito aporta al cumplimiento de alguna(s) de la(s) meta(s) de alguno(s) de los objetivos del programa sectorial, especial o institucional.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con un documento en el que se establece la relación del Propósito con los objetivo(s) del programa sectorial, especial, institucional o nacional, y • No es posible determinar vinculación con los aspectos establecidos en la pregunta.
2	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con un documento en el que se establece la relación del Propósito con los objetivo(s) del programa sectorial, especial, institucional o nacional, y • Es posible determinar vinculación con uno de los aspectos establecidos en la pregunta.
3	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con un documento en el que se establece la relación del Propósito con los objetivo(s) del programa sectorial, especial, institucional o nacional, y • Es posible determinar vinculación con todos los aspectos establecidos en la pregunta.
4	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con un documento en el que se establece la relación del Propósito con los objetivos del programa sectorial, especial, institucional o nacional, y • Es posible determinar vinculación con todos los aspectos establecidos en la pregunta, y • El logro del Propósito es suficiente para el cumplimiento de alguna(s) de la(s) meta(s) de alguno(s) de los objetivos del programa sectorial, especial, institucional o nacional.

Respuesta: Sí.

Justificación:

En el documento denominado “Alineación del Programa Presupuestario (Pp)” se establece la vinculación del Propósito del programa “Planeación estratégica e Innovación gubernamental” con el Objetivo 6 “Transformar y modernizar el funcionamiento del gobierno estatal para que pueda responder a las necesidades de la ciudadanía de manera efectiva, eficiente, transparente e innovadora, mediante la planeación estratégica, la mejora de los procesos, y la optimización de los recursos públicos” del Programa Sectorial Gobierno Justo, Transparente e



Innovador (2022 - 2027), cuyas Estrategias y Líneas de Acción están orientadas a modernizar, optimizar y simplificar el análisis, planeación y gestión de procedimientos gubernamentales.

Adicionalmente, con base en la naturaleza del Programa Presupuestario 013, es posible señalar su alineación con el Objetivo 2 “Recaudar y ejercer el presupuesto del Estado de manera eficaz, eficiente, austera, transparente y orientada a resultados” a través de su Estrategia 2.3 “Mejorar la gestión administrativa dirigida a hacer eficientes los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros que se dispongan para el buen funcionamiento institucional” toda vez que sus acciones pretenden impulsar el manejo adecuado y oportuno de los recursos recaudados para una gestión de gobierno eficiente.

Tabla 2. Alineación del PP 013 a los objetivos del Programa Sectorial e Institucional.

<p>Programa Presupuestario 013 Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental</p>	<p>Programa Sectorial Gobierno Justo, Transparente e Innovador (2022 - 2027)</p>
<p style="text-align: center;">❖ <u>Propósito</u></p> <p>Procesos tecnificados y planeación estratégica participativa favoreciendo la eficiencia gubernamental.</p>	<p>➤ <u>Objetivo Sectorial 2</u> Recaudar y ejercer el presupuesto del Estado de manera eficaz, eficiente, austera, transparente y orientada a resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 2.3</u> Mejorar la gestión administrativa dirigida a hacer eficientes los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros que se dispongan para el buen funcionamiento institucional. <p>➤ <u>Objetivo Sectorial 6</u> Transformar y modernizar el funcionamiento del gobierno estatal para que pueda responder a las necesidades de la ciudadanía de manera efectiva, eficiente, transparente e innovadora,</p>



	<p>mediante la planeación estratégica, la mejora de los procesos y la optimización de los recursos públicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 6.1</u> Planear, seguir y evaluar los objetivos estratégicos del PED. • <u>Estrategia 6.2</u> Optimizar la inversión pública en el Estado mediante la planificación, financiamiento y evaluación de los proyectos, asegurando que corresponda a las prioridades establecidas en el PED. • <u>Estrategia 6.3</u> Modernizar los procesos de las dependencias y demás instancias de la APE. • <u>Estrategia 6.4</u> Simplificar las regulaciones, trámites y servicios. • <u>Estrategia 6.5</u> Actualizar y dar mantenimiento a los Sistemas Estatales de Información Estadística, Geográfica y Catastral mediante el uso adecuado de tecnologías para el análisis y la planeación.
--	---

Recomendación:

Incluir en el Documento Normativo del Programa P013 la vinculación de sus objetivos con las metas de los programas sectoriales, especiales o institucionales, así como los demás elementos establecidos por la Metodología de Marco Lógico.



5. ¿Con cuáles metas y objetivos, así como estrategias transversales del Plan Nacional de Desarrollo vigente está vinculado el objetivo sectorial, especial, institucional o nacional relacionado con el programa?

Respuesta:

El Programa Sectorial Gobierno Justo, Transparente e Innovador (2022-2027) no contempla de manera específica su vinculación con las metas y objetivos nacionales, sin embargo, señala su respectiva alineación con el Plan Estatal de Desarrollo (2021 - 2027) a través de los objetivos estatales 1 “Fomentar y robustecer la política interior del Estado para tener un gobierno sensible y de todos”, 2 “Recaudar y ejercer el presupuesto del Estado de manera eficaz, eficiente, austera, transparente y orientado a resultados” y 5 “Agilizar los procesos y actividades del gobierno con el fin de optimizar el uso de los recursos públicos para lograr los resultados esperados de la política pública por la sociedad a través de la mejora continua de la gestión pública”, los cuales pertenecen a la Misión estatal “Gobierno Honesto y Transparente”.

El PED señala en su apartado “Alineación Nacional y Global” la contribución y vinculación de la Misión estatal “Gobierno Honesto y Transparente” al logro del objetivo “Erradicar la corrupción, el dispendio y la frivolidad” que pertenece al Eje Rector “Política y Gobierno” del Plan Nacional de Desarrollo (2019 - 2024), mismo que está enfocado a combatir las situaciones que pudieran derivar en una gestión ineficiente del gobierno.

Tabla 3. Alineación del Programa Sectorial a los objetivos del PED y PND vigentes.

Plan Nacional de Desarrollo (2019 - 2024)	Plan Estatal de Desarrollo (2021 - 2027)	Programa Sectorial Gobierno Justo, Transparente e Innovador (2022 - 2027)
<p>❖ <u>Eje Rector</u> Política y Gobierno.</p> <p>➤ <u>Objetivo Nacional</u></p>	<p>❖ <u>Misión 1</u> Gobierno Honesto y Transparente.</p> <p>➤ <u>Objetivo Estatal 1</u></p>	<p>➤ <u>Objetivo Sectorial 2</u> Recaudar y ejercer el presupuesto del Estado de manera eficaz, eficiente,</p>



<p>Erradicar la corrupción, el dispendio y la frivolidad.</p>	<p>Fomentar y robustecer la política interior del Estado para tener un gobierno sensible y de todos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 3</u> Asesoría técnica y capacitación a los gobiernos municipales. ➤ <u>Objetivo Estatal 2</u> Recaudar y ejercer el presupuesto del Estado de manera eficaz, eficiente, austera, transparente y orientado a resultados. • <u>Estrategia 2</u> Uso responsable de los recursos. ➤ <u>Objetivo Estatal 5</u> Agilizar los procesos y actividades del gobierno con el fin de optimizar el uso de los recursos públicos para lograr los resultados esperados de la política pública por la sociedad a través de la mejora continua de la gestión pública. • <u>Estrategia 1</u> Planeación estratégica y generación de valor público. • <u>Estrategia 3</u> Simplificación de trámites, servicios y regulaciones. 	<p>austera, transparente y orientada a resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 2.3</u> Mejorar la gestión administrativa dirigida a hacer eficientes los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros que se dispongan para el buen funcionamiento institucional. ➤ <u>Objetivo Sectorial 6</u> Transformar y modernizar el funcionamiento del gobierno estatal para que pueda responder a las necesidades de la ciudadanía de manera efectiva, eficiente, transparente e innovadora, mediante la planeación estratégica, la mejora de los procesos y la optimización de los recursos públicos. • <u>Estrategia 6.1</u> Planear, seguir y evaluar los objetivos estratégicos del PED. • <u>Estrategia 6.2</u> Optimizar la inversión pública en el Estado mediante la planificación, financiamiento y
---	--	--



	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 4</u> Modernización administrativa y arquitectura organizacional. 	<p>evaluación de los proyectos, asegurando que corresponda a las prioridades establecidas en el PED.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 6.3</u> Modernizar los procesos de las dependencias y demás instancias de la APE. • <u>Estrategia 6.4</u> Simplificar las regulaciones, trámites y servicios. • <u>Estrategia 6.5</u> Actualizar y dar mantenimiento a los Sistemas Estatales de Información Estadística, Geográfica y Catastral mediante el uso adecuado de tecnologías para el análisis y la planeación.
--	---	---

6. ¿Cómo está vinculado el Propósito del programa con los Objetivos del Desarrollo del Milenio, los Objetivos de Desarrollo Sostenible o la Agenda de Desarrollo Post 2015?

Respuesta:

Los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), son el resultado de un llamado universal para asegurar a las generaciones futuras un mundo más sostenible, justo y próspero, a través del logro de 17 objetivos que fueron establecidos en 2015 por

la Asamblea General de las Naciones Unidas con la intención de alcanzarlos en 2030.

El Programa no cuenta con un documento institucional en el que señale su vinculación con los ODS, no obstante, de acuerdo con la naturaleza del mismo y su alineación con las metas estatales y nacionales, es posible inferir su contribución al logro del Objetivo 16 “Paz, Justicia e Instituciones Sólidas” a través de sus metas 16.6 “Crear en todos los niveles instituciones efectivas, responsables y transparentes” y 16.7 “Garantizar en todos los niveles la toma de decisiones responsable, inclusiva, participativa y representativa” los cuales promueven la creación instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles para el logro de sociedad pacíficas y justas para todos.

Tabla 4. Alineación del PP 013 con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, Agenda 2030.

ODS Agenda 2030	PND (2019 - 2024)	PED (2021 - 2027)	PS Gobierno Justo, Transparente e Innovador (2022 - 2027)	Programa Presupuestario 013 Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental
<p>➤ Objetivo 16 Paz, justicia e instituciones sólidas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meta 16.6 Crear en todos los niveles instituciones efectivas, responsables y transparentes. • Meta 16.7 	<p>❖ Eje Rector Política y Gobierno.</p> <p>➤ Objetivo Nacional Erradicar la corrupción, el dispendio y la frivolidad.</p>	<p>❖ Misión 1 Gobierno Honesto y Transparente.</p> <p>➤ Objetivo Estatal 1 Fomentar y robustecer la política interior del Estado para tener un gobierno sensible y de todos.</p>	<p>➤ Objetivo Sectorial 2 Recaudar y ejercer el presupuesto del Estado de manera eficaz, eficiente, austera, transparente y orientada a resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estrategia 2.3 	<p>❖ Propósito Procesos tecnificados y planeación estratégica participativa favoreciendo la eficiencia gubernamental.</p>



<p>Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 3</u> Asesoría técnica y capacitación a los gobiernos municipales. ➤ <u>Objetivo Estatal 2</u> Recaudar y ejercer el presupuesto del Estado de manera eficaz, eficiente, austera, transparente y orientado a resultados. • <u>Estrategia 2</u> Uso responsable de los recursos. ➤ <u>Objetivo Estatal 5</u> Agilizar los procesos y actividades del gobierno con el fin de optimizar el uso de los recursos públicos para lograr los resultados esperados de 	<p>Mejorar la gestión administrativa dirigida a hacer eficientes los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros que se dispongan para el buen funcionamiento institucional.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>Objetivo Sectorial 6</u> Transformar y modernizar el funcionamiento del gobierno estatal para que pueda responder a las necesidades de la ciudadanía de manera efectiva, eficiente, transparente e innovadora, mediante la planeación estratégica, la mejora de los procesos y la optimización de los recursos públicos. 	
--	--	---	---	--



		<p>la política pública por la sociedad a través de la mejora continua de la gestión pública.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 1</u> Planeación estratégica y generación de valor público. • <u>Estrategia 3</u> Simplificación de trámites, servicios y regulaciones. • <u>Estrategia 4</u> Modernización administrativa y arquitectura organizacional. 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 6.1</u> Planear, seguir y evaluar los objetivos estratégicos del PED. • <u>Estrategia 6.2</u> Optimizar la inversión pública en el Estado mediante la planificación, financiamiento y evaluación de los proyectos, asegurando que corresponda a las prioridades establecidas en el PED. • <u>Estrategia 6.3</u> Modernizar los procesos de las dependencias y demás instancias de la APE. • <u>Estrategia 6.4</u> 	
--	--	--	--	--



			<p>Simplificar las regulaciones, trámites y servicios.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia 6.5</u> Actualizar y dar mantenimiento a los Sistemas Estatales de Información Estadística, Geográfica y Catastral mediante el uso adecuado de tecnologías para el análisis y la planeación. 	
--	--	--	---	--

Recomendación:

Señalar en documentos institucionales oficiales la vinculación y contribución del Programa a las metas de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y a los Planes estatales y nacionales de desarrollo tal como lo establece la normatividad vigente.

- 7. Las poblaciones, potencial y objetivo, están definidas en documentos oficiales y/o en el diagnóstico del problema y cuentan con la siguiente información y características:**
- a) **Unidad de medida.**
 - b) **Están cuantificadas.**
 - c) **Metodología para su cuantificación y fuentes de información.**
 - d) **Se define un plazo para su revisión y actualización**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> El programa tiene definidas las poblaciones (potencial y objetivo), y Las definiciones no cumplen con las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> El programa tiene definidas las poblaciones (potencial y objetivo), y Las definiciones cumplen con al menos una de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> El programa tiene definidas las poblaciones (potencial y objetivo), y Las definiciones cumplen todas las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> El programa tiene definidas las poblaciones (potencial y objetivo), y Las definiciones cumplen todas las características establecidas, y Existe evidencia de que el programa actualiza (según su metodología) y utiliza las definiciones para su planeación.

Respuesta: Sí.

Justificación:

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
Las poblaciones a las que se dirige el programa están definidas en el documento normativo, diagnóstico u otros documentos oficiales.	Sí	Sí	Sí	Sí
La población cuenta con unidad de medida.	No	No	No	No
Los tipos de población están cuantificados.	Sí	Sí	Sí	Sí
Se cuenta con la metodología de cuantificación de poblaciones	No	No	No	No



Los plazos para revisión y actualización de las poblaciones están definidos	No	No	No	No
---	----	----	----	----

De acuerdo con el documento titulado “Análisis de la Población Objetivo”, las definiciones de su población de referencia, potencial, objetivo y atendida son los Organismos que integran la Administración Pública del Estado de Campeche que requieran servicios de planeación, seguimiento y evaluación en sus procesos administrativos y de gestión. Cabe mencionar que el Programa no contempla una metodología para la cuantificación de su población objetivo ni periodos para su revisión y actualización, sin embargo, con base en la operatividad del Programa y el tipo de servicios otorgados, es posible inferir que los beneficiarios cambiarían ante la creación o eliminación de organismos públicos.

Recomendación:

Documentar la metodología para la cuantificación de su población potencial y objetivo junto con sus respectivas fuentes de información. De igual manera se sugiere adecuar la unidad de medida de Mujeres y Hombres en el documento denominado “Análisis de la Población Objetivo,” debido a que los beneficiarios de los servicios que presta son las entidades de la Administración Pública del Estado.

Ver Anexo 1

- 8. Existe información que permita conocer quiénes reciben los servicios del programa (padrón de beneficiarios) que:**
- a) Incluya las características de los beneficiarios establecidas en su documento normativo.**
 - b) Incluya el tipo de apoyo otorgado.**
 - c) Esté sistematizada e incluya una clave única de identificación por beneficiario que no cambie en el tiempo.**
 - d) Cuento con mecanismos documentados para su depuración y actualización.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> La información de los beneficiarios cumple con una de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> La información de los beneficiarios cumple con dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> La información de los beneficiarios cumple con tres de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> La información de los beneficiarios cumple con todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
Existe información de las características de los beneficiarios	Sí	Sí	Sí	Sí
Existe información del tipo de apoyo o servicio otorgado	Sí	Sí	Sí	Sí
La información se encuentra en un sistema informático	Sí	Sí	Sí	Sí
La información se depura y actualiza periódicamente	Sí	Sí	Sí	Sí

Justificación:

Como se mencionó anteriormente, la población objetivo y atendida corresponde a los entes públicos que son parte de la Administración Estatal, las cuales solicitan a través de sus respectivos servidores públicos, servicios de orientación en temas de innovación y administración estratégica gubernamental.



Cabe mencionar que la depuración y actualización de sus beneficiarios no varía con el tiempo, salvo que la Administración Pública Estatal sufra modificaciones referente los organismos que la integran.

Para efectos de cuantificación de la población atendida, los organismos que administran el Programa Presupuestario cuentan con registros documentados en los cuales se pueden consultar los beneficiarios de sus servicios de planeación e innovación gubernamental, los cuales son clasificados en Secretarías, Entidades Paraestatales y Municipios.

De acuerdo con la información proporcionada la población atendida durante el ejercicio 2023 fue la siguiente:

Tabla 5. Población atendida durante el ejercicio 2023

BENEFICIARIOS	2023			
	SEMAIG	COMERCAM	INDEFOS	INFOCAM
Secretarías	18	0	0	15
Paraestatales	42	79	0	44
Autónomos	1	0	0	0
Municipios	13	13	13	13
TOTAL	74	92	13	72

Recomendación:

Es importante que las instituciones ejecutoras del gasto como COMERCAM, realicen ejercicios de clasificación de los organismos públicos que solicitan su apoyo mediante la orientación sobre temas de planeación estratégica o mejora regulatoria, que favorezca la generación oportuna de información como pilar de la gestión para resultados.

Ver Anexo 2.

- 9. Si el programa recolecta información socioeconómica de sus beneficiarios, explique el procedimiento para llevarlo a cabo, las variables que mide y la temporalidad de las mediciones.**



Respuesta: Sí.

Con base en el objetivo del programa evaluado, las dependencias encargadas de su operación prestan servicios de planificación, desarrollo, información y evaluación de estrategias y políticas sociales a entidades, organismos y funcionarios con la finalidad de contribuir a la mejora continua de la gestión pública estatal. Debido a las características de su población objetivo, no es aplicable la recolección de información socioeconómica, puesto que no es un criterio de focalización para que se pueda tener acceso a los servicios antes descritos.

El Programa obtiene información de las necesidades de orientación, asesoría y gestión en procesos administrativos y financieros de los organismos que integran la administración pública estatal, considerando sus registros documentales.

10. ¿En el documento normativo del programa es posible identificar el resumen narrativo de la Matriz de Indicadores para Resultados (Fin, Propósito, Componentes y Actividades)?

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> Algunas de las Actividades de la MIR se identifican en las ROP o documento normativo del programa.
2	<ul style="list-style-type: none"> Algunas de las Actividades y todos los Componentes de la MIR se identifican en las ROP o documento normativo del programa.
3	<ul style="list-style-type: none"> Algunas de las Actividades, todos los Componentes y el Propósito de la MIR se identifican en las ROP o documento normativo del programa.
4	<ul style="list-style-type: none"> Algunas de las Actividades, todos los Componentes, el Propósito y el Fin de la MIR se identifican en las ROP o documento normativo del programa.

Respuesta: No.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del
------------------------	---	---	--	--



				Estado de Campeche
El resumen de la MIR se encuentra en el Documento normativo	No	No	No	No
El resumen de la MIR se encuentra en las reglas de operación	No	No	No	No

Justificación:

El programa es operado por cuatro organismos gubernamentales (SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS e INFOCAM), la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) está conformada por distintos componentes y actividades que están bajo el respectivo control de cada organismo, de acuerdo con la naturaleza de sus operaciones. Sin embargo, se observa que no se cuenta con un Documento Normativo formulado con los elementos que establece la metodología del Modelo de Marco Lógico que describa el resumen narrativo de cada uno de los niveles que integran a la MIR, por lo que, en caso de requerir dicha información, es el único documento de consulta.

Recomendación:

Se sugiere que se elabore el Documento Normativo en atención a la Metodología del Marco Lógico ya que por su naturaleza el programa no cuenta con Reglas de Operación pues no entrega apoyos a la ciudadanía, sino orientación en temas de administración estratégica, financieros y de mejora regulatoria. Este documento además de incluir el resumen narrativo del Fin, Propósito, Componentes y Actividades de la Matriz de Indicadores deberá contemplar elementos propios de su participación en la ejecución del programa tales como planeación estratégica, metas y objetivos.

Ver Anexo 3.



11. Las Fichas Técnicas de los indicadores del programa cuentan con la siguiente información:

- a) **Nombre.**
- b) **Definición.**
- c) **Método de cálculo.**
- d) **Unidad de Medida.**
- e) **Frecuencia de Medición.**
- f) **Línea base.**
- g) **Metas.**
- h) **Comportamiento del indicador (ascendente, descendente).**

NIVEL	CRITERIOS
1	• Del 0% al 49% de las Fichas Técnicas de los indicadores del programa tienen las características establecidas.
2	• Del 50% al 69% de las Fichas Técnicas de los indicadores del programa tienen las características establecidas.
3	• Del 70% al 84% de las Fichas Técnicas de los indicadores del programa tienen las características establecidas.
4	• Del 85% al 100% de las Fichas Técnicas de los indicadores del programa tienen las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El 49% de las fichas reúne las características				
El 69% de las fichas reúne las características				
El 84% de las fichas reúne las características				



El 100% de las fichas reúne las características	Sí	Sí	Sí	Sí
---	----	----	----	----

Justificación:

La Matriz de Indicadores está conformada por 68 indicadores, de los cuales 53 corresponden a actividades, 13 a componentes, 1 a propósito y 1 a Fin del Programa.

Del total de indicadores a nivel componentes y actividades, 29 son monitoreados por parte de la SEMAIG, ya que están orientados la medición de resultados obtenidos a través de servicios relacionados a la implementación de estrategias para la evaluación de planes y proyectos de dependencias de gobierno, al igual que la dictaminación de las organizaciones de la administración pública estatal.

Asimismo, la COMERCAM es la encargada de la medición de 8 indicadores enfocados a determinar el porcentaje de avance de en la implementación herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche, que tiene por objeto la coordinación de las autoridades estatales y municipales para la implementación de la Estrategia Nacional y la Estrategia Estatal en la materia.

El INFOCAM dispone de 22 indicadores para medir el nivel de cumplimiento en la ejecución de servicios y actividades relativos a la entrega de instrumentos para la interpretación y evaluación de información estadística, asesoramiento a catastros municipales y realización de estudios de análisis territorial georreferenciados.

De igual forma, INDEFOS cuenta con 7 indicadores para evaluar sus resultados respecto al porcentaje de municipios capacitados para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal, la cual contribuye al fortalecimiento de las capacidades institucionales de los municipios del Estado.

Cada uno de los 68 indicadores cuenta con una respectiva ficha técnica, que incluye una breve descripción que contribuye al entendimiento de su objetivo, y además establece información sobre su método de cálculo, línea base, metas y frecuencia

de medición, que son datos permiten llevar a cabo su réplica. También incluye otros elementos propios del mismo tales como su comportamiento y dimensión.

Ver Anexo 4

12. Las metas de los indicadores de la MIR del programa tienen las siguientes características:

- a) **Cuentan con unidad de medida.**
- b) **Están orientadas a impulsar el desempeño, es decir, no son laxas.**
- c) **Son factibles de alcanzar considerando los plazos y los recursos humanos y financieros con los que cuenta el programa.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • Del 0% al 49% de las metas de los indicadores del programa tienen las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> • Del 50% al 69% de las metas de los indicadores del programa tienen las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Del 70% al 84% de las metas de los indicadores del programa tienen las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Del 85% al 100% de las metas de los indicadores del programa tienen las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El 49% de las metas de los indicadores reúne las características.				
El 69% de las metas de los indicadores reúne las características.				



El 84% de las metas de los indicadores reúne las características.				
El 100% de las metas de los indicadores reúne las características.	Sí	Sí	Sí	Sí

Justificación:

Con base en el análisis de las metas contenidas en la Matriz de Indicadores, se realizan las siguientes observaciones:

- Indicadores de Componentes C125 “Proporción del gasto de inversión respecto al gasto total autorizado del Estado” e indicador C165 “Porcentaje de presupuesto ejercido de las actividades de apoyo y desarrollo administrativo de este programa presupuestario”: Se determina que ambos indicadores están enfocados únicamente a evaluar el porcentaje de presupuesto ejercido respecto al programado, por lo que se considera estos no son útiles para la toma de decisiones debido a que la información que proporcionan no permite evaluar el desempeño del programa en la obtención de sus objetivos. Por lo tanto, sus metas no pueden ser contempladas como adecuadas.
- Indicador de Componente C539 “Variación porcentual de actividades realizadas en geomática”: Se considera que el denominador de la fórmula no es adecuado, la cual tiene la siguiente estructura $[(\text{Total de actividades realizadas de Geomática en el año actual} / \text{Total de actividades solicitadas de Geomática en el año anterior}) - 1] \times 100$. La fórmula contempla las actividades realizadas en el ejercicio actual respecto a las actividades solicitadas en el año anterior, por lo que su resultado no permite monitorear la eficacia ni la eficiencia pues combina distintas acciones de diferentes ejercicios; y por ende, la meta programada no es comparable. Por lo anterior, se considera que el denominador debe de contemplar a las actividades realizadas en el ejercicio anterior para efectos de impulsar el desempeño.
- Indicador de Componente C791 “Porcentaje de servidores públicos municipales satisfechos con la capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares



municipales impartida”: La meta programa es del 80%, lo cual no impulsa el desempeño del programa puesto que debiera de contemplar una proyección del 100%.

- Indicador de Actividad C167.A188 “Porcentaje de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche”: A partir del análisis de su fórmula, (Número de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche/Número de acciones de acompañamiento técnico en general) x100, se considera que el denominador debe adecuarse, ya que su resultado no refleja la eficacia del programa en su operatividad.
- Indicador de Actividad C125. A1814 “Número de estudios de preinversión”: Carece de un método de cálculo, ya que en la MIR se considera como fórmula lo siguiente “Número de estudios realizados y contratados durante el ejercicio fiscal”, además de considera el valor 2 como meta programada.

Recomendación:

- Se sugiere eliminar el indicador C125 e indicador C165 ya que no ofrecen información relevante para monitorear el desempeño del programa.
- Se recomienda modificar la fórmula del indicador C539 con la siguiente estructura [(Total de actividades realizadas de Geomática en el año actual / Total de actividades de Geomática realizadas en el año anterior) -1] x100 para efectos de comparabilidad con el ejercicio anterior y establecer la eficiencia en el uso de los recursos y no solo la eficacia en el año actual.
- Indicador C791: Adecuar la meta programada a 100% para el ejercicio 2024 para que no sea laxa.
- Indicador C167.A188: Adecuar el método de cálculo de la siguiente manera (Número de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche/Número de acciones de



acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche requeridas) x100.

- Establecer la siguiente fórmula para el indicador C125.A1814 (Número de estudios realizados y contratados durante el ejercicio fiscal / (Número de estudios programados) x100.

Ver Anexo 5

13. ¿Con cuáles programas federales y/o acciones de desarrollo social en otros niveles de gobierno y en qué aspectos el programa evaluado podría tener complementariedad y/o coincidencias?

La complementariedad del Programa no está establecida en algún documento institucional, como el diagnóstico inicial o el documento normativo, sin embargo, a partir de sus características se considera que su objetivo se encuentra vinculado con los siguientes programas:

“Vigilancia y Fiscalización de los Recursos Públicos Ejercidos y Evaluación de la Gestión Pública”

Operado por la Secretaría de Contraloría del Estado de Campeche, tiene como parte de sus objetivos, contribuir a una mejor gestión gubernamental mediante el fomento de una cultura contra la corrupción en las entidades públicas.

“Programa de Simplificación de Trámites (SIMPLIFICA)”.

Este es conducido a través de la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche (COMERCAM) tiene como finalidad el asesoramiento para la simplificación de los trámites y servicios prestados en las entidades gubernamentales, disminuyendo así su tiempo de resolución.

Ver Anexo 6.

TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA

14. La Unidad Responsable del programa cuenta con un plan estratégico con las siguientes características:

- a) Es resultado de ejercicios de planeación institucionalizados, es decir, sigue un procedimiento establecido en un documento.
- b) Contempla el mediano y/o largo plazo.
- c) Establece los resultados que quieren alcanzar, es decir, el Fin y Propósito del programa.
- d) Cuenta con indicadores para medir los avances en el logro de sus resultados.

Nivel	Criterios
1	• El plan estratégico tiene una de las características establecidas.
2	• El plan estratégico tiene dos de las características establecidas.
3	• El plan estratégico tiene tres de las características establecidas.
4	• El plan estratégico tiene todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
La unidad responsable cuenta con un plan estratégico.	Sí	Sí	Sí	Sí
El plan estratégico se encuentra documentado en algún documento institucional	No	No	No	No
El plan estratégico considera el mediano y largo plazo.	Sí	Sí	Sí	Sí
El plan estratégico incluye el Fin y Propósito del Programa.	Sí	Sí	Sí	Sí



El plan estratégico cuenta con indicadores para medir sus resultados.	Si	Si	Si	Si
---	----	----	----	----

Justificación:

Como se mencionó anteriormente, el programa evaluado es operado por cuatro entidades gubernamentales, las cuales cuentan con personal y metodologías de trabajo independientes establecidas para la ejecución de sus actividades y prestación de servicios que permitan la obtención de sus metas individuales y que a su vez coadyuvan al logro del objetivo del Programa.

La SEMAIG, COMERCAM e INDEFOS e INFOCAM disponen de un Manual de Organización, que señala cuáles son los objetivos y atribuciones de las distintas áreas que los integran y que sirven como mecanismo de consulta para sus colaboradores. Estas entidades cuentan con un plan estratégico individual que considera el mediano y largo plazo, y que además cuenta con indicadores para el monitoreo del avance de sus objetivos.

En el caso de INDEFOS, SEMAIG e INFOCAM también cuentan con un Manual de Procedimientos, que establece de forma detallada cuáles son las actividades a realizar por parte del personal que integra las áreas para llevar a cabo el correcto ejercicio de sus funciones, lo que permite una adecuada eficiencia en la prestación de los servicios a su población objetivo; que en este caso son los organismos de la administración pública estatal.

Recomendación:

El programa no tiene un Plan Estratégico documentado que incluya estrategias de cobertura de mediano y largo, así como las líneas de acción a seguir para el logro de las metas propuestas como resultado de un trabajo multidisciplinar, por lo tanto, es necesario llevar a cabo este ejercicio de planeación conjunto entre todos los organismos ejecutores del gasto que involucre a los colaboradores y áreas responsables de las actividades de planeación.

15.El programa cuenta con planes de trabajo anuales para alcanzar sus objetivos que:



- a) **Son resultado de ejercicios de planeación institucionalizados, es decir, siguen un procedimiento establecido en un documento.**
- b) **Son conocidos por los responsables de los principales procesos del programa.**
- c) **Tienen establecidas sus metas.**
- d) **Se revisan y actualizan.**

NIVEL	CRITERIOS
1	• Los planes de trabajo anuales tienen una de las características establecidas.
2	• Los planes de trabajo anuales tienen dos de las características establecidas.
3	• Los planes de trabajo anuales tienen tres de las características establecidas.
4	• Los planes de trabajo anuales tienen todas de las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El Programa cuenta con planes de trabajo anuales.	Sí	Sí	Sí	Sí
La metodología del plan de trabajo se encuentra documentada.	No	No	No	No
Se establece un plazo para la actualización del plan de trabajo y sus metas	No	No	No	No
El plan de trabajo es conocido por los responsables de los procesos del programa.	Sí	Sí	Sí	Sí
El plan de trabajo especifica metas.	Sí	Sí	Sí	Sí



Las metas del plan de trabajo anual se revisan y actualizan.	Sí	Sí	Sí	Sí
--	----	----	----	----

Justificación:

Las instituciones ejecutoras del gasto que operan el Programa desarrollan de manera conjunta un plan de trabajo no documentado que contempla metas de corto plazo, y que a su vez es difundido entre los colaboradores de cada organismo y orienta a las acciones diarias que integran su operatividad, permitiendo que exista una mayor eficacia durante la ejecución de sus actividades y la prestación de servicios a la población objetivo.

Recomendación:

Es necesario formalizar los ejercicios de trabajo anual, a través de planes documentados con plazos de revisión y actualización específicos, que den evidencia del esfuerzo conjunto realizado por los colaboradores de las áreas de los organismos que administran el Programa y prestan los servicios de planeación estratégica e innovación gubernamental a su población objetivo.

16.El programa utiliza informes de evaluaciones externas:

- a) De manera regular, es decir, uno de los elementos para la toma de decisiones sobre cambios al programa son los resultados de evaluaciones externas.
- b) De manera institucionalizada, es decir, sigue un procedimiento establecido en un documento.
- c) Para definir acciones y actividades que contribuyan a mejorar su gestión y/o sus resultados.
- d) De manera consensada, participan operadores, gerentes y personal de la unidad de planeación y/o evaluación.

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • El programa utiliza informes de evaluación externa y tiene una de las características establecidas.



2	<ul style="list-style-type: none"> El programa utiliza informes de evaluación externa y tiene dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> El programa utiliza informes de evaluación externa y tiene tres de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> El programa utiliza informes de evaluación externa y tiene todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
Los resultados de evaluaciones externas se utilizan para la toma de decisiones.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los resultados de evaluaciones externas se utilizan para la toma de decisiones mediante un procedimiento documentado.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los resultados de evaluaciones externas se utilizan para definir acciones para la mejora de resultados.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los resultados de evaluaciones externas se utilizan de manera consensada participando los colaboradores de la unidad de planeación y/o evaluación.	Sí	Sí	Sí	Sí

Justificación:

El programa 013 Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental fue sujeto de una evaluación de tipo Diseño en su ejercicio 2022, la cual está dirigida para



programas de reciente creación. A través de esta, se obtiene información que permite analizar su lógica interna y determinar si su estructura actual contribuye a la solución de la problemática que se pretende atender.

A partir de esta evaluación de Diseño, se formularon conclusiones y se determinaron Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM), los cuales son señalamientos a las áreas de mejora interna que el evaluador detectó y presentan deficiencias que obstruyen la sinergia de las operaciones.

La importancia de los ASM radica en que son un instrumento que facilita a los colaboradores del Programa la atención de áreas de oportunidad, ya que el evaluador formula recomendaciones para la mejora de su gestión y resultados. De esta forma, se realizan reuniones de trabajo para discutir las acciones necesarias para solventar estas observaciones.

Para la atención de los ASM, se cuenta con las cédulas denominadas “Documento de Trabajo” y “Documento Institucional”, mismas que son reportadas a la Secretaría de Contraloría del Estado de Campeche y que sirven para establecer de forma específica el aspecto de mejora recomendado, las acciones a ejecutar para su atención, el área responsable de su seguimiento, la fecha en que se estima su conclusión, los resultados esperados y su evidencia documental.

17. Del total de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) clasificados como específicos y/o institucionales de los últimos tres años, ¿qué porcentaje han sido solventados acorde con lo establecido en los documentos de trabajo y/o institucionales?

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> Más del 0 y hasta el 49% del total de los ASM se han solventado y las acciones de mejora están siendo implementadas de acuerdo con lo establecido en los documentos de trabajo e institucionales.
2	<ul style="list-style-type: none"> Del 50 al 69% del total de los ASM se han solventado y las acciones de mejora están siendo implementadas de acuerdo con lo establecido en los documentos de trabajo e institucionales.



3	<ul style="list-style-type: none"> Del 70 al 84% del total de los ASM se han solventado y las acciones de mejora están siendo implementadas de acuerdo con lo establecido en los documentos de trabajo e institucionales.
4	<ul style="list-style-type: none"> Del 85 al 100% del total de los ASM se han solventado y las acciones de mejora están siendo implementadas de acuerdo con lo establecido en los documentos de trabajo e institucionales.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El 49% de los Aspectos Susceptibles de Mejora se han solventado.				
El 69% de los Aspectos Susceptibles de Mejora se han solventado.				
El 84% de los Aspectos Susceptibles de Mejora se han solventado.	Sí	Sí	Sí	Sí
El 100% de los Aspectos Susceptibles de Mejora se han solventado.				

Justificación:

Derivado de la evaluación de tipo Diseño aplicada al ejercicio 2022 del programa Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental, se obtuvieron los siguientes aspectos susceptibles de mejora:

- 1.- La problemática central del Programa no es coherente con el objetivo y el propósito de la Matriz de Indicadores para Resultados.
- 2.- Aplicación de la Metodología de Marco Lógico para adecuar definición del propósito del Programa.



- 3.- Construir un padrón de beneficiarios.
- 4.- Construir Reglas de Operación.
- 5.- Elaborar un Documento de diagnóstico.
- 6.- Construcción de un árbol de problemas.
- 7.- Elaborar un Documento normativo.
- 8.- Adecuación de la Lógica Horizontal y Vertical de la Matriz de Indicadores.

Con base en la información establecida en el anexo B “Documento de trabajo”, anexo C “Avance de Documento de trabajo”, anexo D “Documento Institucional” y anexo D “Avance de Documento institucional” presentados ante la Secretaría de Contraloría, se observa un grado de cumplimiento del 75% aproximadamente, debido a que en dichos anexos no se mencionan que se hayan solventado los puntos 7 y 8 de los ASM sugeridos para el ejercicio 2022.

Recomendaciones:

Aunque se ha demostrado una adecuada eficiencia en la atención de los aspectos susceptibles de mejora, es necesario incluir en dichos anexos la totalidad de los aspectos derivados de evaluaciones externas, ya que ello permitirá observar el grado de avance en la conclusión de los mismos, por lo que pueden ser utilizados como un instrumento de control y seguimiento.

Es necesario que los Aspectos Susceptibles de Mejora sean atendidos en su totalidad, pues entre ellos se identifica la necesidad de formular el Documento Normativo que rige al Programa de acuerdo con la metodología del Modelo de Marco Lógico, y su omisión repercute en las evaluaciones posteriores.

Ver Anexo 7

- 18. ¿Con las acciones definidas en los documentos de trabajo e institucionales, que a la fecha se han implementado, provenientes de los *Mecanismos para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas presupuestarios de la Administración Pública Federal* de los últimos tres años, se han logrado los resultados establecidos?**

Respuesta: Sí.



El Programa P013 “Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental” es ejecutado por cuatro organismos, la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental (SEMAIG), la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche (COMERCAM), el Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral (INFOCAM) y el Instituto de Desarrollo y Formación Social (INDEFOS), cada uno con sus respectivos Componentes y Actividades dentro de la MIR, no obstante, este Programa se implementó a partir del ejercicio 2022, por lo que únicamente se ha realizado una evaluación de desempeño, la cual fue de tipo Diseño.

Derivado del análisis de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) propuestos en dicha evaluación, los resultados esperados y los productos señalados en los Anexos B, C, D y E para cumplir con dichas recomendaciones, se determina que existen las siguientes observaciones:

Respecto al ASM 3 que señala “Construir un padrón de beneficiarios” se presenta como producto el formato de “Análisis de la Población Objetivo” emitido por la SAFIN con las descripciones, criterios de focalización y cuantificación de las poblaciones de referencia, potencial, objetivo y atendida, sin embargo, se considera que por la naturaleza del Programa, más que estar destinado a atender a los servidores públicos, la unidad de medida debería enfocarse en la atención de los organismos de Gobierno y los municipios.

En cuanto al ASM 4 “Construir Reglas de Operación (ROP)” se justifica la falta de dicho documento, en el cual señalan que al ser un Programa de la Modalidad P “Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas” no se encuentra sujeto a la creación de ROP, dado que la naturaleza del Programa no es realizar entrega de apoyos.

En el ASM 5 se menciona que se encuentra concluida la elaboración de un Documento Diagnóstico para el Programa en octubre de 2022, sin embargo, este no fue proporcionado dentro de la documentación soporte.

Con base en la evaluación externa realizada al ejercicio 2022 en el que se señala la necesidad de la elaboración de un documento normativo para el Programa P013, se observa que no ha sido atendida dicha observación.



Recomendación:

Atender los Aspectos Susceptibles de Mejora derivados de las evaluaciones anteriores, favoreciendo que el programa cumpla con los lineamientos del Modelo de Marco Lógico y pueda alinearse a una adecuada gestión para resultados al lograr su Propósito y al Fin de este que pretende contribuir al bienestar de los campechanos coadyuvando a la generación del valor público y del buen gobierno.

Ver Anexo 8.

19. ¿Qué recomendaciones de la(s) evaluación(es) externa(s) de los últimos tres años no han sido atendidas y por qué?

Respuesta:

Para efectos de esta pregunta se consideró como referencia únicamente los ASM presentados en la evaluación externa del ejercicio 2022, puesto que es la única evaluación que se le ha realizado al Programa.

- Pese a que en los Anexos de Seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora se menciona que se ha subsanado la elaboración de un Documento Diagnóstico del Programa, no ha sido proporcionado por las instancias evaluadas.
- No se ha llevado a cabo la elaboración de un Documento Normativo del Programa P013 de acuerdo con la Metodología de Marco Lógico (MML).

Dentro de las observaciones realizadas se menciona la necesidad de elaboración de Reglas de Operación para el Programa, no obstante, la SEMAIG manifestó que dicha recomendación no procede debido a la modalidad del Programa, la cual es de “Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas” (Modalidad “P”), y al no realizar acciones de entregas de apoyos no se requiere la elaboración de ROP.

Ver Anexo 9.



20. A partir del análisis de las evaluaciones externas realizadas al programa y de su experiencia en la temática ¿qué temas del programa considera importante evaluar mediante instancias externas?

Respuesta:

Tomando como referencia la evaluación de Diseño realizada respecto al ejercicio 2022 y los ASM que fueron propuestos y no han sido solventados, se recomienda evaluar y analizar la parte normativa y documental del Programa, con la intención de que todas las funciones y Actividades que se realizan como parte del mismo estén debidamente sustentadas, principalmente por la particularidad de que son cuatro los organismos que participan en él.

Es recomendable llevar a cabo un análisis de la lógica vertical y horizontal de la MIR debido a los cambios realizados y que se derivaron de los Aspectos Susceptibles de Mejora del ejercicio 2022.

De igual forma se considera pertinente una evaluación externa de los Indicadores que integran la MIR del programa.

21. El Programa recolecta información acerca de:

- a) La contribución del programa a los objetivos del programa sectorial, especial, institucional o nacional.**
- b) Los tipos y montos de apoyo otorgados a los beneficiarios en el tiempo.**
- c) Las características socioeconómicas de sus beneficiarios.**
- d) Las características socioeconómicas de las personas que no son beneficiarias, con fines de comparación con la población beneficiaria.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • El programa recolecta información acerca de uno de los aspectos establecidos.
2	<ul style="list-style-type: none"> • El programa recolecta información acerca de dos de los aspectos establecidos.



3	<ul style="list-style-type: none"> El programa recolecta información acerca de tres de los aspectos establecidos.
4	<ul style="list-style-type: none"> El programa recolecta información acerca de todos de los aspectos establecidos.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El programa cuenta con información sobre su contribución a los objetivos del programa sectorial, especial, institucional o nacional	No	No	Sí	Sí
El programa cuenta con información sobre los tipos y montos de apoyo otorgados	N/A	N/A	N/A	N/A
El programa cuenta con información sobre las características socioeconómicas de sus beneficiarios	N/A	N/A	N/A	N/A
El programa cuenta con información de los no beneficiados para efectos de comparación.	N/A	N/A	N/A	N/A

Justificación:

Debido a la naturaleza del Programa, el cual se basa en atender exclusivamente a organismos de Gobierno y municipios, no se lleva a cabo una recolección de información de la población en general, así como tampoco se brindan apoyos, lo cual genera que los incisos b, c y d de la pregunta no sean aplicables.



Respecto al inciso a, de la información proporcionada por la SEMAIG únicamente se identifica su vinculación con el Plan Estatal de Desarrollo (PED), pero no es posible determinar su vínculo con algún Plan sectorial, especial, institucional o nacional. En el caso del INDEFOS, se reporta trimestralmente los avances en las actividades de asesoría, supervisión, talleres y cursos impartidos, así como la contribución de estas acciones a las metas de los indicadores semestrales y anuales que favorecen los objetivos del programa institucional Fortalecimiento de Capacidades para el Bienestar 2022-2027.

Con base en la información presentada por el INFOCAM en su formato de “Alineación del Programa Presupuestario”, es posible determinar la relación con el PED y el Programa Sectorial “Gobierno Justo, Transparente e Innovador 2022-2027” a través del Objetivo Estratégico 6. “Transformar y modernizar el funcionamiento del gobierno estatal para que pueda responder a las necesidades de la ciudadanía de manera efectiva, eficiente, transparente e innovadora, mediante la planeación estratégica, la mejora de los procesos y la optimización de los recursos públicos” y la Estrategia 6.5 “Actualizar y dar mantenimiento a los Sistemas Estatales de Información Estadística, Geográfica y Catastral mediante el uso adecuado de tecnologías para el análisis y la planeación”.

22.El programa recolecta información para monitorear su desempeño con las siguientes características:

- a) **Es oportuna.**
- b) **Es confiable, es decir, se cuenta con un mecanismo de validación.**
- c) **Está sistematizada.**
- d) **Es pertinente respecto de su gestión, es decir, permite medir los indicadores de Actividades y Componentes.**
- e) **Está actualizada y disponible para dar seguimiento de manera permanente.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • La información que recolecta el programa cuenta con una o dos de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> • La información que recolecta el programa cuenta con tres de las características establecidas.



3	<ul style="list-style-type: none"> La información que recolecta el programa cuenta con cuatro de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> La información que recolecta el programa cuenta con todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El programa cuenta con información oportuna sobre su desempeño.	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa cuenta con información confiable sobre su desempeño.	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa cuenta con información sistematizada sobre su desempeño.	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa cuenta con información de indicadores de Actividades y Componentes.	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa cuenta con información actualizada y disponible sobre su desempeño.	Sí	Sí	Sí	Sí

Justificación:

Para poder llevar a cabo un monitoreo del desempeño del Programa los colaboradores utilizan los resultados obtenidos de los indicadores de la MIR. Cada organismo que forma parte del Programa presenta ante la Secretaría de la Contraloría (SECONT) de manera trimestral e independiente los resultados obtenidos por los indicadores que se encargan de ejecutar, los cuales son validados previamente por sus respectivas Direcciones, la información es confiable debido a



que la respaldan con archivos que comprueben y justifiquen los datos proporcionados. Es importante señalar que al ser cuatro los organismos que comparten la MIR, el INFOCAM, la COMERCAM y el INDEFOS presentan únicamente lo correspondiente a los Componentes y Actividades que ellos gestionan, siendo la SEMAIG quien se encarga de, además de presentar los resultados de sus propios Componentes y Actividades, lo correspondiente al Fin y al Propósito del Programa.

La captura de los resultados de avance presentados se realiza a través de un sistema denominado Sistema de Evaluación Integral / Sistema de indicadores (SEI/SI), el cual es administrado por la misma SECONT. La información capturada en dicho sistema permanece almacenada en una página electrónica a través de la cual los mismos organismos y la población en general puede realizar consultas de los periodos que requiera.

TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA.

23. El programa cuenta con una estrategia de cobertura documentada para atender a su población objetivo con las siguientes características:

- a) Incluye la definición de la población objetivo.
- b) Especifica metas de cobertura anual.
- c) Abarca un horizonte de mediano y largo plazo.
- d) Es congruente con el diseño y el diagnóstico del programa.

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> La estrategia de cobertura cuenta con una de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> La estrategia de cobertura cuenta con dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> La estrategia de cobertura cuenta con tres de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> La estrategia de cobertura cuenta con todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El programa cuenta con estrategia de cobertura que incluye a la población objetivo.	Sí	Sí	Sí	No
El programa cuenta con estrategia de cobertura que especifica metas anuales.	Sí	Sí	Sí	No
El programa cuenta con estrategia de cobertura con horizonte de mediano y largo plazo.	Sí	Sí	Sí	No



El programa cuenta con estrategia de cobertura congruente con el diseño y diagnóstico del programa	No	Sí	Sí	No
--	----	----	----	----

Justificación:

Derivado del análisis de los servicios que proporciona el Programa P013 y de las funciones que realizan las dependencias que colaboran con él, se determina que la población objetivo se encuentra claramente definida como los organismos de la Administración Pública Estatal y los municipios. Esta población puede cambiar de acuerdo con las modificaciones que existan en la estructura del Gobierno Estatal, ya sea mediante la creación de nuevas dependencias o la disolución o unión de otras, situación sobre la cual los organismos ejecutores del Programa no tienen injerencia.

Fueron proporcionados por la SEMAIG, la COMERCAM y el INDEFOS los formatos denominados “Análisis de la Población Objetivo”, los cuales a pesar de que están destinados al mismo Programa Presupuestario, deben presentarse de manera independiente por cada organismo que lo conforma, de acuerdo con las funciones y procesos que realiza cada uno. Respecto a la descripción e identificación de las poblaciones que presenta la SEMAIG, se aprecia que se cuantifica a los servidores públicos que forman parte de los organismos centralizados, entidades paraestatales y municipios, no obstante, esto no es congruente con el diseño y objetivo del Programa, ya que debe enfocarse en la atención a los organismos como tal, y no a sus servidores públicos, puesto que no solo un servidor por dependencia puede llegar a ser atendido, e incluso, en caso de que se realice algún cambio en la estructura del personal puede que no coincida con la cuantificación señalada en la división de mujeres y hombres establecida.

Recomendación:

Llevar a cabo una adecuación en los criterios de focalización y la descripción de las poblaciones, de manera que todos los organismos que intervienen tengan una cuantificación de población apegada a los objetivos del programa.



24. ¿El programa cuenta con mecanismos para identificar su población objetivo? En caso de contar con estos, especifique cuáles y qué información utiliza para hacerlo.

Respuesta:

Debido a la naturaleza del Programa Presupuestario evaluado, no se cuenta con mecanismos específicos que permitan identificar a la población objetivo, ya que al atender a organismos que forman parte de la Administración Pública del Gobierno del Estado y los municipios estos permanecerán iguales en número, siendo únicamente modificables en caso de que se lleve a cabo la creación de una nueva dependencia o su disolución.

El mecanismo de identificación lo constituye la publicación en la Ley Orgánica de la Administración Pública del estado de Campeche y la Ley de la Administración Pública Paraestatal del estado de Campeche, sobre la creación o disolución de organismos que conforman la administración pública del Estado.

25. A partir de las definiciones de la población potencial, la población objetivo y la población atendida, ¿cuál ha sido la cobertura del programa?

Respuesta:

La población objetivo del Programa considera los 13 municipios del Estado, así como los organismos paraestatales, autónomos y secretarías que integran la administración pública. Su cobertura es estatal apoyando a todo organismo que solicita orientación en temas de innovación, planeación y mejora en sus servicios y tramites. En este sentido, la población atendida en el ejercicio 2023 se describe a continuación:

Tabla 6. Población atendida durante el ejercicio 2023

Organismo	Secretarías	Paraestatales	Autónomos	Municipios	Total
SEMAIG	18	42	1	13	74
COMERCAM	0	79	0	13	92
INDEFOS	0	0	0	13	13
INFOCAM	15	44	0	13	72



Recomendación:

De la evidencia aportada se observa que COMERCAM no identifica y clasifica a los organismos que acuden a solicitar los servicios que ofrece el programa, incluso reporta cifras superiores a los organismos autorizados por las leyes de la administración pública del estado.

Por otra parte, es necesario considerar que los porcentajes de atención reflejan los servicios que ofrece cada entidad y a qué organismo público se dirige como el caso de INDEFOS, que tiene especial énfasis en el fortalecimiento de las capacidades institucionales particularmente de los municipios.

Ver Anexos 10 y 11



TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA

26. Describa mediante Diagramas de Flujo el proceso general del programa para cumplir con la prestación de servicios (es decir los Componentes del programa), así como los procesos clave en la operación del programa.

Respuesta:

Con base en los Manuales de Procedimientos proporcionados por la SEMAIG, INDEFOS e INFOCAM, en el anexo 12 se presentan los principales procesos efectuados por sus áreas internas para la prestación de servicios que permiten contribuir a la mejora de la gestión gubernamental en el Estado.

Los documentos institucionales como los manuales de organización y procedimientos deben estar actualizados desde los aspectos fundamentales como la nomenclatura de la dependencia a la que pertenecen y en consecuencia deban reflejar las áreas que las integran y los procesos que desarrollan para el logro de sus metas y objetivos. En el caso de la SEMAIG se observa que el manual de procedimientos vigente data del año 2021 y corresponde a la extinta Secretaría de Planeación.

Recomendación:

Es necesario que la COMERCAM elabore su Manual de Procedimientos e incluya cuáles son los procesos ejecutados por parte de sus colaboradores en cada una de las áreas para la atención de su población objetivo y que permita identificar las etapas desde la recepción de la solicitud y registro del servicio, su ejecución y posterior conclusión, de tal forma que el Organismo cuente con un documento de consulta que pueda ser utilizado por su personal para agilizar sus procesos internos.

De igual manera todos los organismos ejecutores del gasto, de forma permanente, deben realizar la actualización de los procesos plasmados en sus manuales para que reflejen las actividades que realizan las áreas que contribuyen con el Programa y proceder a visualizarlos en sus páginas electrónicas.

Ver anexo 12

27. ¿El programa cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda total de servicios y las características de los solicitantes? (socioeconómicas en el caso de personas físicas y específicas en el caso de personas morales)

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> El programa cuenta con información sistematizada, pero ésta no permite conocer la demanda total de apoyos ni las características de los solicitantes.
2	<ul style="list-style-type: none"> El programa cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda total de apoyos, pero no las características de los solicitantes.
3	<ul style="list-style-type: none"> El programa cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda total de apoyos y las características de los solicitantes.
4	<ul style="list-style-type: none"> El programa cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda total de apoyos y las características de los solicitantes. Existe evidencia de que la información sistematizada es válida, es decir, se utiliza como fuente de información única de la demanda total de apoyos.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El programa cuenta con información sistematizada.	No	No	No	No
El documento normativo del programa describe el sistema utilizado	No	No	No	No
El programa cuenta con cédulas de información de beneficiarios.	No	No	No	No
El programa cuenta con un padrón de beneficiarios.	No	No	No	No



Justificación:

Como se ha señalado, el objetivo del programa consiste en brindar servicios de asesoría, capacitación, y evaluación de políticas de planeación y estrategias a las Secretarías, Municipios y demás organismos que integran la Administración Pública Estatal para contribuir a la modernización y mejora de la gestión gubernamental en el estado de Campeche.

De la revisión a la evidencia documental proporcionada, no se encontró información que acredite un control interno sistematizado sobre la identificación cuantitativa de la población objetivo atendida, así como de la cantidad de servicios otorgados a las dependencias de gobierno de acuerdo a la especialización de cada uno de los organismos ejecutores del gasto; y que esta información sea registrada y administrada mediante sistemas electrónicos que favorezcan la oportunidad de los datos y la toma de decisiones.

Recomendación:

Se sugiere que los organismos que colaboran con las metas del Programa documenten mediante sistemas electrónicos el desarrollo de sus procesos de atención a las necesidades de planeación estratégica, fortalecimiento institucional, mejora regulatoria e información catastral y toda aquella que pertenezca al ámbito de actuación de las instituciones que colaboran con el programa, y que son solicitadas por los demás organismos que integran la administración pública estatal.

Mediante sus sistemas electrónicos deben tener plenamente identificadas a las entidades públicas que forman su población potencial, independientemente de que el padrón sufra constantes actualizaciones o no, dada la naturaleza de las mismas. También mediante estos sistemas debe registrarse y controlarse el tipo de servicios que le son solicitados a la SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS e INFOCAM, así como la oportunidad con la que son atendidos y los plazos en que son prestados estos servicios.

Lo anterior permitirá que cada uno de los organismos ejecutores del gasto puedan generar indicadores de la calidad, pertinencia y oportunidad con la que prestan los servicios a las dependencias beneficiarias de sus servicios de asesoría en temas de gestión gubernamental y así establecer la eficacia y eficiencia de sus funciones.

28. Los procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de servicios cuentan con las siguientes características:

- a) **Corresponden a las características de la población objetivo.**
- b) **Existen formatos definidos.**
- c) **Están disponibles para la población objetivo.**
- d) **Están apegados al documento normativo del programa.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo. • Los procedimientos cuentan con una de las características descritas.
2	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo. • Los procedimientos cuentan con dos de las características descritas.
3	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo. • Los procedimientos cuentan con tres de las características descritas.
4	<ul style="list-style-type: none"> • El programa cuenta con procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo. • Los procedimientos cuentan con todas las características descritas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
Los procedimientos para los trámites de servicios corresponden a las características de la población objetivo.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los procedimientos para los trámites de servicios tienen formatos definidos.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los procedimientos para los trámites de servicios están	No	No	No	No



disponibles para la población objetivo.				
Los procedimientos para los trámites de apoyo están apegados al documento normativo	No	No	No	No

Justificación:

Los Organismos que intervienen en la operatividad del Programa cuentan con Manuales de Procedimientos, a excepción de la COMERCAM que se encuentra en proceso de formulación y desarrollo, que son consultados por parte de sus colaboradores para la ejecución de las actividades que tienen a su cargo, ya que al establecer de forma específica la metodología a seguir para la realización de las mismas, se incrementa la eficiencia interna con la que son ejecutadas y se evita la creación de cuellos de botella que pudieran intervenir negativamente en su desempeño.

Con base en la naturaleza del Programa, no se cuenta con formatos formulados para la población objetivo, ya que para realizar una solicitud de los servicios que se ofrecen, es necesario que las dependencias gubernamentales que los requieren elaboren un oficio dirigido a la SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS o INFOCAM respectivamente, para que posteriormente este sea canalizado al área interna correspondiente y pueda ser atendido de forma adecuada.

Recomendación:

Aunque el tipo de servicio que los organismos que colaboran con el Programa son específicos y dirigido a dependencias de la administración pública, se sugiere que en las páginas oficiales se cuente con una sección, o apartado donde se oriente claramente a estos posibles usuarios sobre el protocolo que deben seguir para acceder a ellos, indicando claramente:

1. El área y funcionario para el contacto inicial.
2. Los medios oficiales de contacto como teléfono, correos electrónicos o redes.
3. El tipo de servicios en los cuales pueden ser apoyadas las entidades de la administración pública estatal.



4. Considerar el diseño de diagramas de flujo que permitan visualizar el proceso a seguir.
5. Gráficas de Gantt que orienten sobre los tiempos de espera desde el primer contacto hasta la conclusión de la gestión realizada.

29.El programa cuenta con mecanismos documentados para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de servicios con las siguientes características:

- a) **Son consistentes con las características de la población objetivo.**
- b) **Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras**
- c) **Están sistematizados.**
- d) **Están difundidos públicamente.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo tienen una de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo tienen dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo tienen tres de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo tienen cuatro de las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
------------------------	---	---	--	---



El programa documenta los procedimientos para los trámites de servicios y corresponden a las características de la población objetivo.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los procedimientos están estandarizados.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los procedimientos están sistematizados.	No	No	No	No
Los procedimientos están difundidos públicamente.	No	No	Sí	No

Justificación:

El mecanismo utilizado por parte de las dependencias ejecutoras del Programa como guía de los procesos de registro y trámite de las solicitudes de servicios recibidas es el Manual de Procedimientos. La SEMAIG, INDEFOS e INFOCAM cuentan con su respectivo manual, que está elaborado acorde a las características de su población objetivo y que es difundido entre su personal interno.

Cada Manual de Procedimientos está formulado con base en la naturaleza de su respectivo organismo operador, estos se encuentran estandarizados respecto al proceso para dar trámite a las solicitudes recibidas, puesto que, para la atención de las mismas, es necesario que la entidad solicitante presente un oficio por escrito en donde se especifica claramente el tipo de servicio requerido, el cual será turnado al área interna correspondiente para su trámite y seguimiento.

Cabe mencionar que los Manuales de Procedimientos no son considerados como mecanismos sistematizados debido a que se encuentran documentados físicamente por los Organismos ejecutores del Programa, sin embargo, se dispone de registros documentados que permiten consultas respecto a la atención brindada y la entidad gubernamental que ha sido beneficiada.

Recomendación:

Los Manuales de Procedimientos de SEMAIG e INFOCAM no se encuentran difundidos públicamente, por lo que deben ser publicados en los sitios electrónicos



oficiales respectivos, de tal forma que puedan ser consultados por usuarios externos a la operatividad del programa que así lo deseen. De igual forma se sugiere que la COMERCAM continúe con el desarrollo de su Manual de Procedimientos que guíe a los colaboradores en las etapas de la prestación de sus servicios.

Es recomendable la sistematización del proceso de recepción, registro y trámite de solicitudes de atención ya que esto contribuye al incremento del control y eficiencia con la que este procedimiento es realizado.

30. Los procedimientos del programa para la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen las siguientes características:

- a) **Incluyen criterios de elegibilidad claramente especificados, es decir, no existe ambigüedad en su redacción.**
- b) **Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.**
- c) **Están sistematizados.**
- d) **Están difundidos públicamente.**

NIVEL	CRITERIOS
1	• Los procedimientos para la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen una de las características establecidas.
2	• Los procedimientos para la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen dos de las características establecidas.
3	• Los procedimientos para la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen tres de las características establecidas.
4	• Los procedimientos para la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
------------------------	---	---	--	---



Los procedimientos para la selección de beneficiarios incluyen criterios de elegibilidad claros.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los procedimientos para la selección de beneficiarios están estandarizados	Sí	Sí	Sí	Sí
Los procedimientos para la selección de beneficiarios están sistematizados.	No	No	No	No
Los procedimientos para la selección de beneficiarios están difundidos públicamente.	No	No	No	No
Se cuenta con Manual de procedimientos	Sí	No	Sí	Sí

Justificación:

Con base en la naturaleza del Programa, no existen procedimientos establecidos para la selección de beneficiarios, debido a que se tiene el compromiso de atender a las Secretarías, Organismos descentralizados y demás entidades pertenecientes a la Administración Pública Estatal que tengan necesidades de información, capacitación o asesoramiento en el ámbito de competencia de la SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS e INFOCAM como entidades encargadas de su operatividad.

Recomendación:

Con base en sugerencias realizadas previamente durante la evaluación del ejercicio 2023, es necesario se elabore un documento normativo con base en la metodología del Modelo de Marco Lógico, que describa específicamente el proceso para la atención de las solicitudes de servicio y se establezca el criterio para la selección de beneficiarios en atención a las características del Programa.

31.El programa cuenta con mecanismos documentados para verificar el procedimiento de selección de beneficiarios y/o proyectos y tienen las siguientes características:



- a) **Permiten identificar si la selección se realiza con base en los criterios de elegibilidad y requisitos establecidos en los documentos normativos.**
- b) **Están estandarizados, es decir son utilizados por todas las instancias ejecutoras.**
- c) **Están sistematizados.**
- d) **Son conocidos por operadores del programa responsables del proceso de selección de proyectos y/o beneficiarios.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos para verificar la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen una de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos para verificar la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos para verificar la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen tres de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos para verificar la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El programa documenta la selección de beneficiarios con base en criterios establecidos en el documento normativo.	No	No	No	No
El programa documenta la selección de beneficiarios con base en criterios estandarizados.	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa documenta la selección de beneficiarios	No	No	No	No



con base en criterios sistematizados.				
El programa documenta la selección de beneficiarios con base en criterios conocidos por los operadores del programa.	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa cuenta con manual de procedimientos.	Sí	No	Sí	Sí

Justificación:

No se cuenta con mecanismos documentados para la verificación de selección de beneficiarios, ya que, a partir de las características del Programa, este es un proceso que no es aplicable a la metodología del mismo para la atención de su población objetivo, es decir, no existen criterios de elegibilidad pues se da registro y trámite a todas aquellas solicitudes de servicios recibidas por parte entidades públicas que acuden a alguno de los Organismos operadores del Programa en busca de asesoría, información orientación y capacitación.

32. Los procedimientos para otorgar los servicios a los beneficiarios tienen las siguientes características:

- a) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- b) Están sistematizados.
- c) Están difundidos públicamente.
- d) Están apegados al documento normativo del programa.

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • Los procedimientos para otorgar los apoyos a los beneficiarios tienen una de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> • Los procedimientos para otorgar los apoyos a los beneficiarios tienen dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Los procedimientos para otorgar los apoyos a los beneficiarios tienen tres de las características establecidas.



4	<ul style="list-style-type: none"> Los procedimientos para otorgar los apoyos a los beneficiarios tienen todas las características establecidas.
---	---

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
Los procedimientos para otorgar los apoyos están estandarizados.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los procedimientos para otorgar los apoyos están sistematizados.	No	No	No	No
Los procedimientos para otorgar los apoyos están difundidos públicamente	No	No	Sí	No
Los procedimientos para otorgar los apoyos están apegados al documento normativo.	No	No	No	No

Justificación:

De acuerdo con los Manuales de Procedimientos de la SEMAIG, INDEFOS e INFOCAM, se determina que el proceso para la atención de la población objetivo se encuentra estandarizado, ya que a pesar de brindar distintos tipos de servicios, estos tiene como inicio la recepción de oficios de solicitud por parte de las entidades gubernamentales, los cuales posteriormente serán canalizados al área interna correspondiente para que el personal capacitado en el ámbito continúe con su trámite, seguimiento y conclusión.

Cabe mencionar que los organismos operadores cuentan con los recursos humanos y técnicos suficientes para la atención de todas las solicitudes efectuadas por parte de las entidades gubernamentales, que, de acuerdo con la naturaleza del Programa,



se convierten en beneficiarias al momento de requerir alguno de los servicios ofertados.

Los procesos para la prestación de servicios no están sistematizados y tampoco se encuentran difundidos públicamente para su consulta, a excepción de INDEFOS cuyo Manual de Procedimientos sí se encuentra publicado en su sitio electrónico oficial. Asimismo, el Programa carece de un Documento Normativo.

Recomendación:

Se sugiere la publicación de los Manuales de Procedimientos de la SEMAIG e INFOCAM en sus respectivos sitios electrónicos oficiales, de tal manera que estos puedan ser consultados, mientras que la COMERCAM continúe desarrollando un manual propio que sirva de guía para sus colaboradores.

De igual forma es recomendable que se sistematice el proceso de prestación de servicios a las entidades de gobierno con la finalidad de poder monitorear la eficiencia del Programa durante la ejecución del mismo y detectar si existen etapas que no se estén llevando a cabo de forma adecuada.

Asimismo, se debe implementar un Documento Normativo que contenga las características del Programa, así información relativa a su población objetivo y contemple los principales procesos efectuados por el mismo para la prestación de sus servicios.

33.El programa cuenta con mecanismos documentados para verificar el procedimiento de entrega de servicios a beneficiarios y tienen las siguientes características:

- a) **Permiten identificar si los apoyos a entregar son acordes a lo establecido en los documentos normativos del programa.**
- b) **Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.**
- c) **Están sistematizados.**
- d) **Son conocidos por operadores del programa.**



NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> Los mecanismos para verificar el procedimiento de entrega de apoyos a beneficiarios tienen una de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> Los mecanismos para verificar el procedimiento de entrega de apoyos a beneficiarios tienen dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> Los mecanismos para verificar el procedimiento de entrega de apoyos a beneficiarios tienen tres de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> Los mecanismos para verificar el procedimiento de entrega de apoyos a beneficiarios tienen todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El programa documenta la entrega de apoyos acorde al documento normativo	No	No	No	No
El programa documenta la entrega de apoyos de forma estandarizada.	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa documenta la entrega de manera sistematizada	No	No	No	No
El programa documenta la entrega de apoyos y es conocido por los operadores del programa.	Sí	Sí	Sí	Sí
El programa cuenta con manual de procedimientos.	Sí	No	Sí	Sí

Justificación:

Como mecanismo documentado para monitorear el proceso de prestación del servicio requerido, se dispone de los oficios de solicitud de atención elaborados y entregados por parte de los organismos gubernamentales, los cuales están dirigidos



a las áreas correspondientes de las entidades operadoras, y señalan de forma específica el tipo de información, capacitación o asesoramiento solicitado.

Cuando se ha concluido con la ejecución de las actividades necesarias para brindar el servicio solicitado en el oficio inicial, el área interna en cuestión se encarga de elaborar un acuse de recepción o acta administrativa según sea el caso, que deberá de ser firmado de conformidad por el Organismo atendido, dejando constancia de que su solicitud ha sido atendida de forma adecuada.

Estos mecanismos documentados están estandarizados puesto que son utilizados en todos los procedimientos de atención de Entidades de Gobierno y son conocidos por el personal que integra a los Organismos encargados de la operatividad del Programa, sin embargo, no están sistematizados.

Recomendación:

Es recomendable que se elabore un Documento Normativo del Programa en el que se especifique la naturaleza de los servicios ofertados y los mecanismos utilizados para su control y monitoreo.

Asimismo, se sugiere que dichos mecanismos utilizados para la verificación del procedimiento de prestación de servicios a los beneficiarios sean incluidos en sistemas informáticos que faciliten su rápido acceso y consulta de información cuando se requiera.

34. Los procedimientos de prestación de servicios y/o acciones tienen las siguientes características:

- a) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.**
- b) Están sistematizados.**
- c) Están difundidos públicamente.**
- d) Están apegados al documento normativo del programa.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • Los procedimientos de ejecución de obras y/o acciones tienen una de las características establecidas.

2	<ul style="list-style-type: none"> Los procedimientos de ejecución de obras y/o acciones tienen dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> Los procedimientos de ejecución de obras y/o acciones tienen tres de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> Los procedimientos de ejecución de obras y/o acciones tienen todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
Los procedimientos para otorgar los apoyos y/o servicios están estandarizados.	Sí	Sí	Sí	Sí
Los procedimientos para otorgar los apoyos y/o servicios están sistematizados.	No	No	No	No
Los procedimientos para otorgar los apoyos y/o servicios están difundidos públicamente	No	No	Sí	No
Los procedimientos para otorgar los apoyos y/o servicios están apegados al documento normativo.	No	No	No	No

Justificación:

Dentro de los servicios ofertados por el Programa para la atención de su población objetivo, se mencionan los siguientes:

SEMAIG

- Dictamen a Organizaciones de la Administración Pública Estatal.
- Implementación de estrategias con enfoque de desarrollo sostenible.



- Seguimiento a planes, programas y proyectos de dependencias y entidades.

COMERCAM

- Implementación de herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria.

INDEFOS

- Capacitación a municipios para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.
- Capacitación a servidores públicos en materia de desarrollo institucional.

INFOCAM

- Asesoramiento, entrega de instrumentos y análisis de información estadística.
- Actualización de las bases catastrales de los municipios.
- Estudios de análisis territorial georreferenciados.
- Asesoramiento jurídico.

Los servicios prestados por parte de estos organismos ejecutores del Programa están estandarizados, dado que son conocidos por sus colaboradores, lo cual les permite realizar sus actividades de forma eficaz, atendiendo a la población objetivo de forma adecuada y promoviendo la mejora continua de la gestión gubernamental en el Estado.

Los servicios están contenidos en los Manuales de Procedimientos de la SEMAIG, INFOCAM e INDEFOS, siendo este último el único que se encuentra difundido públicamente a través de la página electrónica del Instituto. Por su parte, la COMERCAM aún se encuentra elaborando un manual que sirva como guía para las actividades realizadas por su personal.

Recomendación:

Se sugiere que la SEMAIG e INFOCAM incluyan en su sitio electrónico respectivo el Manual de Procedimientos utilizado en su operatividad.



Adicionalmente, se recomienda la sistematización de los procesos de prestación de servicios, al igual que la formulación de un Documento Normativo que incluya la metodología para la atención de su población objetivo.

35. El programa cuenta con mecanismos documentados para dar seguimiento a la prestación de servicios y acciones y tienen las siguientes características:

- a) **Permiten identificar si los servicios y/o acciones se realizan acorde a lo establecido en los documentos normativos del programa.**
- b) **Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.**
- c) **Están sistematizados.**
- d) **Son conocidos por operadores del programa.**

NIVEL	CRITERIOS
1	• Los mecanismos para dar seguimiento a la ejecución de obras y/o acciones tienen una de las características establecidas.
2	• Los mecanismos para dar seguimiento a la ejecución de obras y/o acciones tienen dos de las características establecidas.
3	• Los mecanismos para dar seguimiento a la ejecución de obras y/o acciones tienen tres de las características establecidas.
4	• Los mecanismos para dar seguimiento a la ejecución de obras y/o acciones tienen todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El programa documenta la prestación de servicios acorde al documento normativo	No	No	No	No



El programa documenta la prestación de servicios de forma estandarizada.	No	No	Sí	Sí
El programa documenta la prestación de servicios de manera sistematizada	No	No	No	No
El programa documenta la prestación de servicios y es conocido por los operadores del programa.	No	No	Sí	Sí
El programa cuenta con manual de procedimientos.	Sí	No	Sí	Sí

Justificación:

Cada uno de los organismos que conforman el Programa cuentan con sus propios documentos e informes que permiten visualizar los resultados de los servicios que ofrecen. En el caso del INDEFOS, realizan de manera mensual reportes en los cuales se enlistan los cursos, talleres y asesorías que se impartieron en ese lapso, señalando el nombre del curso, el municipio o localidad donde fue realizado, la fecha y el número de participantes. Respecto al INFOCAM, cuentan con un reporte en formato de hoja de cálculo Excel, en la cual se muestran todos los reportes denominados Tickets que identifica a los servicios proporcionados, los cuales están identificados por número, fecha del reporte, la información de la persona que solicitó el servicio, el tema de ayuda solicitado y el último estado de actualización del servicio brindado por el área.

Los mecanismos señalados anteriormente son de carácter institucional, por lo que se encuentran estandarizados, así como también son conocidos por los operadores de los organismos que intervienen en el Programa, sin embargo, no se encuentran sistematizados de forma electrónica.

Recomendación:

Es necesario llevar a cabo la elaboración e implementación del Documento Normativo que establezca las bases del Programa y los servicios que proporciona cada organismo.



Se requiere contar con los mecanismos documentales que permitan dar seguimiento a los servicios que ofrecen la SEMAIG y la COMERCAM, de igual manera, implementar mecanismos para los otros servicios y acciones que realiza el INFOCAM, sin limitarse únicamente a los tickets, lo anterior considerando que ofrecen estudios catastrales, estadísticos, geomáticos y multifinalitarios.

36. ¿Cuáles cambios sustantivos en el documento normativo se han hecho en los últimos tres años que han permitido agilizar el proceso de apoyo a los solicitantes?

Respuesta:

Es necesario que los cuatros organismos que colaboran con el Programa elaboren el Documento Normativo específico para el mismo y que esté apegado a la Metodología de Marco Lógico para visualizar los diversos procesos, acciones y servicios que realizan los organismos en favor de las dependencias que forman parte de la Administración Pública del estado de Campeche.

37. ¿Cuáles son los problemas que enfrenta la unidad administrativa que opera el programa para la transferencia de recursos a las instancias ejecutoras y/o a los beneficiarios y, en su caso, qué estrategias ha implementado?

Respuesta:

Los organismos ejecutores del gasto no reportaron problemas sobre la gestión de los recursos presupuestados para el ejercicio 2023, los cuales les fueron radicados por la Secretaría de Finanzas de manera oportuna, y les permitió prestar los servicios de asesoría en administración estratégica, innovación de procesos, impartición de cursos, mejora regulatoria, estudios multifinalitarios, catastrales y estadísticos de acuerdo a la especialización de los organismos colaboradores del programa, y en favor de las dependencias de la administración pública estatal.



38.El programa identifica y cuantifica los gastos en los que incurre para proporcionar los servicios (Componentes) que ofrece y los desglosa en las siguientes categorías:

- a) Gastos en operación: Se deben incluir los directos (gastos derivados de los subsidios monetarios y/o no monetarios entregados a la población atendida, considere los capítulos 2000 y/o 3000 y gastos en personal para la realización del programa, considere el capítulo 1000) y los indirectos (permiten aumentar la eficiencia, forman parte de los procesos de apoyo. Gastos en supervisión, capacitación y/o evaluación, considere los capítulos 2000, 3000 y/o 4000).**
- b) Gastos en mantenimiento: Requeridos para mantener el estándar de calidad de los activos necesarios para entregar los bienes o servicios a la población objetivo (unidades móviles, edificios, etc.). Considere recursos de los capítulos 2000, 3000 y/o 4000.**
- c) Gastos en capital: Son los que se deben afrontar para adquirir bienes cuya duración en el programa es superior a un año. Considere recursos de los capítulos 5000 y/o 6000 (Ej: terrenos, construcción, equipamiento, inversiones complementarias).**
- d) Gasto unitario: Gastos Totales/población atendida (Gastos totales= Gastos en operación + gastos en mantenimiento). Para programas en sus primeros dos años de operación se deben considerar adicionalmente en el numerador los Gastos en capital.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • El programa identifica y cuantifica los gastos en operación y desglosa uno de los conceptos establecidos.
2	<ul style="list-style-type: none"> • El programa identifica y cuantifica los gastos en operación y desglosa dos de los conceptos establecidos.
3	<ul style="list-style-type: none"> • El programa identifica y cuantifica los gastos en operación y desglosa tres de los conceptos establecidos.
4	<ul style="list-style-type: none"> • El programa identifica y cuantifica los gastos en operación y desglosa todos los conceptos establecidos.

Respuesta: Sí.

Justificación:



El Programa P013 identifica y cuantifica sus gastos de operación en los que incurre para la ejecución de los servicios que se proporcionan, no obstante, por la naturaleza del mismo no se realizan gastos en capital y no se identifica el gasto unitario ejercido por beneficiario.

En consecuencia, los incisos B, C y D de la pregunta no aplican para la calificación asignada a la respuesta.

Las cifras plasmadas en el Anexo 13 no consideran el gasto ejercido por la COMERCAM.

Ver Anexo 13.

39. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento para la operación del programa y qué proporción del presupuesto total del programa representa cada una de las fuentes?

Respuesta:

De acuerdo con la información proporcionada por los organismos que intervienen en la operación del Programa, las fuentes de financiamiento donde provienen los recursos son las siguientes:

ORGANISMO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PRESUPUESTO EJERCICIO 2023	PORCENTAJE DE LA FUENTE RESPECTO AL MONTO APROBADO DEL PROGRAMA
INDEFOS	15A – Recursos Federales del Ejercicio Actual (Participaciones)	\$9,889,744.00	100%
INFOCAM	8A180 – Convenio con municipios	\$3,537,015.67	24.39%
	15A – Recursos Federales del	\$1,023,473.70	7.06%



	Ejercicio Actual (Participaciones)		
	25E – Aportaciones Federales del Ramo 33 del Ejercicio Actual.	\$9,939,239.00	68.55%
SEMAIG	15A – Recursos Federales del Ejercicio Actual (Participaciones)	\$43,856,622.53	100%
COMERCAM	Recursos estatales	\$4,623,914.83	N/D

40. Las aplicaciones informáticas o sistemas institucionales con que cuenta el programa tienen las siguientes características:

- a) **Cuentan con fuentes de información confiables y permiten verificar o validar la información capturada.**
- b) **Tienen establecida la periodicidad y las fechas límites para la actualización de los valores de las variables.**
- c) **Proporcionan información al personal involucrado en el proceso correspondiente.**
- d) **Están integradas, es decir, no existe discrepancia entre la información de las aplicaciones o sistemas.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • Los sistemas o aplicaciones informáticas del programa tienen una de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> • Los sistemas o aplicaciones informáticas del programa tienen dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Los sistemas o aplicaciones informáticas del programa tienen tres de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Los sistemas o aplicaciones informáticas del programa tienen todas las características establecidas.



Respuesta: No.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
Las aplicaciones informáticas son confiables y permiten validar la información capturada.	No	No	No	No
Las aplicaciones informáticas son confiables actualizan los valores de sus variables.	No	No	No	No
Las aplicaciones informáticas proporcionan información al personal involucrado en los procesos	No	No	No	No
Las aplicaciones informáticas están integradas.	No	No	No	No

Justificación:

Los organismos ejecutores del Programa no utilizan algún sistema informático o institucional a través del cual se pueda conocer o consultar la demanda de los diversos servicios ofrecidos y la información de los entes públicos solicitantes.

Sin embargo, tienen procesos documentados que proveen la información relacionada con los entes solicitantes y los servicios otorgados, la cual es utilizada para la toma de decisiones.

Recomendación:

Se sugiere implementar un sistema a través del cual los colaboradores del Programa puedan subir información relativa a cada uno de los servicios solicitados y proporcionados por sus respectivos organismos, permitiendo generar una base de datos general en la cual se pueda obtener información confiable para cada proceso que debe desarrollarse en la prestación de los servicios según su tipo.



41. ¿Cuál es el avance de los indicadores de servicios y de gestión (Actividades y Componentes) y de resultados (Fin y Propósito) de la MIR del programa respecto de sus metas?

Respuesta:

Los avances obtenidos por cada uno de los indicadores que conforman la MIR del programa P013 “Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental” son reportados a la Secretaría de Contraloría del Estado de manera trimestral, y en ellos se puede apreciar el porcentaje de cumplimiento alcanzado respecto a las metas propuestas.

Los resultados obtenidos al cuarto trimestre del ejercicio 2023 son los siguientes:

Tabla 7: Resultados de Matriz de Indicadores para Resultados, ejercicio 2023.

NIVEL DE OBJETIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	RESULTADO	META
FIN	0590 Índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones	Valor del Índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones	5.80	6.04
PROPÓSITO	0591 Porcentaje de avance de organismos centralizados y entidades paraestatales de la Administración pública que cumplieron con su proceso de Modernización Administrativa	Subíndice de gobiernos eficientes y eficaces	48.68	51.23
	0526 Proporción del gasto de inversión respecto al gasto total autorizado del Estado	$(TGI / TPEA) \times 100$	$(2,890,613,892.00 / 24,826,718,921.00) \times 100 = 11.64\%$	8.1%
COMPONENTES	0599 Porcentaje de presupuesto ejercido de las actividades de apoyo y desarrollo administrativo de este programa presupuestario	$(\text{Total de presupuesto ejercido de las actividades de apoyo y desarrollo administrativo} / \text{Total de presupuesto ejercido del programa}) \times 100$	$(7,237,112.79 / 43,856,622.53) \times 100 = 16.50\%$	15.68%
	0600 Porcentaje de estrategias implementadas en el Estado para el monitoreo y la evaluación coordinada del PED	$(\text{Número de estrategias implementadas en el Estado para el monitoreo y la evaluación coordinada del PED} / \text{Número de estrategias programadas para el monitoreo y evaluación coordinada del PED}) \times 100$	$(2 / 2) \times 100 = 100\%$	100%



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0598 Porcentaje de organizaciones de la Administración Pública Estatal APE dictaminadas	(Total de organizaciones de la APE dictaminadas / Total de organizaciones de la Administración Pública Estatal APE solicitadas) x100	(3 / 3) X100= 100%	100%
0601 Porcentaje de estrategias con enfoque de desarrollo implementadas	(Número de estrategias implementadas / Número de estrategias programadas) x100	(5 / 5) X100= 100%	100%
0592 Índice de Desempeño Estadístico	(0.35*Asesoría Técnica) + (0.35*Base de Datos) + (0.30*Productos Estadísticos)	4	1
0190 Variación porcentual de actividades realizadas en geomática	[(Total de actividades realizadas de Geomática en el año actual / Total de actividades solicitadas de Geomática en el año anterior) - 1] x100	[(42 / 42) - 1] X100= 0%	0%
0594 Índice de Desempeño Catastral	(0.25*Porcentaje de Solicitudes Atendidas) + (0.25*Comprobantes de Domicilio Emitidos) + (0.25*Porcentaje de Solicitudes de Información) + (0.25*Porcentaje de Capacitaciones Brindadas)	4	1
0593 índice de Desempeño Multifinalitario	(0.5*Actualización del territorio urbano) + (0.3*Estudios de análisis realizados) + (0.2*Solicitudes de zonas sobrevoladas)	3.87	1
0595 Índice de Desempeño Jurídico	(0.6*Instrumentos Jurídicos) + (0.4*Solicitudes de carácter legal solicitadas)	4	1
0597 Porcentaje de Municipios capacitados para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	(Número de Municipios capacitados en la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal / Número de Municipios inscritos para capacitarse en la Guía Consultiva de Desempeño Municipal) x100	(13 / 13) X100= 100%	100%



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0596 Porcentaje de servidores públicos municipales satisfechos con la capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales impartida	(Número de servidores públicos municipales que califican la capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales entre 4 y 5 / Número de servidores públicos municipales que participan en las actividades de capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales) x100	$(2,259 / 2,377) \times 100 = 95.03\%$	80%
	0603 Porcentaje de avance en la implementación de las Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria	(Número de Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria / Número de Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria programadas) x100	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	100%
	0636 Porcentaje de recursos aprobados para obras y acciones de la Administración Pública Estatal	(Recursos aprobados para obras y acciones de la APE / Recursos autorizados en PEE) x100	$(12,508,621,322.04 / 12,539,023,373.59) \times 100 = 99.75\%$	100%
	0500 Porcentaje de trámites administrativos autorizados para el adecuado funcionamiento de la Secretaría	(Total de trámites autorizados / Total de trámites solicitados en este programa) x100	$(1,327 / 1,327) \times 100 = 100\%$	100%
	0637 Porcentaje de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría, realizados	(Número de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría realizados / Número de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría programados) x100	$(34 / 12) \times 100 = 283.33\%$	100%
	0074 Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública atendidas	(Número de solicitudes de acceso a la información pública atendidas / Número de solicitudes de acceso a la información pública recibidas) x100	$(0 / 0) \times 100 = 0\%$	100%
	0638 Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres de la Secretaría	(Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres realizadas de la Secretaría / Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres programadas de la Secretaría) x100	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	100%



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0639 Porcentaje de difusión de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	(Número de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental difundido / Número de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental programado) x100	(566 / 140) x100= 404.28%	100%
0640 Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad de la Secretaría	(Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad realizadas de la Secretaría / Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad programadas de la Secretaría) x100	(4 / 4) x100= 100%	100%
0643 Porcentaje de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche	(Número de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche/Número de acciones de acompañamiento técnico en general) x100	(12 / 12) x100= 100%	100%
0644 Porcentaje de documentos técnicos elaborados en temas de ODS	(Número de documentos técnicos elaborados en tema de ODS/Número de documentos técnicos programados en temas de ODS) x100	(2 / 2) x100= 100%	100%
0604 Porcentaje de reuniones de coordinación realizadas para la evaluación estratégica del Estado a través del Comité de Evaluación	(Número de reuniones de coordinación realizadas para la evaluación estratégica del Estado dentro del Comité de Evaluación /Número de reuniones de coordinación programadas para la evaluación estratégica del Estado dentro del Comité de Evaluación) x100	(5 / 4) x100= 125%	100%
0605 Porcentaje de indicadores del Plan Estatal de Desarrollo con niveles de cumplimiento al 80%	(Número de indicadores que cumplen con el 80% de avance / Número de indicadores del PED) x100	(63 / 63) x100= 100%	100%
0606 Porcentaje de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación municipal	(Total de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación municipal / Total de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación programados en los Municipios) x100	(17 / 16) x100= 106.25%	100%
0645 Porcentaje de acciones de vinculación Internacional realizadas en los Municipios del Estado	(Número de gestiones de vinculación realizadas en los Municipios en el Estado de Campeche / Número de gestiones de vinculación proyectados en los Municipios en el Estado de Campeche) x100	(49 / 49) x100= 100%	100%



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0646 Porcentaje de acciones de vinculación Internacional en el Estado de Campeche	(Número de gestiones de vinculación realizadas en el Estado / Número de gestiones de vinculación proyectadas) x100	(212 / 212) x100= 100%	100%
0647 Porcentaje de participación y asistencia técnica a los Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN)	(Total de participaciones y asistencia técnica a los COPLADEMUN / Total de participaciones y asistencias técnicas a los COPLADEMUN programados en los Municipios) x100	(22 / 24) x100= 91.66%	100%
0607 Porcentaje de acciones de seguimiento a proyectos municipales y a la participación ciudadana en los Municipios	(Total de acciones de seguimiento a proyectos municipales y de participación ciudadana en los Municipios / Total de acciones de seguimiento a proyectos y de participación ciudadana programados en los Municipios) x100	(20 / 20) x100= 100%	100%
0608 Porcentaje de reuniones técnicas para la elaboración del Informe de Gobierno	(Total de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) x100	(17 / 17) x100= 100%	100%
0609 Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estatal de Desarrollo	(Número de sesiones realizadas / Número de sesiones programadas) x100	(17 / 17) x100= 100%	100%
0618 Porcentaje de asesorías técnicas y apoyo de evaluaciones	(Número de solicitudes de asesoría y apoyo técnico realizado / Número de solicitudes y apoyo técnico solicitado) x100	(60 / 60) x100= 100%	100%
0616 Porcentaje de actualizaciones de bases de datos de interés estatal	(Número de bases de datos en el sistema de información estadística actualizadas / Número total de bases de datos dentro del sistema de información estadística del instituto) x100	(150 / 150) x100= 100%	100%
0617 Porcentaje de productos de información estadística realizados	(Número de productos estadísticos elaborados / Número de productos estadísticos programados) x100	(12 / 12) x100= 100%	100%
0017 Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres	(Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres realizadas / Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres programadas) x100	(4 / 4) x100= 100%	100%
0614 Porcentaje de capas de información espacial georeferenciadas	(Total de capas de información espacial georeferenciada entregadas / Total de capas de información espacial georeferenciada solicitadas) x100	(14 / 14) x100= 100%	100%



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0221 Porcentaje de actualizaciones y/o modificaciones realizadas a los servicios alojados en los servidores del INFOCAM	(Total de actualizaciones o modificaciones realizadas / Total de actualizaciones o modificaciones solicitadas) x100	(14 / 14) x100= 100%	100%
0615 Porcentaje de solicitudes de soporte técnico atendidas	(Total de solicitudes de soporte técnico atendidas / Total de solicitudes de soporte técnico recibidas) x100	(14 / 14) x100= 100%	100%
0619 Porcentaje de solicitudes de catastros municipales atendidas	(Número de solicitudes de catastros municipales atendidas / Total de solicitudes de catastros municipales recibidas) x100	(8 / 8) x100= 100%	100%
0633 Porcentaje de Proyectos de Inversión Calificados	(Número de proyectos calificados / proyectos registrados) x 100	(673 / 1,171) x100= 57.47%	100%
0635 Porcentaje de asesorías impartidas a las dependencias y municipios en la elaboración de sus proyectos de inversión	(Número de asesorías impartidas / número de asesorías proyectadas) x 100	(147 / 161) x100= 91.30%	100%
0624 Porcentaje de los comprobantes domiciliarios catastrales emitidos en apoyo a los municipios	(Total de CDC en apoyo a los municipios emitidos en el año / Total de CDC en apoyo a los municipios solicitados) x100	(4,000 / 4,000) x100= 100%	100%
0613 Porcentaje de solicitudes de información catastral atendidos	(Total de solicitudes de dependencias atendidas / Total de solicitudes de dependencias recibidas) x100	(26 / 26) x100= 100%	100%
0623 Porcentaje de capacitaciones y apoyo técnico brindado a los catastros municipales	(Total de capacitaciones y apoyo técnico brindado a los catastros municipales / Total de capacitaciones y apoyo técnico programados para los catastros municipales) x100	(26 / 26) x100= 100%	100%
0018 Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad	(Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad realizadas / Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad programadas) x100	(3 / 3) x100= 100%	100%
0621 Porcentaje de estudios de análisis multifinalitario realizados	(Número de estudios realizados / Total de estudios solicitados) x100	(12 / 12) x100= 100%	100%
0622 Porcentaje de solicitudes de zonas sobrevoladas	(Número de solicitudes de zonas sobrevoladas realizadas / Total de solicitudes de zonas para sobrevuelo recibidas) x100	(8 / 8) x100= 100%	100%
0620 Porcentaje de la actualización del territorio urbano	(Total de actualizaciones de la información territorial urbana en el año / Total de actualizaciones de la información territorial urbana programada) x100	(18 / 19) x100= 94.73%	100%



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0625 Porcentaje de solicitudes de carácter legal atendidas	(Número de solicitudes de carácter legal atendidas / Total de solicitudes de carácter legal recibidas) x100	(14 / 14) x100= 100%	100%
0626 Porcentaje de instrumentos jurídicos generados	(Número de instrumentos jurídicos elaborados / Número de solicitudes que requirieron un instrumento jurídico) x100	(15 / 15) x100= 100%	100%
0632 Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos	(Número de cursos y/o talleres para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios impartidos / Número de cursos y/o talleres requeridos para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos) x100	(92 / 92) x100= 100%	100%
0630 Porcentaje de supervisiones realizadas a los Gobiernos Municipales para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	(Número de supervisiones realizadas a los Gobiernos Municipales para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal / Número de supervisiones requeridas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal) x100	(98 / 98) x100= 100%	100%
0631 Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	(Número de cursos y/o talleres impartidos a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales / Número de cursos y/o talleres a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales solicitados) x100	(106 / 106) x100= 100%	100%
0628 Porcentaje de asesorías técnicas a servidores públicos municipales realizadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	(Número de asesorías técnicas a servidores públicos municipales realizadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales / Número de asesorías técnicas a servidores públicos municipales solicitadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales) x100	(17 / 17) x100= 100%	100%



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0655 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios	(Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios realizadas / Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios realizadas programadas) x100	(50 / 50) x100= 100%	100%
0656 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias	(Número de gestiones ante los Entes de la Administración Pública para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias realizadas / Número de gestiones ante los Entes de la Administración Pública para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias programadas) x100	(50 / 50) x100= 100%	100%
0658 Porcentaje de avance en las gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria	(Número de gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria realizadas /Número de gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria programadas) x100	(13 / 13) x100= 100%	100%
0659 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal	(Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal realizadas / Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora	(2 / 2) x100= 100%	100%



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal programadas) x100		
0657 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria	(Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria realizadas / Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria programadas) x100	(50 / 50) x100= 100%	100%
0660 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres	(Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres realizadas / Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres programadas) x100	(1 / 1) x100= 100%	100%
0661 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad	(Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad realizadas / Número de recomendaciones en materia	(1 / 1) x100= 100%	100%



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad programadas) x100		
0629 Porcentaje de asesorías técnicas brindadas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos	(Número de asesorías técnicas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos) x100	(34 / 34) x100= 100%	100%
0634 Número de estudios de preinversión	Número de estudios realizados y contratados durante el ejercicio fiscal	0	2
0641 Porcentaje de programas presupuestales vinculados a los ODS	(Número de Programas presupuestales vinculados a ODS/ Número de Programas presupuestales del Estado de Campeche) x100	(1 / 1) x100= 100%	100%
0611 Porcentaje de manuales de organización dictaminados	(Número de manuales de organización dictaminados / Número de manuales de organización recibidos de los organismos centralizados y entidades paraestatales para su dictaminación) x100	(22 / 22) x100= 100%	100%
0612 Porcentaje de manuales de procedimientos dictaminados	(Número de manuales de procedimientos dictaminados / Número de manuales de procedimientos recibidos de los organismos centralizados y entidades paraestatales para su dictaminación) x100	(0 / 0) x100= 0%	100%

Recomendación:

Es necesario analizar las metas de los indicadores en los cuales no se presentaron avances en ningún trimestre del ejercicio 2023, tales como el indicador 0634 “Número de estudios de preinversión” y el 0612 “Porcentaje de manuales de procedimientos dictaminados”. Asimismo, existe un indicador a nivel de Actividad, el 0074 “Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública atendidas”, el



cual no fue reportado por ninguno de los cuatro organismos que ejecutan el Programa, por lo que debe determinarse que entidad es la encargada de reportar los avances y logros de este indicador.

En aquellos indicadores en los que se rebasa la meta del 100%, es recomendable analizar los elementos de la fórmula, como es el caso de los denominadores que generalmente indican las acciones programadas, las cuales pueden estar por debajo de la capacidad real de cada organismo.

Ver Anexo 14.

42. El programa cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas con las siguientes características:

- a) **Las ROP o documento normativo están actualizados y son públicos, esto es, disponibles en la página electrónica.**
- b) **Los resultados principales del programa, así como la información para monitorear su desempeño, están actualizados y son públicos, son difundidos en la página.**
- c) **Se cuenta con procedimientos para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información acorde a lo establecido en la normatividad aplicable.**
- d) **La dependencia o entidad que opera el Programa propicia la participación ciudadana en la toma de decisiones públicas y a su vez genera las condiciones que permitan que ésta permee en los términos que señala la normatividad aplicable.**

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas tienen una de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas tienen dos de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas tienen tres de las características establecidas.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas tienen todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
Las ROP o documento normativo son públicos.	No	No	No	No
Los principales resultados del programa son difundidos en su página electrónica	Sí	Sí	Sí	Sí
Los procedimientos para solicitudes de acceso a la información son acordes a la normatividad	Sí	Sí	Sí	Sí
La dependencia que opera el programa propicia la participación ciudadana	No	No	No	No

Justificación:

La evidencia documental proporcionada permite establecer que:

- a) El Programa no cuenta con un Documento normativo propio elaborado con base en la Metodología de Marco Lógico, o algún documento diagnóstico del mismo. Las ROP no aplican para la modalidad de este Programa.
- b) Los organismos reportan sus resultados obtenidos de los indicadores del Programa de manera trimestral ante la Secretaría de la Contraloría del Estado (SECONT). Dichos reportes se encuentran disponibles para su consulta y descarga a través de la página electrónica de la misma SECONT, y permiten monitorear su desempeño a través del logro de sus indicadores.
- c) Los entes participantes del Programa cuentan con procedimientos establecidos a través de los cuales reciben y dan trámite a las solicitudes de acceso a la información requeridas, lo que les permite elaborar sus reportes semestrales ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche (COTAPEEC).



d) No se propicia la participación ciudadana en la toma de decisiones públicas, pues no es parte de los objetivos que persigue el programa, pues sus esfuerzos están orientados hacia organismos oficiales públicos.

Recomendación:

Una vez formulado el Documento normativo para el Programa P013, se requiere su disponibilidad a través del sitio oficial de los organismos ejecutores del gasto al igual que en el caso de los avances en los resultados de los indicadores adicional al hecho de que la SECONT los tenga divulgados en su sitio electrónico oficial.

TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA

43. El programa cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de su población atendida con las siguientes características:

- a) Su aplicación se realiza de manera que no se induzcan las respuestas.
- b) Corresponden a las características de sus beneficiarios.
- c) Los resultados que arrojan son representativos.

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> Los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida no tienen al menos el inciso a) de las características establecidas.
2	<ul style="list-style-type: none"> Los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida tienen el inciso a) de las características establecidas.
3	<ul style="list-style-type: none"> Los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida tienen el inciso a) de las características establecidas y otra de las características.
4	<ul style="list-style-type: none"> Los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida tienen todas las características establecidas.

Respuesta: Sí.

Fuentes de información	Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Instituto de Desarrollo y Formación Social	Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche
El programa cuenta con instrumentos para medir la satisfacción de la población atendida que no inducen las respuestas.	No	No	Sí	Sí
El programa cuenta con instrumentos para medir la satisfacción de la población atendida que corresponden a	No	No	Sí	Sí



las características de los beneficiarios.				
El programa cuenta con instrumentos para medir la satisfacción de la población atendida que arrojan resultados representativos.	No	No	Sí	Sí

Justificación:

El INDEFOS y el INFOCAM tienen mecanismos que permiten medir el grado de satisfacción de los usuarios que recibieron los servicios del Programa, los cuales se miden mediante escala Likert del 0 al 5, siendo 5 un indicativo de máxima satisfacción y un excelente servicio.

La SEMAIG y la COMERCAM no administran encuestas o mecanismos que permitan conocer el grado de satisfacción de los usuarios respecto a los servicios otorgados en atención a sus atribuciones conferidas.

Recomendación:

Diseñar e implementar encuestas de satisfacción por los organismos que colaboran con el Programa P013 Planeación estratégica e Innovación Gubernamental, relacionados con los servicios de capacitación, supervisión, asesoría y evaluación y que permitan valorar el grado de satisfacción de los usuarios de los servicios que proporciona y permita identificar áreas de mejora en los mismos.

Ver Anexo 15.



TEMA VI. RESULTADOS DEL PROGRAMA

44. ¿Cómo documenta el programa sus resultados a nivel de Fin y de Propósito?

- a) Con indicadores de la MIR.
- b) Con hallazgos de estudios o evaluaciones que no son de impacto.
- c) Con información de estudios o evaluaciones rigurosas nacionales o internacionales que muestran el impacto de programas similares.
- d) Con hallazgos de evaluaciones de impacto.

Respuesta:

El Programa Presupuestario 013 Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental documenta los avances en el logro de las metas establecidas para el Fin “Contribuir al bienestar de los campechanos coadyuvando a la generación del valor público y del buen gobierno” y del Propósito “Procesos tecnificados y planeación estratégica participativa favoreciendo la eficiencia gubernamental” a través de sus respectivos indicadores de desempeño contenidos en la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), mismos que cuentan con todos los elementos establecidos por el CONEVAL para su adecuada construcción.

Los resultados alcanzados son presentados de manera trimestral a la Secretaría de Contraloría del Estado de Campeche mediante las Fichas Técnicas de los indicadores 0590 “Índice de población de 18 años y más del Estado que confía en Instituciones” (Fin) y 0591 “Porcentaje de avance de organismos centralizados y entidades de la Administración Pública que cumplieron con su proceso de Modernización Administrativa” (Propósito), los cuales son entregados de manera física y digital a través del Sistema de Evaluación Integral (SEI).

45. En caso de que el programa cuente con indicadores para medir su Fin y Propósito, inciso a) de la pregunta anterior, ¿cuáles han sido sus resultados?

NIVEL	CRITERIOS
1	<ul style="list-style-type: none"> • No hay resultados positivos del programa a nivel de Fin y Propósito.



2	<ul style="list-style-type: none"> • Hay resultados positivos del programa a nivel de Fin o de Propósito.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Hay resultados positivos del programa a nivel de Fin y de Propósito.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Hay resultados positivos del programa a nivel de Fin y de Propósito. • Los resultados son suficientes para señalar que el programa cumple con el Propósito y contribuye al Fin.

Respuesta: Sí.

Justificación:

- **Nivel de Objetivo:** Fin

Nombre del Indicador: Índice de población de 18 años y más del Estado que confía en Instituciones.

Fórmula: Valor del índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones

Línea Base: 5.80%

Meta: 6.04%

Resultado: 5.80%

- **Nivel de Objetivo:** Propósito

Nombre del Indicador: Porcentaje de avance de organismos centralizados y entidades de la Administración Pública que cumplieron con su proceso de Modernización Administrativa.

Fórmula: Subíndice de gobiernos eficientes y eficaces.

Línea Base: 48.68%

Meta: 51.23%

Resultado: 48.68%



De acuerdo con la información señalada en el rubro “Características de las variables” de las Fichas Técnicas de los indicadores, a nivel Fin el documento que funge como medio de verificación es la Encuesta de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) la cual es gestionada por el INEGI y cuyos resultados son publicados de manera bienal, mientras que para el indicador a nivel Propósito es el “Índice de Competitividad Estatal”, mismo que es administrado por el Instituto Mexicano para la Competitividad A.C. y cuya frecuencia de publicación es anual.

La principal característica de las metas establecidas es que provienen de índices determinados por instituciones especializadas e independientes (INEGI e IMCO) de los organismos ejecutores del gasto, lo cual refleja una independencia total de la medición de los logros del Fin y Propósito, pudiendo establecerse que su logro no está controlado por los colaboradores del programa tal como lo establecen los lineamientos teóricos para la construcción de indicadores.

Recomendación:

El resultado de 2023 del indicador a nivel Fin (5.8%) es igual a su línea base, siendo que ambos corresponden a los resultados de la ENCIG para 2021, por lo que se sugiere incorporar los resultados publicados de la encuesta de 2023 para efectos de analizar adecuadamente el impacto del Programa en la evolución de este indicador y si se ha alcanzado la meta propuesta del 6.04%

A nivel Propósito el resultado al cierre de 2023 también incluye información referente a los índices de 2021 publicados por el Instituto Mexicano para la Competitividad A.C., por lo cual se sugiere actualizar tanto la línea base como el resultado plasmado en la ficha técnica del indicador con los resultados publicados para 2022 y 2023 respectivamente con el objetivo de poder evaluar la evolución de las metas alcanzadas por el Programa que fueron del 51.23%

- 46. En caso de que el programa cuente con evaluaciones externas que no sean de impacto y que permiten identificar hallazgos relacionados con el Fin y el Propósito del programa, inciso b) de la pregunta 44, dichas evaluaciones cuentan con las siguientes características:**



- a) **Se compara la situación de los beneficiarios en al menos dos puntos en el tiempo, antes y después de otorgado el apoyo.**
- b) **La metodología utilizada permite identificar algún tipo de relación entre la situación actual de los beneficiarios y la intervención del Programa.**
- c) **Dados los objetivos del programa, la elección de los indicadores utilizados para medir los resultados se refiere al Fin y Propósito y/o características directamente relacionadas con ellos.**
- d) **La selección de la muestra utilizada garantiza la representatividad de los resultados entre los beneficiarios del Programa.**

Respuesta: No aplica.

El Programa Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental documenta sus resultados mediante indicadores de desempeño y actualmente solo ha sido objeto de una evaluación externa y fue de tipo Diseño con la información del ejercicio 2022 y este tipo de evaluación no requiere la comparación de la situación de las entidades beneficiarias antes y después de los servicios otorgados, ni efectúa la identificación de alguna relación existente entre la situación actual de los organismos públicos y la intervención del programa, por lo que se considera que esta pregunta no es aplicable de acuerdo la madurez cronológica del Programa.

47. En caso de que el programa cuente con evaluaciones externas, diferentes a evaluaciones de impacto, que permiten identificar uno o varios hallazgos relacionados con el Fin y/o el Propósito del programa, ¿cuáles son los resultados reportados en esas evaluaciones?

Respuesta: Sí.

Actualmente el Programa cuenta únicamente con una evaluación externa de Diseño, donde se señala la necesidad de alinear el objetivo y Propósito con el problema que se atiende. También se establece como un aspecto de mejora la definición adecuada del Propósito de acuerdo con la metodología del Modelo de Marco Lógico.



Las principales observaciones realizadas al programa, así como los avances en la atención de los mismos, se señalan en los formatos de Aspectos Susceptibles de Mejora, así como en la pregunta 17 de este informe.

48. En caso de que el programa cuente con información de estudios o evaluaciones nacionales e internacionales que muestran impacto de programas similares, inciso c) de la pregunta 44, dichas evaluaciones cuentan con las siguientes características:

- a) Se compara un grupo de beneficiarios con uno de no beneficiarios de características similares.**
- b) Las metodologías aplicadas son acordes a las características del programa y la información disponible, es decir, permite generar una estimación lo más libre posible de sesgos en la comparación del grupo de beneficiarios y no beneficiarios.**
- c) Se utiliza información de al menos dos momentos en el tiempo.**
- d) La selección de la muestra utilizada garantiza la representatividad de los resultados.**

Respuesta: No aplica.

El programa no considera información de estudios o evaluaciones nacionales o internacionales que muestren el impacto de programas similares en la población beneficiada. Como se señaló anteriormente el programa documenta sus hallazgos a nivel de Fin y Propósito con los resultados de los indicadores de desempeño plasmador en la Matriz de Indicadores para Resultados.

49. En caso de que el programa cuente con información de estudios o evaluaciones nacionales e internacionales que muestran impacto de programas similares ¿qué resultados se han demostrado?

Respuesta: No aplica.



Por su naturaleza el programa no utiliza información de estudios o evaluaciones que muestren el impacto de programas similares para acreditar los posibles resultados a alcanzar.

Como parte de las recomendaciones se ha sugerido incluir en su Documento Normativo los resultados obtenidos por organismos públicos de otras entidades federativas del país, que presten servicios similares de planeación e innovación en la administración y procesos de los organismos gubernamentales que integran la administración pública.

50. En caso de que el programa cuente con evaluaciones de impacto, con qué características de las siguientes cuentan dichas evaluaciones:

- a) **Se compara un grupo de beneficiarios con uno de no beneficiarios de características similares.**
- b) **La(s) metodología(s) aplicadas son acordes a las características del programa y la información disponible, es decir, permite generar una estimación lo más libre posible de sesgos en la comparación del grupo de beneficiarios y no beneficiarios.**
- c) **Se utiliza información de al menos dos momentos en el tiempo.**
- d) **La selección de la muestra utilizada garantiza la representatividad de los resultados.**

Respuesta: No aplica.

No se han realizado evaluaciones de impacto para el programa P013 Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental, lo anterior obedece a que es de reciente creación y sus resultados aún no son reflejan cambios representativos en la población objetivo que fue intervenida.

51. En caso de que se hayan realizado evaluaciones de impacto que cumplan con al menos las características señaladas en los incisos a) y b) de la pregunta anterior, ¿cuáles son los resultados reportados en esas evaluaciones?

Respuesta: No aplica.



Como se ha expuesto el Programa no cuenta a la fecha con evaluaciones externas de impacto que cumplan con las características señaladas en la pregunta, lo anterior se relaciona con la madurez cronológica del mismo.



ANALISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES

El Programa presupuestario P013 “Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental” debe analizar las áreas de oportunidad en las que puede incursionar para mejorar los servicios ofrecidos a los organismos, así como atender las debilidades y amenazas que pueden afectar su operación y eviten el alcance de sus metas.

Se realizó el análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (FODA) del Programa por cada área evaluada. A continuación, se presentan aquellas que originan una recomendación para su mejora (Tabla 4).

Tabla 8. Principales fortalezas, oportunidades, debilidades, amenazas y recomendaciones.

Tema de Evaluación: Diseño

FORTALEZA Y OPORTUNIDAD	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
Los organismos que intervienen en el Programa tienen definida y cuantificada a sus poblaciones en documentos oficiales, y esquematizado el problema en el diagrama de árbol correspondiente.	1, 2 y 7	



El Propósito del Programa está vinculado con los objetivos del PED 2021-2027, el PND 2019-2024, el Programa Sectorial Gobierno Justo, Transparente e Innovador 2022-2027 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030.	4, 5 y 6	
El Programa cuenta con una base de datos con información documentada de los beneficiarios.	8 y 9	
Los organismos disponen de fichas técnicas para los indicadores del Programa. Asimismo, cada uno de ellos tienen una meta establecida.	11 y 12	
El Programa evaluado se encuentra vinculado con programas operados por organismos externos.	13	
DEBILIDAD O AMENAZA	REFERENCIA (PREGUNTA	RECOMENDACIÓN
El Programa carece de un documento normativo en el cual se defina la metodología para la cuantificación de las poblaciones y sus unidades de medida, así como el diagnóstico de la problemática que se atiende.	1, 2 y 7	Elaborar un documento normativo que sea resultado de un trabajo institucional con base a los lineamientos establecidos por la Metodología de Marco Lógico.



<p>El Programa no cuenta con un documento institucional que contemple la justificación para el tipo de intervención que se realiza, y el resumen narrativo de los elementos de MIR.</p>	<p>3 y 10</p>	
---	---------------	--

Tema de Evaluación: Planeación y Orientación a Resultados

FORTALEZA Y OPORTUNIDAD	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
<p>Los aspectos susceptibles de mejora señalados en la evaluación externa del ejercicio 2022 están siendo atendidos por los organismos que operan el Programa.</p>	<p>16, 17 y 18</p>	
<p>El Programa recolecta información para monitorear su desempeño mediante los avances de sus indicadores.</p>	<p>22</p>	
DEBILIDAD O AMENAZA	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
<p>Existen aspectos susceptibles de mejora provenientes de la evaluación de Diseño realizada anteriormente que no han sido atendidos.</p>	<p>19</p>	<p>Realizar las acciones necesarias entre las áreas involucradas para atender los ASM señalados en la evaluación externa de Diseño del ejercicio 2022.</p>

Tema de Evaluación: Cobertura y Focalización

FORTALEZA Y OPORTUNIDAD	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
El Programa cuenta con estrategias de cobertura documentada en los que se incluye a la población objetivo, así como especifican las metas anuales.	23	
Existen mecanismos que permiten identificar a la población objetivo del Programa, así como también se tiene claramente cuantificada su cobertura.	24 y 25	
DEBILIDAD O AMENAZA	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN

Tema de Evaluación: Operación del Programa

FORTALEZA Y OPORTUNIDAD	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
Los procedimientos para el trámite y solicitud de los servicios que proporciona el Programa están estandarizados y son conocidos por los operadores del mismo.	28, 29, 30 y 31	



El Programa identifica y cuantifica por capítulo los gastos de operación utilizados para la ejecución de sus Componentes, así como las fuentes de financiamiento del recurso para la operación del Programa.	38 y 39	
El Programa cumple con los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas, los cuales son públicos para su consulta.	42	
DEBILIDAD O AMENAZA	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
El Programa requiere mecanismos sistematizados con información que permita conocer los servicios que se proporcionan, la demanda total ni las entidades que forman parte de su población potencial.	27 y 40	Documentar mediante sistemas electrónicos el desarrollo de sus procesos, los servicios brindados y su padrón de organismos a atender.
Los procedimientos para otorgar servicios a los beneficiarios no están sistematizados ni se encuentran apegados a un documento normativo.	32, 33, 34 y 35	Sistematizar los procedimientos del otorgamiento de los servicios a los beneficiarios y elaborar un documento normativo del Programa en el que se contemple dicha información.

Tema de Evaluación: Percepción de la Población Atendida

FORTALEZA Y OPORTUNIDAD	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
--------------------------------	------------------------------	----------------------

El INDEFOS y el INFOCAM cuentan con mecanismos que permiten medir el grado de satisfacción de los usuarios del Programa.	43	
DEBILIDAD O AMENAZA	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
La SEMAIG y la COMERCAM no cuentan con encuestas o mecanismos para conocer el grado de satisfacción respecto a los servicios proporcionados en atención a las atribuciones conferidas.	43	Implementar encuestas de satisfacción de manera que sea posible conocer la opinión de los usuarios de todos los servicios que proporciona el Programa 013. Establecer una metodología para unificar los resultados de cada instrumento, lo cual permitirá identificar áreas y oportunidades de mejora del Programa.

Tema de Evaluación: Resultados

FORTALEZA Y OPORTUNIDAD	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
El Programa documenta sus resultados a nivel de Fin y Propósito mediante los indicadores de su MIR.	44	
DEBILIDAD O AMENAZA	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACIÓN
Los resultados señalados en las fichas técnicas de los indicadores a nivel Fin y Propósito no se encuentran actualizados.	45	Actualizar las fichas técnicas con los últimos índices publicados de las encuestas empleadas para medir el logro de las metas.

Como resultado de los procedimientos establecidos en los Términos de Referencia se sugieren un conjunto de recomendaciones por cada área que integra la evaluación y que contribuyen a subsanar omisiones teóricas, procesales, control y de sistematización.

Tabla 9. Aspectos Susceptibles de Mejora

TEMA	ASPECTO SUSCEPTIBLE DE MEJORA	ACTIVIDAD RECOMENDADA
<p style="text-align: center;">I</p> <p style="text-align: center;">Diseño</p>	<p>Justificación teórica y empírica de la intervención del Programa en la población objetivo.</p>	<p>Elaborar un documento normativo que sea resultado de un trabajo interinstitucional con base en los lineamientos establecidos por el Modelo de Marco Lógico.</p>
	<p>Establecer los métodos de identificación de las entidades que integran la administración pública estatal y los tipos y cantidad de servicios proporcionados.</p>	
	<p>Inclusión del resumen narrativo de la MIR en el rector institucional del Programa.</p>	
<p style="text-align: center;">II</p> <p style="text-align: center;">Planeación y Orientación a Resultados</p>	<p>Planes de trabajo documentados.</p>	<p>Formular los Planes de trabajo que incluyan las acciones de mediano y largo plazo</p>



		mediante las cuales se logren los componentes del programa que representan los servicios en favor de la población objetivo.
	Atención y seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora de evaluaciones previas.	Analizar de manera conjunta entre las áreas involucradas las acciones necesarias para subsanar los aspectos susceptibles de mejora provenientes de evaluaciones externas y documentar su avance y productos.
III Cobertura y Focalización	Plan Estratégico documentado	Diseñar e implementar las estrategias y líneas de acción que desarrolla el programa para el logro de sus objetivos y plasmarlos en el Plan Estratégico.
IV Operación	Procesos sistematizados que proporcionen información al personal involucrado en su ejecución.	Sistematizar la información relacionada con la población objetivo y atendida, los procesos de prestación de servicios, así como y los tipos y cantidad de servicios proporcionados.
V	Diseñar instrumentos para conocer la percepción de los	Aplicar encuestas de satisfacción a la población



Percepción de la Población Atendida	beneficiarios sobre los servicios del Programa.	atendida con el objetivo de identificar áreas de mejora para los organismos ejecutores del gasto.
VI Resultados	Analizar los resultados del programa respecto a las recomendaciones de las evaluaciones externas.	Acreditar con productos los avances en los aspectos susceptibles de mejora pendientes de solventar de ejercicios anteriores.

COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR.

El conjunto de factores externos e internos relacionados con el objetivo central del programa, afectan sus actividades operativas y administrativas, y deben ser analizadas y comparadas en el tiempo para fortalecer la toma de decisiones y el cumplimiento de las disposiciones normativas plasmadas a través de las reglas de operación de los programas que proveen los recursos financieros para ejecutar las acciones en favor de la población objetivo.

En el caso del programa P013 Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental no se realizó esta comparación pues se requiere otra evaluación anterior del mismo tipo y a la fecha solo se cuenta con una evaluación de Diseño del ejercicio 2022.

CONCLUSIONES

El desarrollar la metodología establecida por los términos de referencia específicos para evaluaciones de consistencia y resultados permite establecer las siguientes conclusiones por cada una de las áreas analizadas.



Diseño del programa.

El Programa Presupuestario 013 “Planeación Estratégica y Gubernamental” carece de un diagnóstico del problema que pretende resolver, no obstante, la evidencia proporcionada para el desarrollo de esta evaluación permite identificar que la problemática que combate es la ineficiencia en la gestión gubernamental derivada de la falta de procesos tecnificados y planeación estratégica que no permiten una adecuada aplicación de recursos, modernización administrativa y articulación de los modelos de gobernanza.

En materia de población potencial y objetivo, los criterios de focalización y cuantificación están definidos y son descritos como los Organismos Centralizados y Paraestatales de la Administración Pública y los Municipios del Estado de Campeche que requieran servicios de apoyo en planeación estratégica e innovación administrativa. El Programa no tiene plazos establecidos en sus documentos institucionales para la actualización de las poblaciones, no obstante, dicho proceso adquiere carácter obligatorio ante modificaciones en la estructura de la Administración Pública que involucre la creación o eliminación de organismos.

El Programa cuenta con cobertura estatal y para efectos de cuantificación de la población atendida, los organismos encargados de su gestión tienen registros documentados en los cuales se clasifica en Secretarías, Entidades Paraestatales y Municipios, a los usuarios de sus servicios de planeación e innovación gubernamental.

El Propósito del Programa se alinea y contribuye al logro de los objetivos sectoriales 2 y 6 del Programa Sectorial Gobierno Justo, Transparente e Innovador (2022 - 2027); con los objetivos estatales 1, 2 y 5 del Plan Estatal de Desarrollo (2021 - 2027); con el objetivo nacional “Erradicar la corrupción, el dispendio y la frivolidad” del Plan Nacional de Desarrollo (2019 - 2024) y con el objetivo 16 de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030, lo anterior debido a que dichos objetivos tienen en común la implementación de acciones que conlleven a la eficiencia en la gestión de instituciones gubernamentales.

De igual manera y debido a su naturaleza, el Programa guarda complementariedad con los programas estatales “Vigilancia y Fiscalización de los Recursos Públicos Ejercidos y Evaluación de la Gestión Pública” operado por la Secretaría de



Contraloría del Estado de Campeche y el “Programa de Simplificación de Trámites (SIMPLIFICA) conducido a través de la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche.

La Matriz de Indicadores para Resultados del Programa está integrada por actividades y componentes cuyo respectivo control está distribuido entre los organismos encargados de su gestión: SEMAIG (implementación de estrategias para la evaluación de planes y proyectos de dependencias de gobierno), COMERCAM (implementación herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche), INDEFOS (fortalecimiento de las capacidades institucionales de los municipios del Estado) e INFOCAM (entrega de información estadística, catastral y estudios de análisis territorial georreferenciados). Para medir el grado de avance en el logro de metas, la administración del Programa utiliza los resultados de los indicadores de los elementos señalados en la MIR, cabe mencionar que existen indicadores a nivel Actividad y Componente que requieren eliminarse y/o adecuarse, toda vez que actualmente no permiten medir la evolución en el logro de las metas del Programa.

Con el propósito de contar con un instrumento rector oficial que oriente a los colaboradores de cada uno de los organismos en el desarrollo eficiente de los procesos que permitan el logro de objetivos, se sugiere la elaboración de un Documento Normativo que sea resultado de un trabajo institucional y que contenga los elementos mínimos establecidos por la Metodología de Marco Lógico:

1. Antecedentes, planteamiento y diagnóstico del problema.
2. Objetivo, estrategias y líneas de acción.
3. Justificación teórica y empírica del tipo de intervención realizada.
4. Vinculación con metas sectoriales, estatales y nacionales.
5. Definición, identificación y cuantificación de la población potencial y objetivo.
6. Procedimientos para la selección de beneficiarios.
7. Documentos estandarizados del Programa.
8. Matriz de Indicadores para Resultados.
9. Plazos establecidos para la revisión y actualización de los elementos que lo integran.



Planeación y orientación a resultados.

Los organismos a cargo de la gestión del Programa SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS e INFOCAM no cuentan con planes estratégicos documentados orientados a mediano y largo plazo, sin embargo, disponen de documentos institucionales como Manuales de Organización y Procedimientos que funcionan como mecanismos de consulta de los objetivos, atribuciones y actividades a desarrollar por las diferentes áreas que los integran para el logro de objetivos.

El Programa fue sujeto a una evaluación externa de Diseño del ejercicio 2022, de la cual emanaron Aspectos Susceptibles de Mejora referentes a la definición de su problemática, su Propósito, documentos rectores y adecuación de su MIR. De acuerdo con la información analizada en los Anexos: Documento de trabajo e institucional (B y D) así como en los de Avance de trabajo e institucional (C y E), al momento de realizar esta evaluación, la administración del Programa ha logrado solventar los ASM en un 75%.

Cobertura y focalización.

Los organismos encargados de la gestión del Programa definen a las entidades de la Administración Pública y los Municipios dentro de la geografía estatal como su población potencial y objetivo, por lo cual su cuantificación permanece inalterable mientras no se creen, fusionen o eliminen dependencias gubernamentales. Dicho lo anterior, no se aplica un mecanismo para la identificación de poblaciones, sino que se contemplan la totalidad de los organismos señalados en la Ley Orgánica de la Administración Pública del estado de Campeche y la Ley de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Campeche.

El documento denominado “Análisis de la Población Objetivo” que contempla la cuantificación y criterios de focalización para este tipo de población, requiere adecuarse debido a que cuantifica a los servidores públicos que forman parte de los organismos centralizados, entidades paraestatales y municipios cuando debiera enfocarse en la atención a los organismos como unidad de atención.

Operación del Programa.

Para el desarrollo de su operación, la SEMAIG, INFOCAM e INDEFOS cuentan con procedimientos estandarizados documentados en sus respectivos Manuales de Procedimientos, los cuales en conjunto permiten la realización del Propósito del



programa. En el caso de la COMERCAM, si bien los colaboradores del organismo conocen sus funciones, se requiere la elaboración del Manual de Procedimientos propio que sirva como documento de consulta sobre los procesos ejecutados en cada una de sus áreas y etapas, para agilizar los procesos internos.

Los servicios otorgados por el Programa involucran la asesoría, capacitación, y evaluación de políticas de planeación y estrategias con el objetivo de contribuir a la modernización y mejora de la gestión gubernamental en el Estado, sin embargo, no cuenta con un control sistematizado que contenga información cuantitativa de la población atendida por cada organismo ejecutor del Programa que permita conocer o consultar la demanda y cantidad de los diversos servicios otorgados y la información de los entes públicos solicitantes.

Los recursos financieros requeridos para la operación del Programa provienen de fuentes federales y estatales, y su aplicación está adecuadamente identificada y cuantificada de acuerdo con la naturaleza de los gastos incurridos.

En materia de rendición de cuentas y metas alcanzadas los organismos reportan sus resultados obtenidos de los indicadores del Programa de manera trimestral ante la Secretaría de la Contraloría del Estado, de igual manera elaboran reportes semestrales que son presentados ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche en los casos de solicitudes de información, adicionales a las obligaciones trimestrales de transparencia.

Percepción de la población atendida.

Los organismos que colaboran con el Programa como INDEFOS e INFOCAM tienen diseñado y aplican instrumentos para evaluar el nivel de percepción que tiene la población beneficiaria de los servicios que solicitan relacionados con cursos, asesorías, talleres, estudios catastrales, geomáticos y multifinalitarios.

Es idóneo contar con un instrumento propio del Programa que analice en su conjunto la percepción de la población atendida por las dependencias de la Administración Pública Estatal y los Municipios, para poder determinar la calidad de los servicios otorgados por el Programa.



Resultados del programa.

El Programa documenta el avance en el logro de metas del Fin y Propósito a través de sus respectivos indicadores y cuyos resultados alcanzados provienen de los índices obtenidos en la Encuesta de Calidad e Impacto Gubernamental (bienal) y el “Índice de Competitividad Estatal” (anual) que son gestionados por el INEGI y el IMCO respectivamente.

El avance en el logro de metas es reportado de manera trimestral a la Secretaría de Contraloría del Estado y de acuerdo con la información presentada, para el ejercicio evaluado no se alcanzaron las metas establecidas, sin embargo, los resultados plasmados en las fichas técnicas de estos indicadores requieren actualizarse toda vez que no coinciden con los índices más recientes publicados en las encuestas mencionadas previamente.

Valoración Final del Programa.

Como parte de la metodología diseñada para evaluaciones de Consistencia y Resultados, a 34 preguntas de las 51 que integran el anexo de Criterios Técnicos debe asignarse una puntuación de acuerdo con los cuatro niveles de respuesta, cuyos valores se reflejan en la Tabla 10:

Tabla 10. Valoración final del programa.

TEMA	NIVEL	JUSTIFICACIÓN
I Diseño del programa	3.0	El problema o necesidad prioritaria que busca resolver el programa requiere estar identificado en un documento que cuenta con la siguiente información: a) El problema o necesidad formulado como un hecho negativo o como una situación que puede ser revertida; b) Que contenga la definición de la población que tiene el problema o necesidad y c) Definir los plazos para la revisión y actualización de la información, así como justificar con



		bases teóricas o empíricas la intervención que realiza el programa en la población objetivo.
II Planeación y orientación a resultados	3.5	Los organismos ejecutores del gasto cuentan con planes estratégicos y de trabajo en lo individual, sin embargo, se requiere unificar o elaborar estos documentos de forma específica para el programa evaluado. De igual manera es necesario atender las recomendaciones derivadas de evaluaciones al desempeño de ejercicios anteriores.
III Cobertura y focalización	3.0	El programa cuenta con estrategias de cobertura que deben ser documentadas, pues son las que desarrolla para atender a su población objetivo las cuales son congruentes con el diseño y el diagnóstico del programa. Estas estrategias favorecen el logro de las metas contenidas en la MIR.
IV Operación	2.0	Mediante registros documentados que proveen información el Programa conoce la demanda total de servicios de las dependencias de la administración pública estatal. Se utilizan formatos definidos conocidos por los operadores del programa pero que no se encuentran disponibles para la población objetivo.
V Percepción de la población atendida	2.0	En el ejercicio evaluado dos de los organismos que colaboran con el Programa aplicaron instrumentos de medición de percepción de la población objetivo, sin embargo, es necesario el diseño e implementación del instrumento específico del programa y que se aplique a todos los beneficiarios que reciben los servicios del mismo.
VI Resultados	1.0	El Programa documenta sus resultados a nivel de Fin y de Propósito con indicadores de la MIR, ya que a la fecha no ha realizado evaluaciones de impacto.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACION GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

		Al ser un programa de reciente creación la evaluación externa realizada a su desempeño es de tipo Diseño en el ejercicio 2022.
VALORACIÓN FINAL	2.41	



BIBLIOGRAFÍA

Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (2021). Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados. <https://www.coneval.org.mx/EvaluacionDS/Metodologia/Paginas/ECyR.aspx>.

Iglesias, Á., (2010). La Planificación Estratégica como instrumento de gestión pública en el gobierno local: Análisis de caso. Cuadernos de Gestión, 10(1), 101-119.

Instituto de Desarrollo y Formación Social (2023). Programa Institucional de Fortalecimiento de Capacidades para el Bienestar 2022 – 2027. <https://indefos.gob.mx/portal/Transparencia/Otros/PROGRAMA%20INSTITUCION%20AL%20FORTALECIMIENTO%20DE%20CAPACIDADES%20PARA%20EL%20BIENESTAR%202022-20274.pdf>.

Gobierno del Estado de Campeche (2022). Plan Estatal de Desarrollo 2021 – 2027. <https://campeche.gob.mx/1336-2/>.

Gobierno del Estado de Campeche (24 de marzo de 2023). Programa Sectorial Gobierno Justo, Transparente e Innovador 2022 – 2027. Periódico Oficial del Estado de Campeche. www.contraloria.campeche.gob.mx/images/normasecont/PROGRAMAS/Programa_Sectorial_Gobierno_Justo,_Transparente_e_Innovador_2022-2027.pdf.

Menéndez, J., y Becerril, T. (2005). Planeación estratégica: técnica gerencial aplicada en la administración pública. Quivera. Revista de Estudios Territoriales, 7(2), 160-178.

Organización de las Naciones Unidas (2015). Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/2015/09/la-asamblea-general-adopta-la-agenda-2030-para-el-desarrollo-sostenible/>.

Poder Legislativo del Estado de Campeche (2018). Ley de Planeación del Estado de Campeche y sus Municipios. <https://legislacion.congresocam.gob.mx/index.php/etiquetas-x-materia/64-ley-de-planeacion-del-estado-de-campeche>.



Poder Legislativo del Estado de Campeche (2023). Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Campeche. <https://legislacion.congresocam.gob.mx/index.php/leyes-focalizadas/anticorrupcion/564-ley-organica-de-la-administracion-publica-del-estado-de-campeche-1>.

Secretaría de Gobernación (2019). Plan Nacional de Desarrollo 2019 – 2024. https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5565599&fecha=12/07/2019#gs.c.tab=0.



FICHA TÉCNICA DE LA INSTANCIA EVALUADORA

1. Nombre de la instancia evaluadora	Dr. Román Alberto Quijano García
2. Nombre del Coordinador de la evaluación	Dr. Román Alberto Quijano García
3. Nombre de los principales colaboradores	CP. Francisco Javier Matú Hernández LC. Alejandro Quijano Leal.
4. Nombre de la Unidad Administrativa Responsable de dar seguimiento a la evaluación	Dirección General de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental (SEMAIG).
5. Nombre del Titular de la Unidad Administrativa Responsable de dar seguimiento a la evaluación	L.E. Oscar Gutiérrez Serrano
6. Forma de contratación de la instancia evaluadora	Directa
7. Costo total de la evaluación	\$160,000.00 IVA incluido
8. Fuente de Financiamiento	Recursos estatales



ANEXOS

ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO”

El programa Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental no cuenta con un Documento Normativo o de Diagnóstico donde se describa la metodología que se utiliza para la identificación y cuantificación de su población potencial y objetivo.

De acuerdo a la naturaleza del programa, su objetivo está orientado a la planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas, en consecuencia y de conformidad con las atribuciones establecidas en la Ley Orgánica de la Administración Pública del estado de Campeche, y la Ley de Planeación del estado de Campeche y sus Municipios, el criterio de focalización señala como población potencial y objetivo a los Organismos Centralizados y Paraestatales de la Administración Pública del Estado y a los Municipios, que a través de sus servidores públicos, requieren servicios de planeación estratégica, acciones de innovación en sus procesos y mejora regulatoria de sus trámites y servicios.

Lo anteriormente expuesto circunscribe que la población potencial y objetivo no varía en el tiempo, salvo que el Poder Ejecutivo realice modificaciones a la estructura de la administración pública del estado de Campeche mediante la creación, fusión o eliminación de organismos.



ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS”

Al establecerse que la población objetivo del programa Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental son los Organismos Centralizados y Paraestatales de la Administración Pública del Estado y los Municipios, la población atendida son todos aquellos organismos que a través de sus funcionarios requieren los servicios de orientación en temas de innovación y administración estratégica gubernamental o bien la mejora regulatoria de sus trámites y servicios.

El Programa adolece de un Documento Normativo o de Diagnóstico donde se describa la metodología que se utiliza para la identificación y cuantificación de su población objetivo y en consecuencia la actualización de la base de datos de los beneficiarios de los servicios que presta a las entidades de la administración pública del estado.

La actualización de las poblaciones a las que atiende el Programa adquiere carácter obligatorio al realizarse reformas en la estructura de la administración pública al crearse o eliminarse nuevos entes públicos derivados de las necesidades de la población y la aplicación de políticas públicas.

Cabe mencionar que no se tiene establecido plazos para la actualización y depuración de las bases de datos del padrón de beneficiarios.



ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS”

RESUMEN NARRATIVO		ORDEN EN LA MIR	INDICADORES					METAS			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			INDICADOR	FÓRMULA	TIPO	DIMENSIÓN	FRECUENCIA	LINEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	META		
FIN	Contribuir al bienestar de los campechanos coadyuvando a la generación del valor público y del buen gobierno	F123	0590 Índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones	Valor del Índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones	Estrategico	Eficacia	Bienal	5.8	Índice	6.04	Encuesta de Calidad e Impacto Gubernamental (INEGI)	El impacto de las políticas públicas es favorable en la percepción de la población.
PROPOSITO	Procesos tecnificados y planeación estratégica participativa favoreciendo la eficiencia gubernamental	P124	0591 Porcentaje de avance de organismos centralizados y entidades paraestatales de la Administración pública que cumplieron con su proceso de Modernización Administrativa	Subíndice de gobiernos eficientes y eficaces	Estrategico	Eficacia	Anual	48.68	Índice	51.23	Resultados del Índice de Competitividad Estatal por subíndice, IMCO	Los Gobiernos Estatales influyen positivamente en la competitividad de sus respectivos Estados
PROYECTO/COMPONENTE	0088 Programa Anual de Inversión Pública integrado	C125	0526 Proporción del gasto de inversión respecto al gasto total autorizado del Estado	$(TGI / TPEA) \times 100$	Gestión	Economía	Anual	0	Por ciento	8.1	Dirección de Programación de la Secretaría de Administración y Finanzas del Estado de Campeche	Las Dependencias y Entidades capturan en tiempo y forma sus Programas Operativo Anuales incluyendo presupuestación, así como sus matrices de indicadores en el sistema para su análisis y revisión por parte de presupuesto.
	0089 Actividades de apoyo al proceso presupuestario y desarrollo administrativo para mejora de la eficiencia institucional realizadas	C165	0599 Porcentaje de presupuesto ejercido de las actividades de apoyo y desarrollo administrativo de este programa presupuestario	$(\text{Total de presupuesto ejercido de las actividades de apoyo y desarrollo administrativo} / \text{Total de presupuesto ejercido del programa}) \times 100$	Gestión	Economía	Trimestral	0	Por ciento	15.68	https://www.plataformadetransparencia.org.mx y Reportes emitidos por el Sistema Integral de Armonización Contable para el Gobierno del Estado de Campeche (SIACAM).	Los recursos programados en el presupuesto, son ejercidos.
	0334 Estrategias de evaluación del Plan Estatal de Desarrollo (PED) con enfoque de desarrollo sostenible implementadas	C167	0600 Porcentaje de estrategias implementadas en el Estado para el monitoreo y la evaluación coordinada del PED	$(\text{Número de estrategias implementadas en el Estado para el monitoreo y la evaluación coordinada del PED} / \text{Número de estrategias programadas para el monitoreo y evaluación coordinada del PED}) \times 100$	Gestión	Eficacia	Semestral	0	Por ciento	100	Secretarías y Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Se dan seguimiento a los planes, programas y proyectos de las dependencias, entidades y organismos del Estado.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

PROYECTO/COMPONENTE	0140 Modernización Administrativa y mejora de procesos organizacionales en la Administración Pública Estatal (APE) realizados	C170	0598 Porcentaje de organizaciones de la Administración Pública Estatal APE dictaminadas	(Total de organizaciones de la APE dictaminadas / Total de organizaciones de la Administración Pública Estatal APE solicitadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Periódico Oficial del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Las Organizaciones de la Administración Pública Estatal son Dictaminadas.
	0335 Estrategias de Planeación participativa, internacionalización y vinculación municipal con enfoque de desarrollo sostenible implementadas	C199	0601 Porcentaje de estrategias con enfoque de desarrollo implementadas	(Número de estrategias implementadas / Número de estrategias programadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/	Se realizan estrategias de planeación participativa, vinculación municipal e internacional del Estado de Campeche.
	0091 Asesoramiento, entrega de instrumentos de análisis, interpretación y evaluación de información estadística para promover a mejor toma de decisiones elaborados	C444	0592 Índice de Desempeño Estadístico	(0.35*Asesoría Técnica) + (0.35*Base de Datos) + (0.30*Productos Estadísticos)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Índice	1	Área de estadística del INFOCAM - Seguimiento de peticiones, inventario de Bases actualizadas, acervo de productos y acciones en igualdad	Contar con el recurso presupuestal para poder ejecutar todas actividades que contempla el componente
	0312 Actividades de recolección, adaptación y entrega de información para la alimentación de los sistemas de información gestionados conforme a las necesidades de las diferentes áreas administrativas pertenecientes al INFOCAM realizadas	C539	0190 Variación porcentual de actividades realizadas en geomática	[(Total de actividades realizadas de Geomática en el año actual / Total de actividades solicitadas de Geomática en el año anterior) -1] x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	0	Sistema de Tickets, Sistema de Gestión de Proyectos, Oficinas	Las dependencias, municipios y áreas relacionadas solicitaran modificaciones, adaptaciones o resolución de problemas por los medios antes mencionados
	0313 Capacitación, asesoramiento y acompañamiento a los catastros municipales, para mantener actualizada la base catastral generada	C599	0594 Índice de Desempeño Catastral	(0.25*Porcentaje de Solicitudes Atendidas) + (0.25*Comprobantes de Domicilio Emitidos) + (0.25*Porcentaje de Solicitudes de Información) + (0.25*Porcentaje de Capacitaciones Brindadas)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Índice	1	Material publicado por la propia dependencia	Depende de la colaboración de los municipios para concluir esta actividad



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

PROYECTO/COMPONENTE	0314 Estudios de análisis territorial georreferenciados, información geográfica de interés estatal actualizado y entregado	C722	0593 Índice de Desempeño Multifinanciero	(0.5*Actualización del territorio urbano) + (0.3*Estudios de análisis realizados) + (0.2*Solicitudes de zonas sobrevoladas)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Índice	1	Información estadística, geográfica y catastral generada por el Instituto, información generada por otras dependencias de orden federal, estatal, municipal y diversas fuentes.	La información existente y disponible por parte de otras dependencias es suficiente para realizar correctamente el análisis.
	0049 Acompañamiento legal a las unidades administrativas del INFOCAM proporcionado	C766	0595 Índice de Desempeño Jurídico	(0.6*Instrumentos Jurídicos) + (0.4*Solicitudes de carácter legal solicitadas)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Índice	1	Documentos de carácter legal	Contar con la información y el equipamiento necesario para proporcionar el acompañamiento legal que corresponda



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	0168 Capacitación a Municipios para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal impartida	C788	0597 Porcentaje de Municipios capacitados para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	(Número de Municipios capacitados en la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal / Número de Municipios inscritos para capacitarse en la Guía Consultiva de Desempeño Municipal) x100	Gestión	Eficacia	Anual	100	Por ciento	100	Oficio de Inscripción a la Guía Consultiva de Desarrollo Municipal y Reportes de avances trimestrales de la Dirección de Gestión Institucional del Instituto de Desarrollo y Formación Social (INDEFOS) e Informe de Gobierno disponible en: www.seplan.campeche.gob.mx/index.php/informe-de-gobierno	<p>Los Gobiernos Municipales se adhieren a los principios de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.</p> <p>Los Gobiernos Municipales implementan la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y presentan sus evidencias a la instancia revisora.</p> <p>Las sugerencias emitidas por la instancia revisora son tomadas en cuenta por los Gobiernos Municipales para la mejora de sus capacidades institucionales.</p> <p>Los participantes se adaptan y aceptan la modalidad de capacitación conveniente, derivado de la contingencia sanitaria por el virus SARS-COV2 (COVID-19).</p>
--	--	------	---	--	---------	----------	-------	-----	------------	-----	---	--



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

PROYECTO/COMPONENTE	0302 Capacitación a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales impartida	C791	0596 Porcentaje de servidores públicos municipales satisfechos con la capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales impartida	(Número de servidores públicos municipales que califican la capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales entre 4 y 5 / Número de servidores públicos municipales que participan en las actividades de capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales) x100	Gestión	Eficacia	Semestral	85.3	Por ciento	80	Encuesta de satisfacción aplicada por la Dirección de Gestión Institucional del Instituto de Desarrollo y Formación Social (INDEFOS) a los servidores públicos municipales.	Los servidores públicos aplican adecuadamente la normatividad para llevar una eficaz y eficiente administración pública municipal. Los servidores públicos fortalecen sus capacidades profesionales que les permitan la permanencia en la Administración Municipal. Los participantes se adaptan y aceptan la modalidad de capacitación conveniente, derivado de la contingencia sanitaria por el virus SARS-COV2 (COVID-19).
	0090 Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	C1300	0603 Porcentaje de avance en la implementación de las Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria	(Número de Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria / Número de Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria programadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Gestión	100	Oficios emitidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria así como por los Sujetos Obligados de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios.	Que los Sujetos Obligados de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios den continuidad a sus obligaciones establecidas en la Ley mencionada.
ACTIVIDADES	0256 Seguimiento a los recursos aprobados para obras y acciones	C125.A171	0636 Porcentaje de recursos aprobados para obras y acciones de la Administración Pública Estatal	(Recursos aprobados para obras y acciones de la APE / Recursos autorizados en PEE) x100	Gestión	Economía	Trimestral	0	Por ciento	100	https://siacam.safin.campeche.gob.mx/app	Se aprueban autorizan los recursos de las obras y acciones comprometidas
	0257 Realizar los trámites para el funcionamiento de la Secretaría	C165.A172	0500 Porcentaje de trámites administrativos autorizados para el adecuado funcionamiento de la Secretaría	(Total de trámites autorizados / Total de trámites solicitados en este programa) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	www.apps.campeche.gob.mx y https://siacam.safin.campeche.gob.mx/app	Trámites realizados por parte de la unidad administrativa, para el buen funcionamiento de la Secretaría



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0258 Formulación de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría	C165.A173	0637 Porcentaje de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría, realizados	(Número de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría realizados / Número de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría programados) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx	Formulación de Instrumentos Jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría.
	0259 Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información de la Secretaría	C165.A174	0074 Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública atendidas	(Número de solicitudes de acceso a la información pública atendidas / Número de solicitudes de acceso a la información pública recibidas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	www.plataformadetransparencia.org.mx	La información se captura en la plataforma nacional de transparencia.
	0003 Acciones para la igualdad entre mujeres y hombres	C165.A175	0638 Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres de la Secretaría	(Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres realizadas de la Secretaría / Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres programadas de la Secretaría) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/ , Redes sociales de la Secretaría y en el Sistema de Evaluación Integral de la Contraloría.	Son realizadas diversas actividades para la igualdad entre mujeres y hombres
	0261 Difusión de las acciones de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	C165.A176	0639 Porcentaje de difusión de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	(Número de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental difundido / Número de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental programado) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/ y redes sociales de la Secretaría.	Son las difusiones de las acciones de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental en las pagina oficial y redes sociales
	0002 Actividades en beneficio de las personas con discapacidad	C165.A178	0640 Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad de la Secretaría	(Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad realizadas de la Secretaría / Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad programadas de la Secretaría) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/ , Redes sociales de la Secretaría y en el Sistema de Evaluación Integral de la Contraloría.	Son realizadas diversas actividades en beneficio de las personas con discapacidad.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0275 Acciones de asesoría técnica para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche	C167.A188	0643 Porcentaje de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche	(Número de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche/Número de acciones de acompañamiento técnico en general) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Secretarías y Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Son acompañadas las Dependencias y Organismos de la Administración Pública Estatal para la alineación y localización de las Políticas Locales con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030.
	1077 Documentos técnicos elaborados para la incorporación e implementación del enfoque de desarrollo en la planeación del Estado de Campeche	C167.A193	0644 Porcentaje de documentos técnicos elaborados en temas de ODS	(Número de documentos técnicos elaborados en tema de ODS/Número de documentos técnicos programados en temas de ODS) x100	Gestión	Eficacia	Semestral	0	Por ciento	100	Secretarías y Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Son adoptadas medidas que encaminen hacia un futuro sostenible, a través de documentos que respalden el plan de acción en el tema de Desarrollo Sostenible.
	0235 Coordinación para la evaluación estratégica del Estado a través del Comité de Evaluación	C167.A196	0604 Porcentaje de reuniones de coordinación realizadas para la evaluación estratégica del Estado a través del Comité de Evaluación	(Número de reuniones de coordinación realizadas para la evaluación estratégica del Estado dentro del Comité de Evaluación /Número de reuniones de coordinación programadas para la evaluación estratégica del Estado dentro del Comité de Evaluación) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Secretarías y Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Es mejorada la gestión y organización de la Administración pública, a través de reuniones de monitoreo y evaluación estratégicas.
	0236 Monitoreo y evaluación del PED	C167.A197	0605 Porcentaje de indicadores del Plan Estatal de Desarrollo con niveles de cumplimiento al 80%	(Número de indicadores que cumplen con el 80% de avance / Número de indicadores del PED) x100	Gestión	Eficacia	Semestral	0	Por ciento	100	Secretarías y Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Por medio de los indicadores se observa el estado actual de la gestión respecto a la implementación de la estrategia de gobierno propuesto en el Plan Estatal de desarrollo 2021-2027
	0238 Seguimiento a la evaluación de la planeación realizada por los gobiernos municipales	C167.A201	0606 Porcentaje de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación municipal	(Total de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación municipal / Total de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación programados en los Municipios) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/	La Secretaría es encargada de dar seguimiento a la evaluación de la planeación realizada por los gobiernos municipales del Estado de Campeche.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0260 Implementación de acciones de Cooperación Internacional para la internacionalización en los municipios del Estado de Campeche	C199.A202	0645 Porcentaje de acciones de vinculación Internacional realizadas en los Municipios del Estado	(Número de gestiones de vinculación realizadas en los Municipios en el Estado de Campeche / Número de gestiones de vinculación proyectados en los Municipios en el Estado de Campeche) x100	Gestión	Eficacia	Semestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/	Son las gestiones de vinculación de diversas entidades internacionales para el análisis de temas en común para el Estado de Campeche
	0262 Implementación de acciones de Cooperación Internacional en el Estado de Campeche	C199.A203	0646 Porcentaje de acciones de vinculación Internacional en el Estado de Campeche	(Número de gestiones de vinculación realizadas en el Estado / Número de gestiones de vinculación proyectadas) x100	Gestión	Eficacia	Semestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/	Son las gestiones de vinculación de diversas entidades internacionales para el análisis de temas en común para el Estado de Campeche
	1048 Seguimiento a los subcomités del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) integrados en los Municipios	C199.A205	0647 Porcentaje de participación y asistencia técnica a los Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN)	(Total de participaciones y asistencia técnica a los COPLADEMUN / Total de participaciones y asistencias técnica a los COPLADEMUN programados en los Municipios) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/	Opera con normalidad el COPLADEMUN
	0251 Seguimiento de proyectos municipales y participación ciudadana en los Municipios	C199.A206	0607 Porcentaje de acciones de seguimiento a proyectos municipales y a la participación ciudadana en los Municipios	(Total de acciones de seguimiento a proyectos municipales y de participación ciudadana en los Municipios / Total de acciones de seguimiento a proyectos y de participación ciudadana programados en los Municipios) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/	Se le da seguimiento a los proyectos municipales y participación ciudadana en los Municipios del Estado de Campeche por esta Secretaría.
	0268 Elaboración, integración y seguimiento de los Informes Anuales de Gobierno	C199.A207	0608 Porcentaje de reuniones técnicas para la elaboración del Informe de Gobierno	(Total de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/	Se integra, valida y emite la información oficial que proporcionan las dependencias y entidades de la administración pública.
	0283 Seguimiento al Plan Estatal de Desarrollo	C199.A208	0609 Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estatal de Desarrollo	(Número de sesiones realizadas / Número de sesiones programadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Secretarías y Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Existe coordinación para la elaboración, seguimiento y monitoreo y evaluación del PED que permite informar de manera periódica y otorga elementos para la toma de decisiones.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0269 Asesoramiento técnico a las dependencias en la generación, interpretación y presentación de herramientas de análisis estadístico para una adecuada toma de decisiones	C444.A448	0618 Porcentaje de asesorías técnicas y apoyo de evaluaciones	(Número de solicitudes de asesoría y apoyo técnico realizado / Número de solicitudes y apoyo técnico solicitado) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Estadística	
	0646 Actualización, integración y mantenimiento a las bases de datos que conforman el sistema de información	C444.A450	0616 Porcentaje de actualizaciones de bases de datos de interés estatal	(Número de bases de datos en el sistema de información estadística actualizadas / Número total de bases de datos dentro del sistema de información estadística del instituto) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Estadística	
	0270 Elaboración de instrumentos de análisis, interpretación y evaluación de la información de interés estatal para la correcta toma de decisiones	C444.A487	0617 Porcentaje de productos de información estadística realizados	(Número de productos estadísticos elaborados / Número de productos estadísticos programados) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Estadística	
	0003 Acciones para la igualdad entre mujeres y hombres	C444.A491	0017 Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres	(Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres realizadas / Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres programadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	Área de estadística del INFOCAM, registros administrativos	Contar con el recurso presupuestal suficiente
	0271 Recibir, procesar e incorporar datos espaciales en los diferentes sistemas pertenecientes a la entidad para contar con información actualizada y veraz	C539.A548	0614 Porcentaje de capas de información espacial georeferenciadas	(Total de capas de información espacial georeferenciada entregadas / Total de capas de información espacial georeferenciada solicitadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	Información generada por la Dirección Geomática	Ticket Electrónico o Punto en Gestor de Proyectos
	0132 Actualización, modificación, adaptación y corrección de todos los sistemas dependientes del INFOCAM, para resolver las necesidades de los usuarios	C539.A551	0221 Porcentaje de actualizaciones y/o modificaciones realizadas a los servicios alojados en los servidores del INFOCAM	(Total de actualizaciones o modificaciones realizadas / Total de actualizaciones o modificaciones solicitadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	Información generada por la Dirección Geomática	Ticket Electrónico, Punto en Gestor de Proyectos u Oficio



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	1028 Soporte técnico a todas las funciones de las TICS dentro de los sistemas que opera INFOCAM	C539.A656	0615 Porcentaje de solicitudes de soporte técnico atendidas	(Total de solicitudes de soporte técnico atendidas / Total de solicitudes de soporte técnico recibidas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	Información generada por la Dirección Geomática	Contar con los recursos tecnológicos para elaborar los instrumentos jurídicos
ACTIVIDADES	0272 Atención a solicitudes de los catastros municipales para coadyuvar con generación y actualización de la cartografía dentro del sistema de gestión catastral	C599.A605	0619 Porcentaje de solicitudes de catastros municipales atendidas	(Número de solicitudes de catastros municipales atendidas / Total de solicitudes de catastros municipales recibidas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Archivos de solicitudes de actualizaciones de la información	
	0253 Calificación a Proyectos de Inversión Pública	C125.A608	0633 Porcentaje de Proyectos de Inversión Calificados	(Número de proyectos calificados / proyectos registrados) x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/	Son los proyectos que han sido calificados en función de los lineamientos emitidos por la dependencia, para el registro en el sistema.
	0255 Asesoramiento a las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal y a los Municipios en la elaboración de sus proyectos de Inversión Pública	C125.A624	0635 Porcentaje de asesorías impartidas a las dependencias y municipios en la elaboración de sus proyectos de inversión	(Número de asesorías impartidas / número de asesorías proyectadas) x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	https://semaig.campeche.gob.mx/	Son las asesorías que se realizaron efectivamente, entre las programadas para el año
	0650 Generación en conjunto con los municipios del comprobante domiciliario catastral, brindando certeza geográfica al ciudadano y actualizando el inventario de la propiedad raíz, contribuyendo al fortalecimiento del sistema estatal de información	C599.A633	0624 Porcentaje de los comprobantes domiciliarios catastrales emitidos en apoyo a los municipios	(Total de CDC en apoyo a los municipios emitidos en el año / Total de CDC en apoyo a los municipios solicitados) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Registros Administrativos de la Dirección de Geografía y Catastro	Se depende de la demanda de los ciudadanos para realizar esta actividad.
	0475 Atención a solicitudes de los de las dependencias gubernamentales en materia catastral para brindar certeza geográfica a las diferentes acciones de gobierno	C599.A635	0613 Porcentaje de solicitudes de información catastral atendidos	(Total de solicitudes de dependencias atendidas / Total de solicitudes de dependencias recibidas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Registros Administrativos de la Dirección de Geografía y Catastro	Se depende de la demanda de las dependencias para realizar esta actividad.
	0477 Capacitación al personal de los catastros municipales en el uso del sistema de gestión catastral, para generar y mantener actualizada la cartografía básica del estado a nivel predio	C599.A638	0623 Porcentaje de capacitaciones y apoyo técnico brindado a los catastros municipales	(Total de capacitaciones y apoyo técnico brindado a los catastros municipales / Total de capacitaciones y apoyo técnico programados para los catastros municipales) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Registros administrativos de la Dirección de Geografía y Catastro	Se depende de la disposición y colaboración de las unidades administrativas de catastro para realizar esta actividad.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0002 Actividades en beneficio de las personas con discapacidad	C599.A640	0018 Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad	(Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad realizadas / Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad programadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	Material publicado por la propia dependencia.	Se depende de la demanda de las personas con discapacidad para realizar esta actividad.
	0273 Realizar estudios de información geográfica para la planeación, diseño, implementación y evaluación de las acciones y proyectos de los tres órdenes del gobierno	C722.A725	0621 Porcentaje de estudios de análisis multifinanciaro realizados	(Número de estudios realizados / Total de estudios solicitados) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Información del Instituto, de otras dependencias de orden federal, estatal, municipal y diversas fuentes.	La información existente y disponible es suficiente para realizar correctamente el análisis.
	0479 Atención a las peticiones de organismos y dependencias de los tres órdenes de gobierno en materia de vuelos para proveer de información multifinanciaro a los solicitantes	C722.A727	0622 Porcentaje de solicitudes de zonas sobrevoladas	(Número de solicitudes de zonas sobrevoladas realizadas / Total de solicitudes de zonas para sobrevuelo recibidas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Sobrevuelo con drones	Las condiciones climatológicas permitan realizar los vuelos solicitados en tiempo y forma.
	0274 Actualización y/o generación de información geográfica de la plataforma del Sistema de Gestión Catastral del Estado	C722.A731	0620 Porcentaje de la actualización del territorio urbano	(Total de actualizaciones de la información territorial urbana en el año / Total de actualizaciones de la información territorial urbana programada) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Sobrevuelo con drones	Las condiciones climatológicas permitan realizar los vuelos programados en tiempo y forma.
	0482 Atención a las solicitudes de carácter legal del sector público para contribuir con información que genere certeza jurídica y geográfica	C766.A767	0625 Porcentaje de solicitudes de carácter legal atendidas	(Número de solicitudes de carácter legal atendidas / Total de solicitudes de carácter legal recibidas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Documentos de carácter legal.	Que las entidades del sector público proporcionen la información adecuada.
	0483 Generación de instrumentos jurídicos que coadyuven en la consecución de los fines del INFOCAM	C766.A768	0626 Porcentaje de instrumentos jurídicos generados	(Número de instrumentos jurídicos elaborados / Número de solicitudes que requirieron un instrumento jurídico) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Documentos de carácter legal	Contar con los recursos tecnológicos para elaborar los instrumentos jurídicos.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0562 Impartición de cursos y/o talleres para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios	C788.A793	0632 Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos	(Número de cursos y/o talleres para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios impartidos / Número de cursos y/o talleres requeridos para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	<p>Listas de asistencia y Reportes de avances trimestrales de la Dirección de Gestión Institucional del Instituto de Desarrollo y Formación Social (INDEFOS).</p> <p>Reportes trimestrales de avances físicos-financieros y de indicadores disponible en: https://indefos.gob.mx/portal/otros-formatos/</p>	<p>Los Gobiernos Municipales asignan a los servidores públicos acorde al perfil del tema de la capacitación de que se trate.</p> <p>Los servidores públicos municipales aplican los conocimientos adquiridos en sus áreas de trabajo para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.</p> <p>Los Gobiernos Municipales cuentan con la infraestructura tecnológica necesaria para poder acceder a los cursos de capacitación en modalidad virtual, y las condiciones de salud derivado de la pandemia por el virus SARS-COV2 (COVID-19) permiten realizar los cursos presenciales que son obligatorios.</p>
-------------	---	-----------	---	--	---------	----------	------------	-----	------------	-----	---	--



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0564 Supervisión a los Gobiernos Municipales para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	C788.A796	0630 Porcentaje de supervisiones realizadas a los Gobiernos Municipales para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	(Número de supervisiones realizadas a los Gobiernos Municipales para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal / Número de supervisiones requeridas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	Minutos de revisión de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y Reportes de avances trimestrales de la Dirección de Gestión Institucional del Instituto de Desarrollo y Formación Social (INDEFOS). Reportes trimestrales de avances físicos-financieros y de indicadores disponible en: https://indefos.gob.mx/portal/otros-formatos/	Los municipios acuden con sus documentos de evidencia para ser evaluados por la instancia revisora. La instancia revisora acude a la revisión correspondiente. Las instancias participantes en la revisión cuentan con las herramientas necesarias que les permitan realizar las acciones de manera segura derivado de la pandemia por el virus SARS-COV2 (COVID-19).
ACTIVIDADES	1017 Impartición de cursos y/o talleres a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	C791.A800	0631 Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	(Número de cursos y/o talleres impartidos a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales / Número de cursos y/o talleres a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales solicitados) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	Listas de asistencia, Reportes de avances trimestrales y Oficio de solicitud de cursos y/o talleres de los Municipios resguardados en la Dirección de Gestión Institucional del Instituto de Desarrollo y Formación Social (INDEFOS). Reportes trimestrales de avances físicos-financieros y de indicadores disponible en: https://indefos.gob.mx/portal/otros-formatos/	Los Gobiernos Municipales asignan a los servidores públicos acorde al perfil del tema de la capacitación de que se trate. Los servidores públicos municipales aplican los conocimientos adquiridos en sus áreas de trabajo. Los Gobiernos Municipales cuentan con la infraestructura tecnológica necesaria para poder acceder a los cursos de capacitación en modalidad virtual, y las condiciones salud derivado de la pandemia por el virus SARS-COV2 (COVID-19) permiten realizar los cursos presenciales que son obligatorios.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	1019 Asesoría técnica a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	C791.A802	0628 Porcentaje de asesorías técnicas a servidores públicos municipales realizadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	(Número de asesorías técnicas a servidores públicos municipales realizadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales / Número de asesorías técnicas a servidores públicos municipales solicitadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	Minutas de Reunión, Reportes de avances trimestrales y Oficina de solicitud de asesoría de los Municipios resguardados en la Dirección de Gestión Institucional del Instituto de Desarrollo y Formación Social (INDEFOS). Reportes trimestrales de avances físicos-financieros y de indicadores disponible en: https://indefos.gob.mx/portal/otros-formatos/	Los servidores públicos municipales aplican los conocimientos adquiridos en las asesorías para el desarrollo de sus funciones. Los Gobiernos Municipales cuentan con la infraestructura tecnológica necesaria para poder acceder a las asesorías en modalidad virtual, y las condiciones salud derivado de la pandemia por el virus SARS-COV2 (COVID-19) permiten realizar asesorías presenciales que solicitan los Municipios.
	0264 Gestionar y administrar el Registro Estatal de Trámites y Servicios	C1300.A1309	0655 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios	(Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios realizadas / Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios realizadas programadas) x100	Gestión	Eficacia	Semestral	0	Por ciento	100	Oficios emitidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, así como por los Sujetos Obligados por la ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios.	Que los Sujetos Obligados de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios dan continuidad a sus obligaciones establecidas en la ley mencionada.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0378 Gestionar y administrar el Registro Estatal de Visitas Domiciliarias	C1300.A1319	0656 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias	(Número de gestiones ante los Entes de la Administración Pública para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias realizadas / Número de gestiones ante los Entes de la Administración Pública para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias programadas) x100	Gestión	Eficacia	Semestral	0	Por ciento	100	Oficios emitidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, así como por los Sujetos Obligados por la ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios.	Que los Sujetos Obligados de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios dan continuidad a sus obligaciones establecidas en la ley mencionada.
	0265 Gestionar la adopción de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria en los trece Municipios	C1300.A1322	0658 Porcentaje de avance en las gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria	(Número de gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria realizadas / Número de gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria programadas) x100	Gestión	Eficacia	Semestral	0	Por ciento	100	Oficios emitidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, así como por los Sujetos Obligados por la ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios.	Que los Sujetos Obligados de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios dan continuidad a sus obligaciones establecidas en la ley mencionada.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0266 Emitir recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal	C1300.A1323	0659 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal	(Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal realizadas / Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal programadas) x100	Gestión	Eficacia	Semestral	0	Por ciento	100	Oficios emitidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, así como por los Sujetos Obligados por la ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios.	Que los Sujetos Obligados de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios dan continuidad a sus obligaciones establecidas en la ley mencionada.
	0267 Gestionar y actualizar los Programas de Mejora Regulatoria	C1300.A1324	0657 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria	(Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria realizadas / Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria programadas) x100	Gestión	Eficiencia	Semestral	0	Por ciento	100	Oficios emitidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, así como por los Sujetos Obligados por la ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios.	Que los Sujetos Obligados de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios dan continuidad a sus obligaciones establecidas en la ley mencionada.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0003 Acciones para la igualdad entre mujeres y hombres	C165.A1795	0660 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres	(Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres realizadas / Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres programadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Oficios emitidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, así como por los Sujetos Obligados por la ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios.	Que los Sujetos Obligados de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios dan continuidad a sus obligaciones establecidas en la ley mencionada.
-------------	--	------------	---	---	---------	----------	------------	---	------------	-----	--	---



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0002 Actividades en beneficio de las personas con discapacidad	C165.A1796	0661 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad	(Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad realizadas / Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad programadas) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Oficios emitidos por la Comisión estatal de Mejora Regulatoria, así como por los sujetos obligados por la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus municipios.	Que los sujetos obligados de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche y sus Municipios den continuidad a sus obligaciones establecidas en la Ley mencionada.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0563 Asesoría técnica para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios	C788.A1810	0629 Porcentaje de asesorías técnicas brindadas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos	(Número de asesorías técnicas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios brindadas / Número de asesorías técnicas requeridas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Por ciento	100	Formato de Asesoría para la Implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y Reportes de avances trimestrales de la Dirección de Gestión Institucional del Instituto de Desarrollo y Formación Social (INDEFOS). Reportes trimestrales de avances físicos-financieros y de indicadores disponible en: https://indefos.gob.mx/portal/otros-formatos/	Los servidores públicos municipales aplican los conocimientos adquiridos en las asesorías para la adecuada implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal. Los Gobiernos Municipales cuentan con la infraestructura tecnológica necesaria para poder acceder a las asesorías en modalidad virtual, y las condiciones salud derivado de la pandemia por el virus SARS-COV2 (COVID-19) permiten realizar asesorías presenciales que solicitan los Municipios.
	0254 Coordinar estudios de preinversión	C125.A1814	0634 Número de estudios de preinversión	Número de estudios realizados y contratados durante el ejercicio fiscal	Gestión	Eficiencia	Trimestral	0	Estudio	2	https://semaig.campeche.gob.mx/	Son los estudios entregados a las dependencias solicitantes
	0263 Acompañamiento técnico para promover el enfoque de desarrollo en la planeación estratégica del Estado de Campeche	C167.A1815	0641 Porcentaje de programas presupuestales vinculados a los ODS	(Número de Programas presupuestales vinculados a ODS/ Número de Programas presupuestales del Estado de Campeche) x100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	0	Por ciento	100	Secretarías y Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Son evaluados de manera anual el número de Programas Presupuestales vinculados a las metas y objetivos de Desarrollo Sostenible
	0359 Dictaminación de manuales de organización de los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales	C170.A1818	0611 Porcentaje de manuales de organización dictaminados	(Número de manuales de organización dictaminados / Número de manuales de organización recibidos de los organismos centralizados y entidades paraestatales para su dictaminación) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Periódico Oficial del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Son todos los manuales de Organización dictaminados de los organismos centralizados y entidades paraestatales del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	0375 Dictaminación de manuales de procedimientos de los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales	C170.A1819	0612 Porcentaje de manuales de procedimientos dictaminados	(Número de manuales de procedimientos dictaminados / Número manuales de procedimientos recibidos de los organismos centralizados y entidades paraestatales para su dictaminación) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Por ciento	100	Periódico Oficial del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.	Son todos los manuales de procedimientos dictaminados de los organismos centralizados y entidades paraestatales del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.
--	--	------------	--	--	---------	----------	------------	---	------------	-----	---	---



ANEXO 4 “INDICADORES”

Nombre del Programa: Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental.

Modalidad: Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Dependencia/Entidad: SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS e INFOCAM

Unidad Responsable: SEMAIG

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados

Año de la Evaluación: 2023

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Claro	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal	Definición	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas	Comportamiento del indicador
FIN	0590 Índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones	Valor del Índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
PROPOSITO	0591 Porcentaje de avance de organismos centralizados y entidades paraestatales de la Administración pública que cumplieron con su proceso de Modernización Administrativa	Subíndice de gobiernos eficientes y eficaces	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
COMPONENTES	0526 Proporción del gasto de inversión respecto al gasto total autorizado del Estado	$(TGI / TPEA) \times 100$	SI	NO	NO	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0599	Porcentaje de presupuesto ejercido de las actividades de apoyo y desarrollo administrativo de este programa presupuestario	(Total de presupuesto ejercido de las actividades de apoyo y desarrollo administrativo / Total de presupuesto ejercido del programa) x100	SI	NO	NO	SI	NO	SI						
0600	Porcentaje de estrategias implementadas en el Estado para el monitoreo y la evaluación coordinada del PED	(Número de estrategias implementadas en el Estado para el monitoreo y la evaluación coordinada del PED / Número de estrategias programadas para el monitoreo y evaluación coordinada del PED) x100	SI											
0598	Porcentaje de organizaciones de la Administración Pública Estatal APE dictaminadas	(Total de organizaciones de la APE dictaminadas / Total de organizaciones de la Administración Pública Estatal APE solicitadas) x100	SI											
0601	Porcentaje de estrategias con enfoque de desarrollo implementadas	(Número de estrategias implementadas / Número de estrategias programadas) x100	SI											
0592	Índice de Desempeño Estadístico	(0.35*Asesoría Técnica) + (0.35*Base de Datos) + (0.30*Productos Estadísticos)	SI											
0190	Variación porcentual de actividades realizadas en geomática	[(Total de actividades realizadas de Geomática en el año actual / Total de actividades solicitadas de Geomática en el año anterior) -1] x100	SI	SI	NO	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0594 Índice de Desempeño Catastral	(0.25*Porcentaje de Solicitudes Atendidas) + (0.25*Comprobantes de Domicilio Emitidos) + (0.25*Porcentaje de Solicitudes de Información) + (0.25*Porcentaje de Capacitaciones Brindadas)	SI												
0593 índice de Desempeño Multifinalitario	(0.5*Actualización del territorio urbano) + (0.3*Estudios de análisis realizados) + (0.2*Solicitudes de zonas sobrevoladas)	SI												
0595 Índice de Desempeño Jurídico	(0.6*Instrumentos Jurídicos) + (0.4*Solicitudes de carácter legal solicitadas)	SI												
0597 porcentaje de Municipios capacitados para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	(Número de Municipios capacitados en la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal / Número de Municipios inscritos para capacitarse en la Guía Consultiva de Desempeño Municipal) x100	SI												
0596 Porcentaje de servidores públicos municipales satisfechos con la capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales impartida	(Número de servidores públicos municipales que califican la capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales entre 4 y 5 / Número de servidores públicos municipales que participan en las actividades de capacitación para	SI												



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES		fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales) x100												
	0603 Porcentaje de avance en la implementación de las Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria	(Número de Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria / Número de Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria programadas) x100	SI											
	0636 Porcentaje de recursos aprobados para obras y acciones de la Administración Pública Estatal	(Recursos aprobados para obras y acciones de la APE / Recursos autorizados en PEE) x100	SI											
	0500 Porcentaje de trámites administrativos autorizados para el adecuado funcionamiento de la Secretaría	(Total de trámites autorizados / Total de trámites solicitados en este programa) x100	SI											
	0637 Porcentaje de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría, realizados	(Número de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría realizados / Número de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría programados) x100	SI											



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0074	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública atendidas	(Número de solicitudes de acceso a la información pública atendidas / Número de solicitudes de acceso a la información pública recibidas) x100	SI											
0638	Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres de la Secretaría	(Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres realizadas de la Secretaría / Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres programadas de la Secretaría) x100	SI											
0639	Porcentaje de difusión de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	(Número de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental difundido / Número de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental programado) x100	SI											
0640	Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad de la Secretaría	(Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad realizadas de la Secretaría / Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad programadas de la Secretaría) x100	SI											
0643	Porcentaje de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche	(Número de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche/Número de acciones de acompañamiento técnico en general) x100	SI	SI	SI	NO	SI							



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0644	Porcentaje de documentos técnicos elaborados en temas de ODS	(Número de documentos técnicos elaborados en tema de ODS/Número de documentos técnicos programados en temas de ODS) x100	SI												
0604	Porcentaje de reuniones de coordinación realizadas para la evaluación estratégica del Estado a través del Comité de Evaluación	(Número de reuniones de coordinación realizadas para la evaluación estratégica del Estado dentro del Comité de Evaluación /Número de reuniones de coordinación programadas para la evaluación estratégica del Estado dentro del Comité de Evaluación) x100	SI												
0605	Porcentaje de indicadores del Plan Estatal de Desarrollo con niveles de cumplimiento al 80%	(Número de indicadores que cumplen con el 80% de avance / Número de indicadores del PED) x100	SI												
0606	Porcentaje de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación municipal	(Total de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación municipal / Total de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación programados en los Municipios) x100	SI												
0645	Porcentaje de acciones de vinculación Internacional realizadas en los Municipios del Estado	(Número de gestiones de vinculación realizadas en los Municipios en el Estado de Campeche / Número de gestiones de vinculación proyectados en los Municipios en el Estado de Campeche) x100	SI												



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0646	Porcentaje de acciones de vinculación Internacional en el Estado de Campeche	(Número de gestiones de vinculación realizadas en el Estado / Número de gestiones de vinculación proyectadas) x100	SI											
0647	Porcentaje de participación y asistencia técnica a los Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN)	(Total de participaciones y asistencia técnica a los COPLADEMUN / Total de participaciones y asistencias técnicas a los COPLADEMUN programados en los Municipios) x100	SI											
0607	Porcentaje de acciones de seguimiento a proyectos municipales y a la participación ciudadana en los Municipios	(Total de acciones de seguimiento a proyectos municipales y de participación ciudadana en los Municipios / Total de acciones de seguimiento a proyectos y de participación ciudadana programados en los Municipios) x100	SI											
0608	Porcentaje de reuniones técnicas para la elaboración del Informe de Gobierno	(Total de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) x100	SI											
0609	Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estatal de Desarrollo	(Número de sesiones realizadas / Número de sesiones programadas) x100	SI											



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0618	Porcentaje de asesorías técnicas y apoyo de evaluaciones	(Número de solicitudes de asesoría y apoyo técnico realizado / Número de solicitudes y apoyo técnico solicitado) x100	SI												
0616	Porcentaje de actualizaciones de bases de datos de interés estatal	(Número de bases de datos en el sistema de información estadística actualizadas / Número total de bases de datos dentro del sistema de información estadística del instituto) x100	SI												
0617	Porcentaje de productos de información estadística realizados	(Número de productos estadísticos elaborados / Número de productos estadísticos programados) x100	SI												
0017	Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres	(Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres realizadas / Número de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres programadas) x100	SI												
0614	Porcentaje de capas de información espacial georeferenciadas	(Total de capas de información espacial georeferenciada entregadas / Total de capas de información espacial georeferenciada solicitadas) x100	SI												
0221	Porcentaje de actualizaciones y/o modificaciones realizadas a los servicios alojados en los servidores del INFOCAM	(Total de actualizaciones o modificaciones realizadas / Total de actualizaciones o modificaciones solicitadas) x100	SI												



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0615	Porcentaje de solicitudes de soporte técnico atendidas	(Total de solicitudes de soporte técnico atendidas / Total de solicitudes de soporte técnico recibidas) x100	SI											
0619	Porcentaje de solicitudes de catastros municipales atendidas	(Número de solicitudes de catastros municipales atendidas / Total de solicitudes de catastros municipales recibidas) x100	SI											
0633	Porcentaje de Proyectos de Inversión Calificados	(Número de proyectos calificados / proyectos registrados) x 100	SI											
0635	Porcentaje de asesorías impartidas a las dependencias y municipios en la elaboración de sus proyectos de inversión	(Número de asesorías impartidas / número de asesorías proyectadas) x 100	SI											
0624	Porcentaje de los comprobantes domiciliarios catastrales emitidos en apoyo a los municipios	(Total de CDC en apoyo a los municipios emitidos en el año / Total de CDC en apoyo a los municipios solicitados) x100	SI											
0613	Porcentaje de solicitudes de información catastral atendidos	(Total de solicitudes de dependencias atendidas / Total de solicitudes de dependencias recibidas) x100	SI											



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0623	Porcentaje de capacitaciones y apoyo técnico brindado a los catastros municipales	(Total de capacitaciones y apoyo técnico brindado a los catastros municipales / Total de capacitaciones y apoyo técnico programados para los catastros municipales) x100	SI											
0018	Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad	(Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad realizadas / Número de acciones en beneficio de las personas con discapacidad programadas) x100	SI											
0621	Porcentaje de estudios de análisis multifinalitario realizados	(Número de estudios realizados / Total de estudios solicitados) x100	SI											
0622	Porcentaje de solicitudes de zonas sobrevoladas	(Número de solicitudes de zonas sobrevoladas realizadas / Total de solicitudes de zonas para sobrevuelo recibidas) x100	SI											
0620	Porcentaje de la actualización del territorio urbano	(Total de actualizaciones de la información territorial urbana en el año / Total de actualizaciones de la información territorial urbana programada) x100	SI											
0625	Porcentaje de solicitudes de carácter legal atendidas	(Número de solicitudes de carácter legal atendidas / Total de solicitudes de carácter legal recibidas) x100	SI											



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0626	Porcentaje de instrumentos jurídicos generados	(Número de instrumentos jurídicos elaborados / Número de solicitudes que requirieron un instrumento jurídico) x100	SI											
0632	Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos	(Número de cursos y/o talleres para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios impartidos / Número de cursos y/o talleres requeridos para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos) x100	SI											
0630	Porcentaje de supervisiones realizadas a los Gobiernos Municipales para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	(Número de supervisiones realizadas a los Gobiernos Municipales para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal / Número de supervisiones requeridas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal) x100	SI											
0631	Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	(Número de cursos y/o talleres impartidos a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales / Número de cursos y/o talleres a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales) x100	SI											



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	autoridades auxiliares municipales solicitados) x100													
0628	Porcentaje de asesorías técnicas a servidores públicos municipales realizadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	(Número de asesorías técnicas a servidores públicos municipales realizadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales / Número de asesorías técnicas a servidores públicos municipales solicitadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales) x100	SI											
0655	Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios	(Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios realizadas / Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios programadas) x100	SI											



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

<p>0656 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias</p>	<p>(Número de gestiones ante los Entes de la Administración Pública para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias realizadas / Número de gestiones ante los Entes de la Administración Pública para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias programadas) x100</p>	SI												
<p>0658 Porcentaje de avance en las gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria</p>	<p>(Número de gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria realizadas /Número de gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria programadas) x100</p>	SI												
<p>0659 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la</p>	<p>(Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal realizadas / Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e</p>	SI												



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

Administración Pública Estatal	innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal programadas) x100														
0657 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria	(Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria realizadas / Número de gestiones ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria programadas) x100	SI													
0660 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres	(Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres realizadas / Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y	SI													



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres programadas) x100													
0661 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad	(Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad realizadas / Número de recomendaciones en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad programadas) x100	SI												
0629 Porcentaje de asesorías técnicas brindadas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y	(Número de asesorías técnicas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios brindadas /	SI												



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

mejora continua de los Municipios inscritos	Número de asesorías técnicas requeridas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos) x100													
0634 Número de estudios de preinversión	Número de estudios realizados y contratados durante el ejercicio fiscal	SI	SI	SI	No	SI								
0641 Porcentaje de programas presupuestales vinculados a los ODS	(Número de Programas presupuestales vinculados a ODS/ Número de Programas presupuestales del Estado de Campeche) x100	SI												
0611 Porcentaje de manuales de organización dictaminados	(Número de manuales de organización dictaminados / Número de manuales de organización recibidos de los organismos centralizados y entidades paraestatales para su dictaminación) x100	SI												
0612 Porcentaje de manuales de procedimientos dictaminados	(Número de manuales de procedimientos dictaminados / Número manuales de procedimientos recibidos de los organismos centralizados y entidades paraestatales para su dictaminación) x100	SI												



ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”

Nombre del Programa: Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental.

Modalidad: Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Dependencia/Entidad: SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS, INFOCAM

Unidad Responsable: SEMAIG

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados

Año de la Evaluación: 2023

NIVEL DE OBJETIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	META	UNIDAD DE MEDIDA		JUSTIFICACION	ORIENTADA A IMPULSAR EL DESEMPEÑO	JUSTIFICACION	FACTIBLE	JUSTIFICACION	PROPUESTA DE MEJORA DE LA META
FIN	0590 Índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones	6.04	Si	Índice	N/A	Si	Tiene por objeto que una mayor proporción de habitantes en el Estado confíe en las Instituciones.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

PROPÓSITO	0591 Porcentaje de avance de organismos centralizados y entidades paraestatales de la Administración pública que cumplieron con su proceso de Modernización Administrativa	51.23	Si	índice	N/A	Si	Promueve que un mayor porcentaje de Organismos cumplan con su proceso de Modernización Administrativa.	Si	N/A	N/A
	0526 Proporción del gasto de inversión respecto al gasto total autorizado del Estado	8.1	Si	%	N/A	No	Únicamente representa la proporción del gasto de inversión respecto del gasto total autorizado del Estado.	Si	N/A	Sustituir este indicador.
COMPONENTES	0599 Porcentaje de presupuesto ejercido de las actividades de apoyo y desarrollo administrativo de este programa presupuestario	15.68	Si	%	N/A	No	Refleja el porcentaje de presupuesto ejercido, lo cual carece de relevancia.	Si	N/A	Sustituir este indicador.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	0600 Porcentaje de estrategias implementadas en el Estado para el monitoreo y la evaluación coordinada del PED	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta la implementación de la totalidad de estrategias programadas para la evaluación y monitoreo del Plan Estatal de Desarrollo.	Si	N/A	N/A
	0598 Porcentaje de organizaciones de la Administración Pública Estatal APE dictaminadas	100	Si	%	N/A	Si	Promueve el dictamen de la totalidad de organizaciones programadas.	Si	N/A	N/A
	0601 Porcentaje de estrategias con enfoque de desarrollo implementadas	100	Si	%	N/A	Si	Pretende la implementación de la totalidad las estrategias programadas de enfoque de desarrollo sostenible.	Si	N/A	N/A
	0592 Índice de Desempeño Estadístico	1	Si	índice	N/A	Si	Permite el seguimiento de la atención de peticiones de servicios recibidas.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	0190 Variación porcentual de actividades realizadas en geomática	0	Si	%	N/A	No	La información obtenida a través del método de cálculo del indicador no es adecuada, por lo tanto, la meta programada no es idónea.	Si	N/A	Modificar la fórmula del indicador, considerando variables comparables entre sí.
	0594 Índice de Desempeño Catastral	1	Si	índice	N/A	Si	A través de sus resultados es posible el monitoreo del desempeño del programa en la ejecución de actividades de geomática.	Si	N/A	N/A
	0593 índice de Desempeño Multifinalitario	1	Si	índice	N/A	Si	La información obtenida facilita el monitoreo del desempeño del programa en la ejecución de actividades de tipo Multifinalitario.	Si	N/A	N/A
	0595 Índice de Desempeño Jurídico	1	Si	índice	N/A	Si	Mediante sus resultados se ejecuta el monitoreo del desempeño del programa en desarrollo de actividades jurídicas.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	0597 Porcentaje de Municipios capacitados para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta la capacitación de la totalidad de municipios inscritos.	Si	N/A	N/A
	0596 Porcentaje de servidores públicos municipales satisfechos con la capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales impartida	80	Si	%	N/A	No	Pretende que únicamente el 80% de servidores capacitados se encuentre satisfecho con el servicio.	Si	N/A	Incrementar la meta programada a 100%
	0603 Porcentaje de avance en la implementación de las Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta la implementación de todas las herramientas programadas para el ejercicio.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

ACTIVIDADES	0636 Porcentaje de recursos aprobados para obras y acciones de la Administración Pública Estatal	100	Si	Gestión	N/A	Si	Promueve la aprobación de recursos para obras y acciones de la APE	Si	N/A	N/A
	0500 Porcentaje de trámites administrativos autorizados para el adecuado funcionamiento de la Secretaría	100	Si	%	N/A	Si	Orienta hacia la autorización de todas las solicitudes de trámites recibidas.	Si	N/A	N/A
	0637 Porcentaje de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría, realizados	100	Si	%	N/A	Si	Incentiva la aplicación de instrumentos jurídicos necesarios para el ejercicio de sus funciones.	Si	N/A	N/A
	0074 Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública atendidas	100	Si	%	N/A	Si	Contribuye a la transparencia del programa.	Si	N/A	N/A
	0638 Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres de la Secretaría	100	Si	%	N/A	Si	Impulsa la igualdad de género.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0639	Porcentaje de difusión de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta la difusión de la totalidad del contenido programado relativo a las acciones de la Secretaría.	Si	N/A	N/A
0640	Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad de la Secretaría	100	Si	%	N/A	Si	Promueve la ejecución de acciones en beneficio de las personas con discapacidad.	Si	N/A	N/A
0643	Porcentaje de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche	100	Si	%	N/A	No	La fórmula del indicador no proporciona información útil, por lo que su meta no puede ser considerada como adecuada.	Si	N/A	Modificar la fórmula del indicador para considerar el porcentaje de avance de actividades de acompañamiento efectuadas respecto a las programadas.
0644	Porcentaje de documentos técnicos elaborados en temas de ODS	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta el cumplimiento sobre la elaboración de documentos técnicos en temas de ODS.	Si	N/A	N/A
0604	Porcentaje de reuniones de coordinación realizadas para la evaluación estratégica del Estado a través	100	Si	%	N/A	Si	Pretende la realización de todas las reuniones de coordinación programadas.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	del Comité de Evaluación									
	0605 Porcentaje de indicadores del Plan Estatal de Desarrollo con niveles de cumplimiento al 80%	100	Si	%	N/A	Si	Incentiva que todos los indicadores tengan niveles de cumplimiento superior al 80%	Si	N/A	N/A
	0606 Porcentaje de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación municipal	100	Si	%	N/A	Si	Impulsa la realización del 100% de las acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación municipal.	Si	N/A	N/A
	0645 Porcentaje de acciones de vinculación Internacional realizadas en los Municipios del Estado	100	Si	%	N/A	Si	Orienta a la ejecución de todas las actividades de vinculación que han sido programadas.	Si	N/A	N/A
	0646 Porcentaje de acciones de vinculación Internacional en el Estado de Campeche	100	Si	%	N/A	Si	Orienta a la ejecución de todas las actividades de vinculación que han sido programadas.	Si	N/A	N/A
	0647 Porcentaje de participación y asistencia técnica a los Comité de Planeación para el Desarrollo	100	Si	%	N/A	Si	Pretende el 100% de participación y asistencia a los COPLADEMUN .	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

Municipal (COPLADEMUN)										
0607 Porcentaje de acciones de seguimiento a proyectos municipales y a la participación ciudadana en los Municipios	100	Si	%	N/A	Si	Impulsa la realización de todas las actividades de seguimiento a proyectos que son requeridas.	Si	N/A	N/A	
0608 Porcentaje de reuniones técnicas para la elaboración del Informe de Gobierno	100	Si	%	N/A	Si	Promueve la realización de todas las reuniones programadas.	Si	N/A	N/A	
0609 Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estatal de Desarrollo	100	Si	%	N/A	Si	Busca la realización de todas las sesiones programadas.	Si	N/A	N/A	
0618 Porcentaje de asesorías técnicas y apoyo de evaluaciones	100	Si	%	N/A	Si	Incentiva llevar a cabo todas las asesorías solicitadas.	Si	N/A	N/A	
0616 Porcentaje de actualizaciones de bases de datos de interés estatal	100	Si	%	N/A	Si	Busca la actualización de todas las bases de datos en el sistema de información estadística.	Si	N/A	N/A	



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0617	Porcentaje de productos de información estadística realizados	100	Si	%	N/A	Si	Orienta a la elaboración de todos los productos estadísticos programados.	Si	N/A	N/A
0017	Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta realizar todas las acciones programadas en materia igualdad entre hombres y mujeres.	Si	N/A	N/A
0614	Porcentaje de capas de información espacial georreferenciadas	100	Si	%	N/A	Si	Pretende la entrega de todas las capas de información solicitadas.	Si	N/A	N/A
0221	Porcentaje de actualizaciones y/o modificaciones realizadas a los servicios alojados en los servidores del INFOCAM	100	Si	%	N/A	Si	Incentiva la actualización de todos los servidores del INFOCAM.	Si	N/A	N/A
0615	Porcentaje de solicitudes de soporte técnico atendidas	100	Si	%	N/A	Si	Impulsa la atención de todas las solicitudes de soporte técnico recibidas.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0619	Porcentaje de solicitudes de catastros municipales atendidas	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta la atención de todas las solicitudes de catastros recibidas.	Si	N/A	N/A
0633	Porcentaje de Proyectos de Inversión Calificados	100	Si	%	N/A	Si	Impulsa la calificación de todos los proyectos registrados.	Si	N/A	N/A
0635	Porcentaje de asesorías impartidas a las dependencias y municipios en la elaboración de sus proyectos de inversión	100	Si	%	N/A	Si	Promueve la impartición de todas las asesorías programadas.	Si	N/A	N/A
0624	Porcentaje de los comprobantes domiciliarios catastrales emitidos en apoyo a los municipios	100	Si	%	N/A	Si	Orienta a la expedición de todos los comprobantes domiciliarios catastrales solicitados.	Si	N/A	N/A
0613	Porcentaje de solicitudes de información catastral atendidos	100	Si	%	N/A	Si	Busca la atención de todas las solicitudes de información recibidas.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0623	Porcentaje de capacitaciones y apoyo técnico brindado a los catastros municipales	100	Si	%	N/A	Si	Incentiva a brindar todas las capacitaciones que han sido programadas.	Si	N/A	N/A
0018	Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad	100	Si	%	N/A	Si	Promueve la concientización hacia las personas con discapacidades.	Si	N/A	N/A
0621	Porcentaje de estudios de análisis multifinanciarario realizados	100	Si	%	N/A	Si	Orienta la realización de todos los estudios que han sido solicitados.	Si	N/A	N/A
0622	Porcentaje de solicitudes de zonas sobrevoladas	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta la realización de todas las acciones de sobrevuelo que han sido recibidas.	Si	N/A	N/A
0620	Porcentaje de la actualización del territorio urbano	100	Si	%	N/A	Si	Impulsa la realización de todas las actualizaciones programadas.	Si	N/A	N/A
0625	Porcentaje de solicitudes de carácter legal atendidas	100	Si	%	N/A	Si	Pretende la atención de todas las solicitudes de carácter legal recibidas.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0626	Porcentaje de instrumentos jurídicos generados	100	Si	%	N/A	Si	Busca la elaboración de todos los instrumentos jurídicos que son requeridos.	Si	N/A	N/A
0632	Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta la impartición de cursos a todos los municipios que se han inscrito.	Si	N/A	N/A
0630	Porcentaje de supervisiones realizadas a los Gobiernos Municipales para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	100	Si	%	N/A	Si	Orienta a la realización de todas las supervisiones requeridas.	Si	N/A	N/A
0631	Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos	100	Si	%	N/A	Si	Incentiva a la impartición de todos los talleres de capacitación a servidores públicos.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	municipales y las autoridades auxiliares municipales									
	0628 Porcentaje de asesorías técnicas a servidores públicos municipales realizadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	100	Si	%	N/A	Si	Impulsa la impartición de la totalidad de asesorías técnicas que han sido solicitadas.	Si	N/A	N/A
	0655 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios	100	Si	%	N/A	Si	Busca la ejecución de todas las acciones de gestión que han sido programadas.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	0656 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias	100	Si	%	N/A	Si	Pretende la realización de todas las acciones de gestión que han sido programadas.	Si	N/A	N/A
	0658 Porcentaje de avance en las gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria	100	Si	%	N/A	Si	Busca la ejecución de todas las acciones de gestión que han sido programadas.	Si	N/A	N/A
	0659 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y	100	Si	%	N/A	Si	Pretende que se efectúe la totalidad de recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal									
	0657 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria	100	Si	%	N/A	Si	Orienta a efectuar todas las acciones de gestión que han sido programadas.	Si	N/A	N/A
	0660 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora	100	Si	%	N/A	Si	Promueve realice la totalidad de recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa para la igualdad entre hombres y mujeres.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres									
	0661 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta que se lleve a cabo la totalidad de recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa en temas de discapacidad.	Si	N/A	N/A



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	0629 Porcentaje de asesorías técnicas brindadas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos	100	Si	%	N/A	Si	Impulsa la realización de la totalidad de asesorías técnicas que son requeridas.	Si	N/A	N/A
	0634 Número de estudios de preinversión	2	Si	Estudio	N/A	No	El indicador no cuenta con una fórmula establecida.	Si	N/A	Implementar un método de cálculo para el indicador y consecuentemente adecuar la meta programada.
	0641 Porcentaje de programas presupuestales vinculados a los ODS	100	Si	%	N/A	Si	Pretende que la totalidad de programas presupuestales estén vinculados a objetivos de desarrollo sostenible	Si	N/A	N/A
	0611 Porcentaje de manuales de organización dictaminados	100	Si	%	N/A	Si	Fomenta el dictamen de todos los manuales de organización recibidos en el ejercicio.	Si	N/A	N/A
	0612 Porcentaje de manuales de procedimientos dictaminados	100	Si	%	N/A	Si	Orienta a que la totalidad de manuales de procedimientos recibidos sean dictaminados.	Si	N/A	N/A



ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”

Nombre del Programa: Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental.

Modalidad: Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Dependencia/Entidad: SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS, INFOCAM

Unidad Responsable: SEMAIG

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados

Año de la Evaluación: 2023

Nombre del programa	Modalidad	Dependencia/Entidad	Propósito	Población objetivo	Tipo de apoyo	Cobertura geográfica	Fuentes de información	¿Coincide con el programa evaluado?	¿Se complementa con el programa evaluado?	Justificación
Programa de Vigilancia y Fiscalización de Recursos Públicos Ejercidos y Evaluación de la Gestión Pública	N/D	Secretaría de Contraloría del Estado de Campeche	Contribuir a una mayor eficiencia gubernamental a través de acciones de fiscalización y fomento a la cultura en contra de la corrupción.	Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal	Auditoría, fiscalización y capacitación.	Estatal	http://www.contraloria.campeche.gob.mx/pae/file.php?token=brmfvpeukbrn	Sí	Sí	El objetivo del Programa está orientado a contribuir a la generación de valor público y buen gobierno, que es posible, entre otras acciones, a través del combate a la corrupción y a una mayor eficiencia en la atención de los ciudadanos que acuden a
Programa de Simplificación de Trámites	N/D	Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche	Promover la eficiencia en entidades gubernamentales al disminuir el tiempo de resolución para la prestación de los servicios	Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal	Asesoramiento para la simplificación de trámites y servicios	Estatal	https://conamer.gob.mx/docs-bin/cnmr/Campeche.pdf	Sí	Sí	



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

			brindados a la población.							las dependencias gubernamentales para solicitar alguno de los servicios ofertados, generando un sentimiento de conformidad respecto a la observancia en aplicación de recursos públicos y una mejor experiencia de atención.
--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--



ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”
Avance del Documento de Trabajo y Avance del Documento Institucional

Nombre del Programa: Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental.

Modalidad: Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Dependencia/Entidad: SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS, INFOCAM

Unidad Responsable: SEMAIG

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados

Año de la Evaluación: 2023

Con base en la información contenida en el Anexo C “Avance del Documento de Trabajo” y Anexo E C “Avance del Documento Institucional” presentados ante la Secretaría de Contraloría, se presentan los Aspectos Susceptibles de Mejora que han sido atendidos derivados de la Evaluación de Diseño del ejercicio 2022 del programa:

Núm. m.	Aspectos Susceptibles de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o evidencias	Avance (%)	Identificación del documento probatorio	Observaciones
1	El problema identificado no es coherente con el objetivo y el propósito registrado en el resumen narrativo de la Matriz de	Alineación coherente del problema con el objetivo y propósito de la MIR.	Unidad Administrativa	21-10 2022	Coherencia entre el problema identificado con el objetivo y el propósito registrado en el resumen narrativo de la MIR.	Programa Presupuestario modificado correctamente.	100%	Programa Presupuestario rediseñado capturado en el SIACAM.	Aunque estaba previsto terminar el análisis en el mes de septiembre, se finalizó la revisión y modificación del problema



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	Indicadores para Resultado.								en el mes de octubre del año 2022 apegados a los plazos de la SAFIN.
2	Aplicación de la Metodología de Marco Lógico dentro del PbR para una correcta definición del propósito del Programa Presupuestario.	Aplicar la MML dentro del PbR para la definición del propósito del Programa Presupuestario.	Unidad Administrativa	21-10 2022	Correcta aplicación de la Metodología de Marco Lógico.	Propósito del Programa Presupuestario redactado correctamente.	100%	Programa Presupuestario rediseñado capturado en el SIACAM.	Aunque estaba previsto terminar el análisis en el mes de septiembre, se finalizó la revisión y modificación del propósito en el mes de octubre del año 2022 apegados a los plazos de la SAFIN.
3	Construir un padrón de beneficiarios.	Definir la población objetivo o área de enfoque del programa.	Unidad Administrativa	21-10 2022	Descripción de la población objetivo o del área de enfoque del programa.	Formato de análisis de la población objetivo del programa presupuestario emitido por la SAFIN.	100%	En el formato del análisis del programa presupuestario emitido por la SAFIN se encuentra descrito el análisis de la	Aunque estaba previsto terminar el análisis de la población objetivo en el mes de septiembre, se finalizó el mes



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

								población objetivo.	de octubre del año 2022 apegados a los plazos de la SAFIN.
4	Construir Reglas de Operación ROP.	Justificar porque el programa presupuestario no tiene reglas de operación.	Unidad Administrativa	21-10 2022	El programa no tiene reglas de operación porque no se hace entrega de apoyos.	El programa no tiene reglas de operación porque no se hace entrega de apoyos.	100%	Aunque la evaluadora recomienda no todos los programas son sujetos a reglas de operación como es en este caso.	Al ser un programa Modalidad P, es decir, Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas, no aplican las reglas de operación.
5	Elaborar un Documento diagnóstico.	Realizar el diagnóstico del programa.	Unidad Administrativa	21-10 2022	Desarrollar el Diagnóstico.	Documento de diagnóstico elaborado.	100%	Documento diagnóstico terminado.	Aunque estaba previsto terminar el documento en el mes de septiembre, se finalizó en el mes de octubre del año 2022 apegados a los plazos de la SAFIN.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

6	Elaborar un árbol de problemas y un árbol de objetivos que sea coherente con la Matriz de Indicadores para Resultados.	Construir el árbol de problemas y de objetivos coherente con la MIR	Dirección General de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas.	21-10 2022	Árboles de problema y objetivos contruidos correctamente.	Formato de análisis del problema que emite la SAFIN.	100%	Programa Presupuestario rediseñado capturado en el SIACAM.	En el mes de octubre del año 2022 se realizó la modificación del árbol de problemas y objetivos del Programa Presupuestari o aplicando la MML de acuerdo con los plazos de SAFIN.
---	--	---	--	------------	---	--	------	--	---

Cabe mencionar que en dichos anexos no se incluyeron los Aspectos Susceptibles de Mejora relativos a la creación de un documento normativo, y realizar adecuaciones en la lógica vertical y horizontal de la Matriz de Indicadores.



ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”

Nombre del Programa: Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental.

Modalidad: Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Dependencia/Entidad: SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS, INFOCAM

Unidad Responsable: SEMAIG

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados

Año de la Evaluación: 2023

El Programa ha sido sujeto de una evaluación de tipo Diseño para el ejercicio 2022 de la cual se atendieron los siguientes Aspectos Susceptibles de Mejora:

Evaluación de Diseño, ejercicio 2022

APARTADO	ASPECTO SUSCEPTIBLE DE MEJORA	PORCENTAJE DE AVANCE	EVIDENCIAS Y OBSERVACIONES
Matriz de Indicadores para Resultados.	El problema identificado no es coherente con el objetivo y el propósito registrado en el resumen narrativo de la Matriz de Indicadores para Resultado.	100%	Programa Presupuestario rediseñado capturado en el SIACAM.
Matriz de Indicadores para Resultados.	Aplicación de la Metodología de Marco Lógico dentro del PbR para una correcta definición del propósito del Programa Presupuestario.	100%	Programa Presupuestario rediseñado capturado en el SIACAM.
Cobertura y focalización.	Construir un padrón de beneficiarios.	100%	En el formato del análisis del programa presupuestario emitido por la SAFIN se encuentra descrito el análisis de la población objetivo. No obstante, es necesario modificar la



			descripción metodología de identificación de las poblaciones, de manera que la unidad de medida sean los organismos de la Administración Pública del Estado y los municipios en lugar de los servidores públicos de dichos organismos.
--	--	--	--



ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS”

Nombre del Programa: Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental.

Modalidad: Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Dependencia/Entidad: SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS, INFOCAM

Unidad Responsable: SEMAIG

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados

Año de la Evaluación: 2023

Las recomendaciones efectuadas como resultado de la evaluación del ejercicio 2022 y que no han sido atendidas son las siguientes:

Evaluación de Diseño, ejercicio 2022

APARTADO	ASPECTO SUSCEPTIBLE DE MEJORA	ACTIVIDAD RECOMENDADA
Justificación de la creación del diseño del programa.	Elaborar un Documento de Diagnóstico.	En los anexos de Seguimiento a ASM se menciona que se ha cumplido al 100% con esta observación y se concluyó la elaboración del documento, sin embargo, no se pudo identificar dentro de la documentación proporcionada. Se solicita que dicho documento sea validado y proporcionado para su análisis.
Justificación de la creación del diseño del programa.	Elaboración y publicación de un Documento Normativo.	Elaboración de un Documento Normativo que incluya las metas y objetivos del Programa, al igual que su planeación estratégica, de acuerdo con la Metodología de Marco Lógico.



ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”

Nombre del Programa: Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental.

Modalidad: Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Dependencia/Entidad: SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS, INFOCAM

Unidad Responsable: SEMAIG

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados

Año de la Evaluación: 2023

TIPO DE POBLACION	UNIDAD DE MEDIDA	AÑO 2023				AÑO 2022			
		S E M A I G	C O M E R C A M	I N D E F O S	I N F O C A M	S E M A I G	C O M E R C A M	I N D E F O S	I N F O C A M
P. POTENCIAL	Organismos centralizados y entidades paraestatales de la administración pública del estado de Campeche y sus municipios.	74	74	74	74	74	74	74	74
P. OBJETIVO	Organismos centralizados y entidades paraestatales de la administración pública del estado de Campeche y sus municipios.	74	74	74	74	74	74	74	74
P. ATENDIDA	Organismos centralizados y entidades paraestatales de	74	92	13	72	74	92	13	72



	la administración pública del estado de Campeche y sus municipios.								
P.AX 100 P.O	%	100%	124%	16%	97%	100%	124%	16%	97%

Nota: De acuerdo con la naturaleza del Programa, las instituciones ejecutoras del gasto atienden a las dependencias de la administración pública estatal y los municipios del estado de acuerdo con sus necesidades de información en temas de administración estratégica, innovación gubernamental y mejora regulatoria.

Es necesario considerar que los porcentajes de atención reflejan los servicios que ofrece cada entidad y a qué organismo público se dirige como el caso de INDEFOS, que tiene especial énfasis en el fortalecimiento de las capacidades institucionales particularmente de los municipios.



ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”

Nombre del Programa: Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental.

Modalidad: Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Dependencia/Entidad: SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS, INFOCAM

Unidad Responsable: SEMAIG

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados

Año de la Evaluación: 2023

SEMAIG					
AÑO	SECRETARÍAS	PARAESTATALES	AUTÓNOMOS	MUNICIPIOS	TOTAL
2022	18	42	1	13	74
2023	18	42	1	13	74

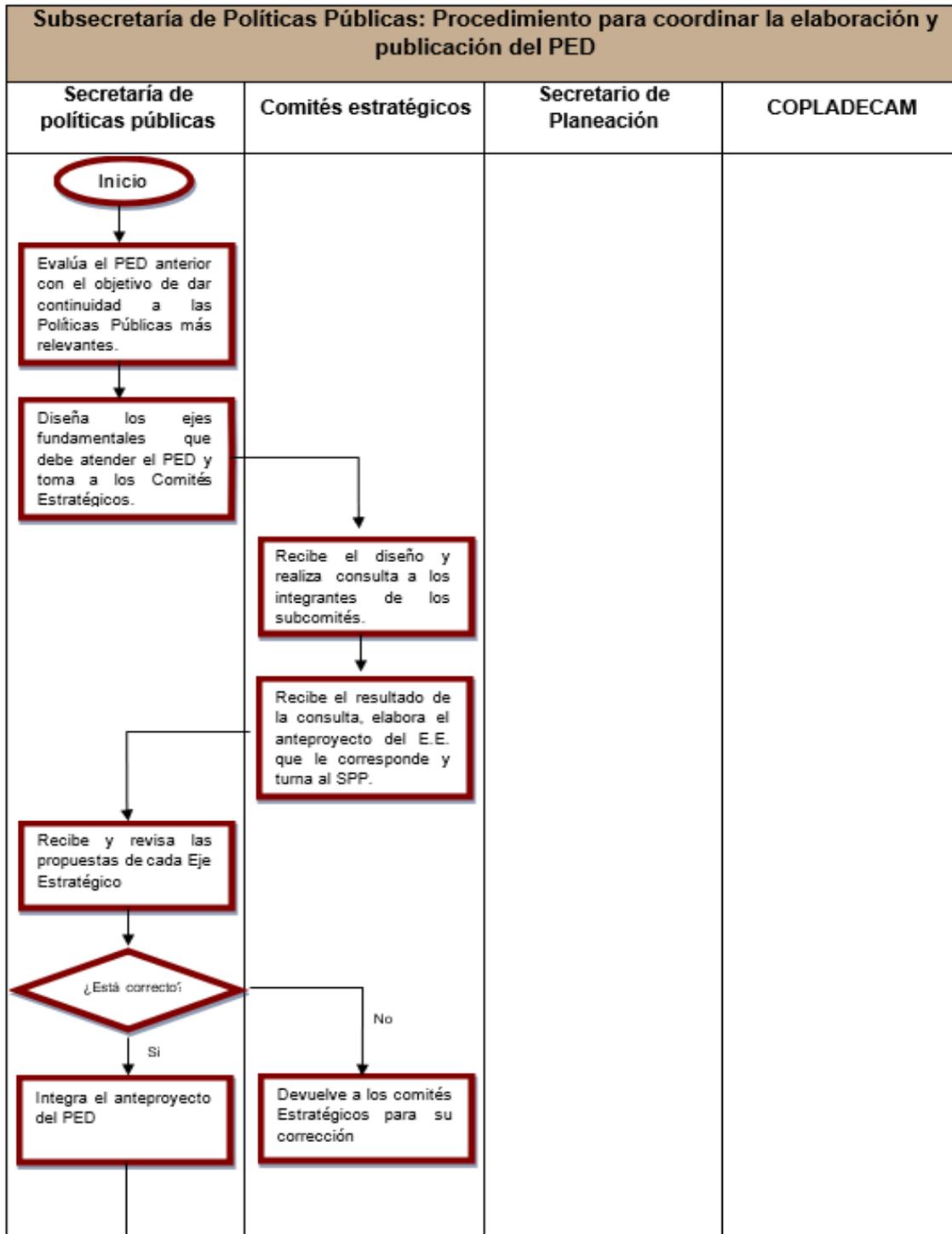
COMERCAM				
AÑO	SECRETARÍAS	PARAESTATALES	MUNICIPIOS	TOTAL
2022	0	79	13	92
2023	0	79	13	92

INDEFOS				
AÑO	SECRETARÍAS	PARAESTATALES	MUNICIPIOS	TOTAL
2022	0	0	13	13
2023	0	0	13	13

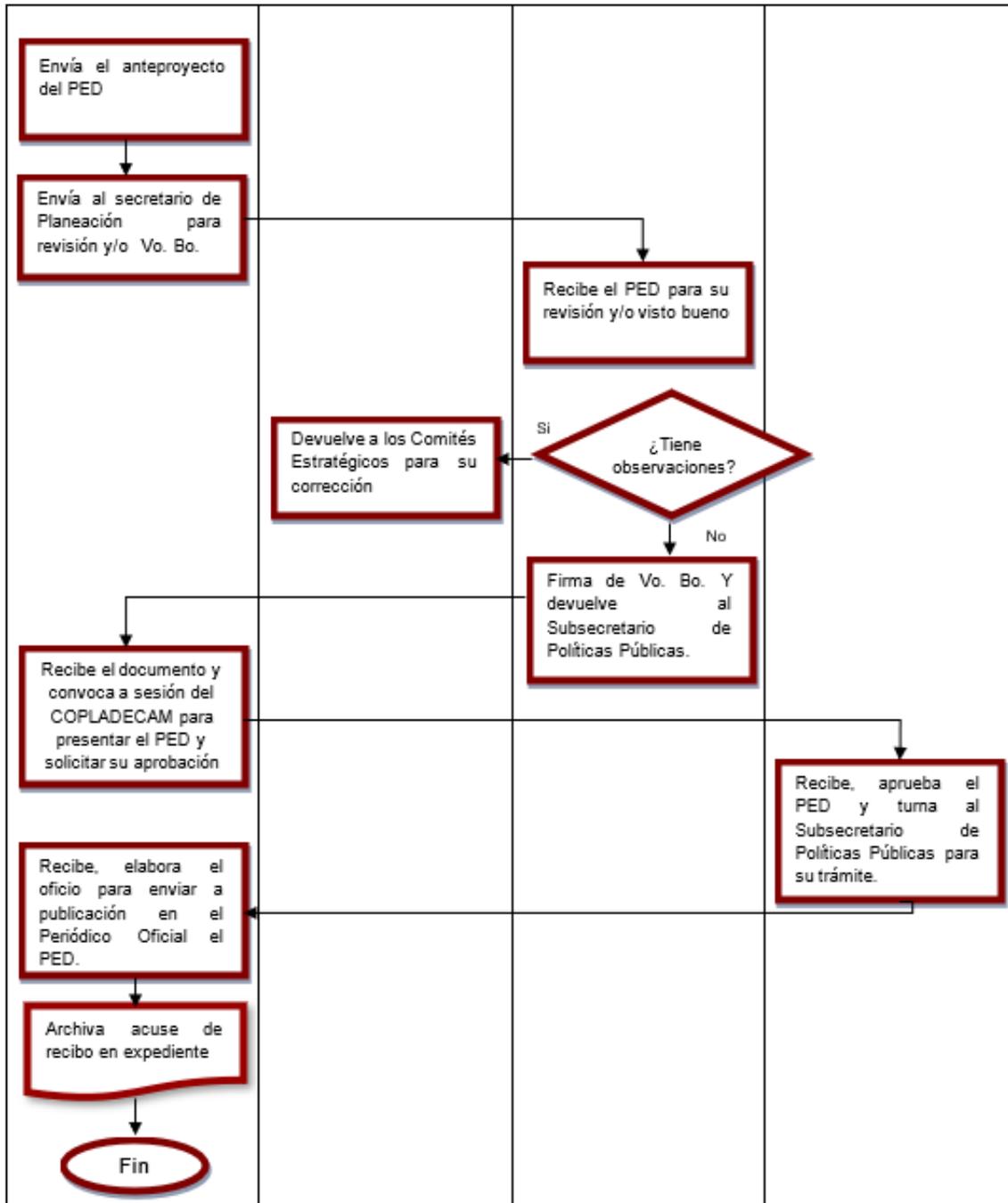
INFOCAM				
AÑO	SECRETARÍAS	PARAESTATALES	MUNICIPIOS	TOTAL
2022	15	44	13	72
2023	15	44	13	72

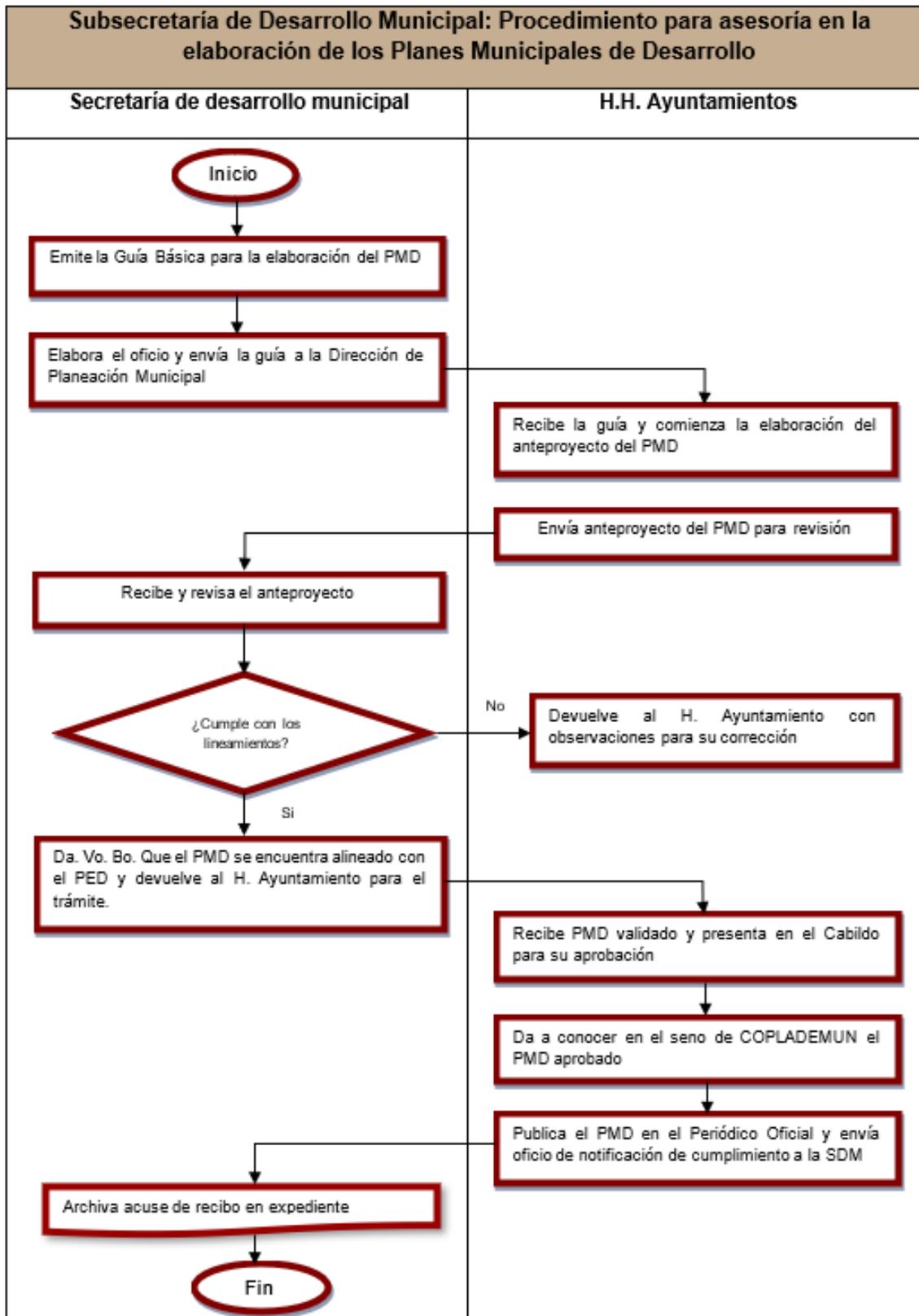
Nota: De acuerdo con la naturaleza del Programa y a los objetivos de las instituciones ejecutoras del gasto se atiende a las dependencias de la administración pública estatal y los municipios del estado de acuerdo con sus necesidades de información en temas de administración estratégica, innovación gubernamental y mejora regulatoria.

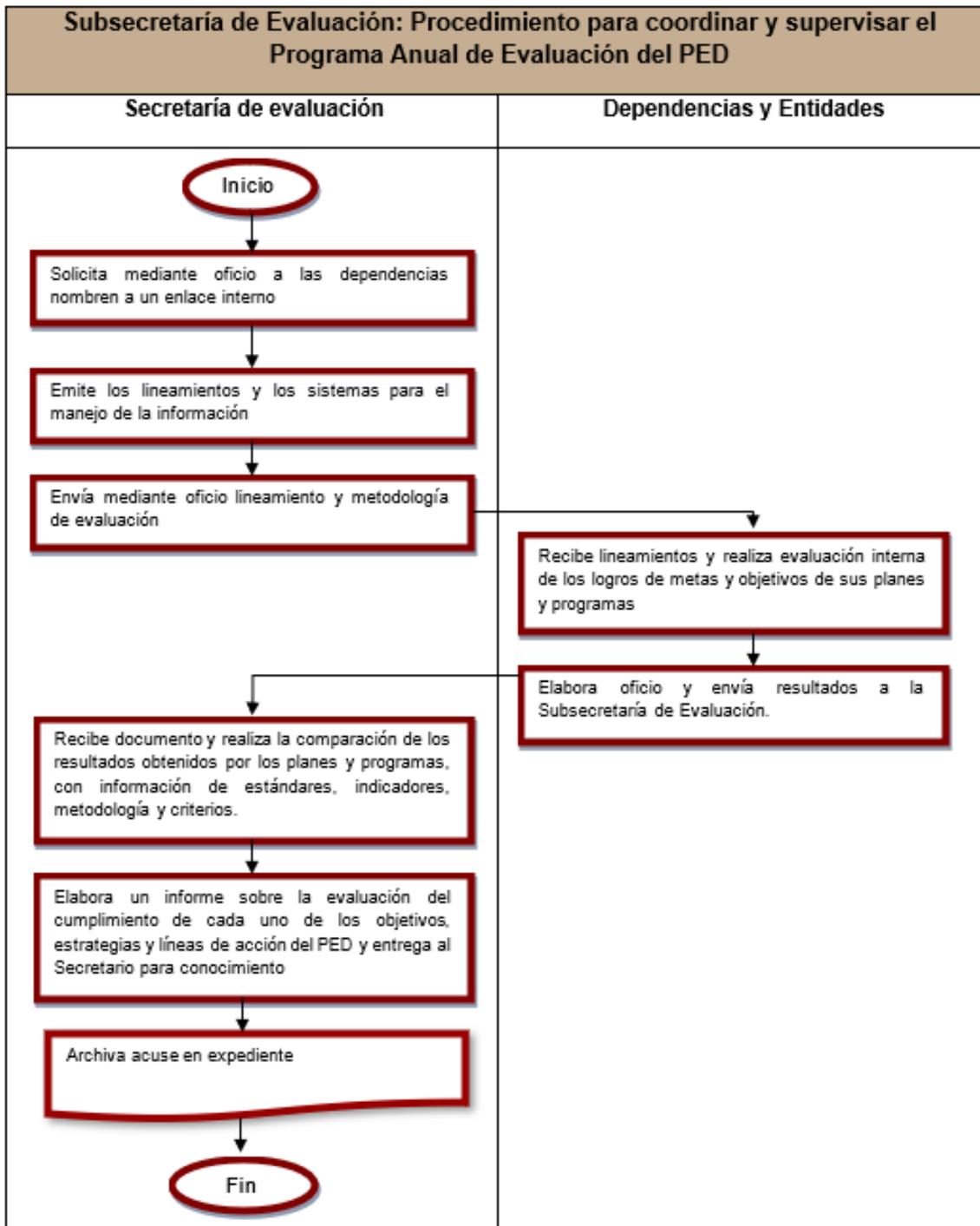
ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES”

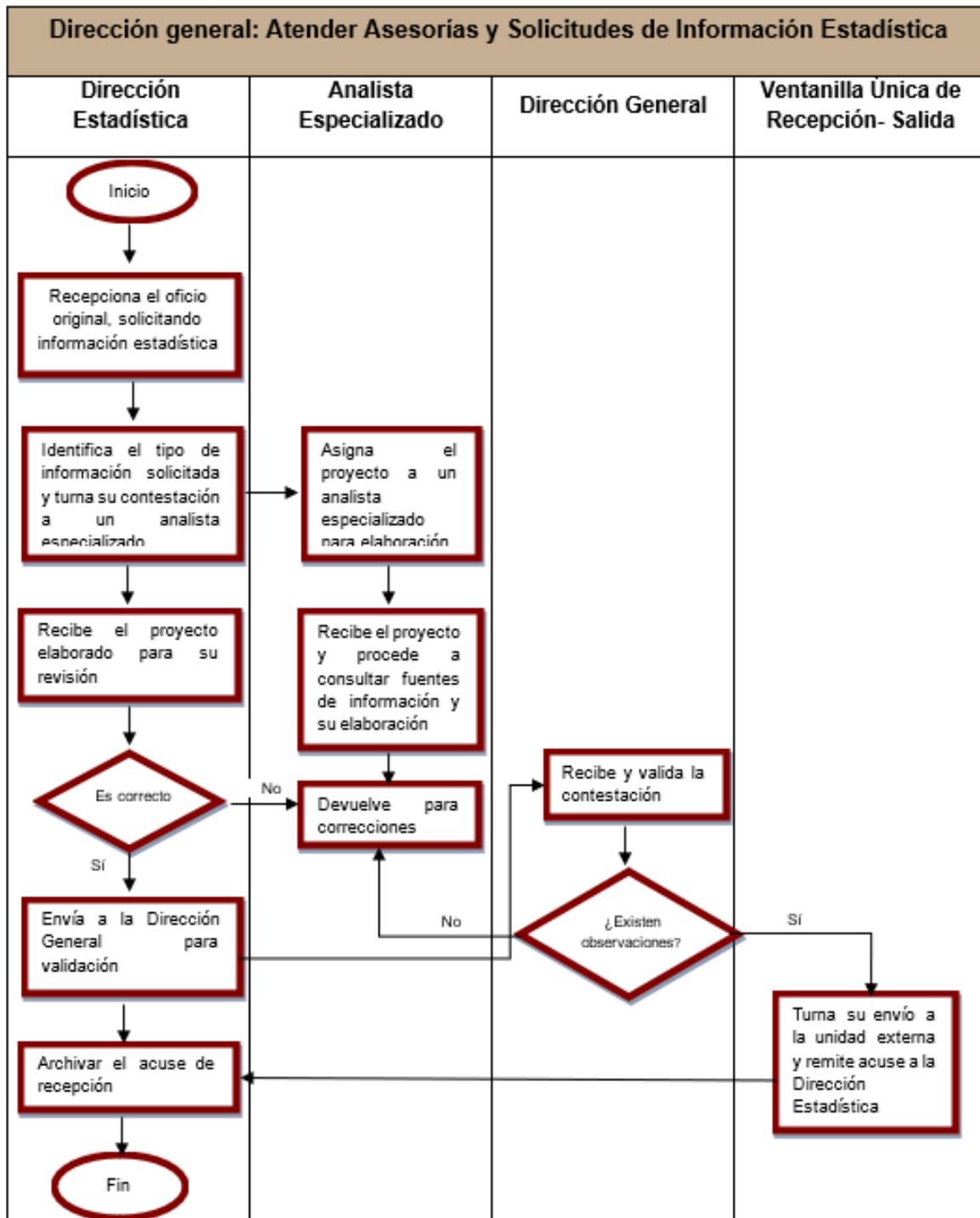


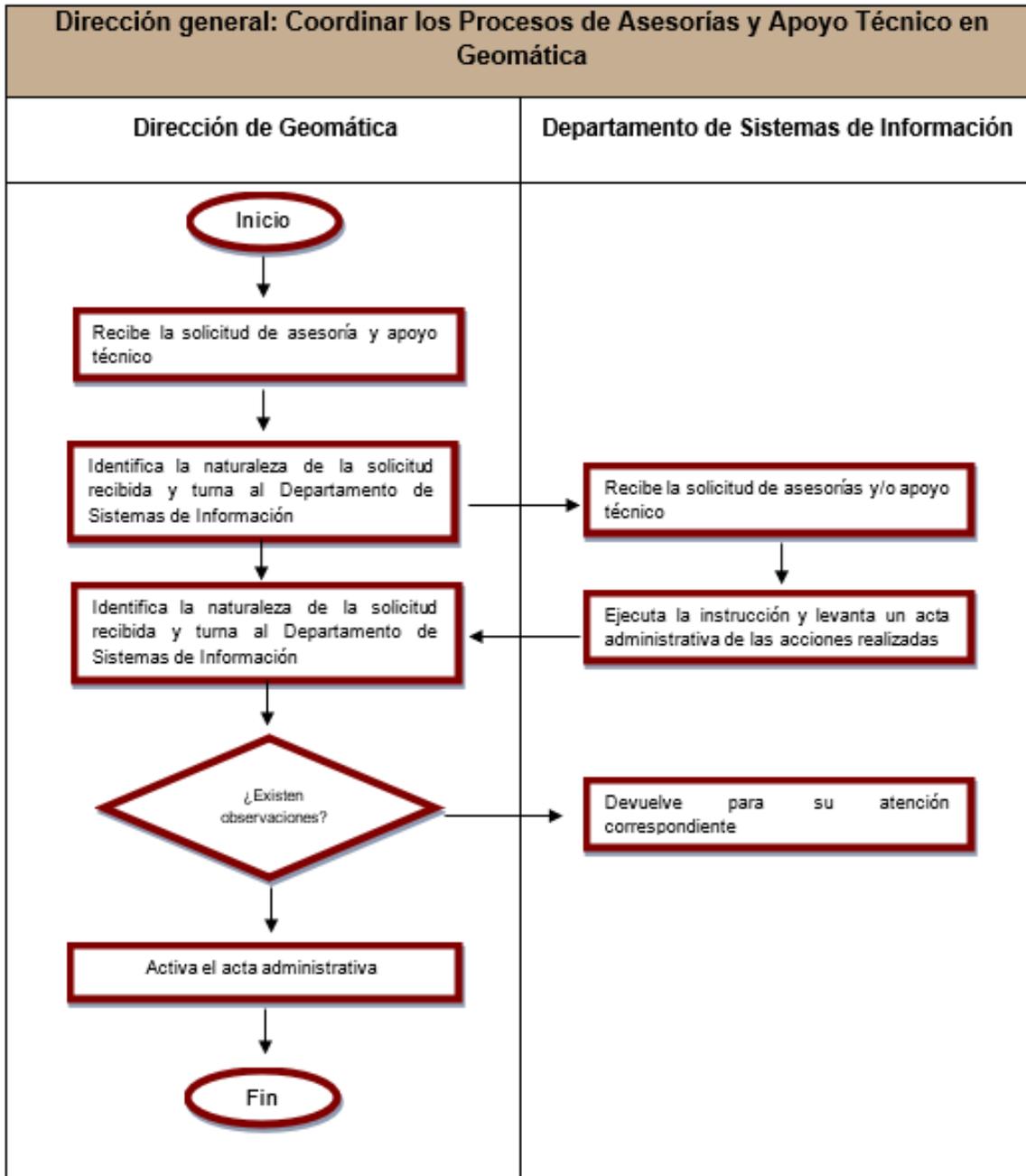
EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

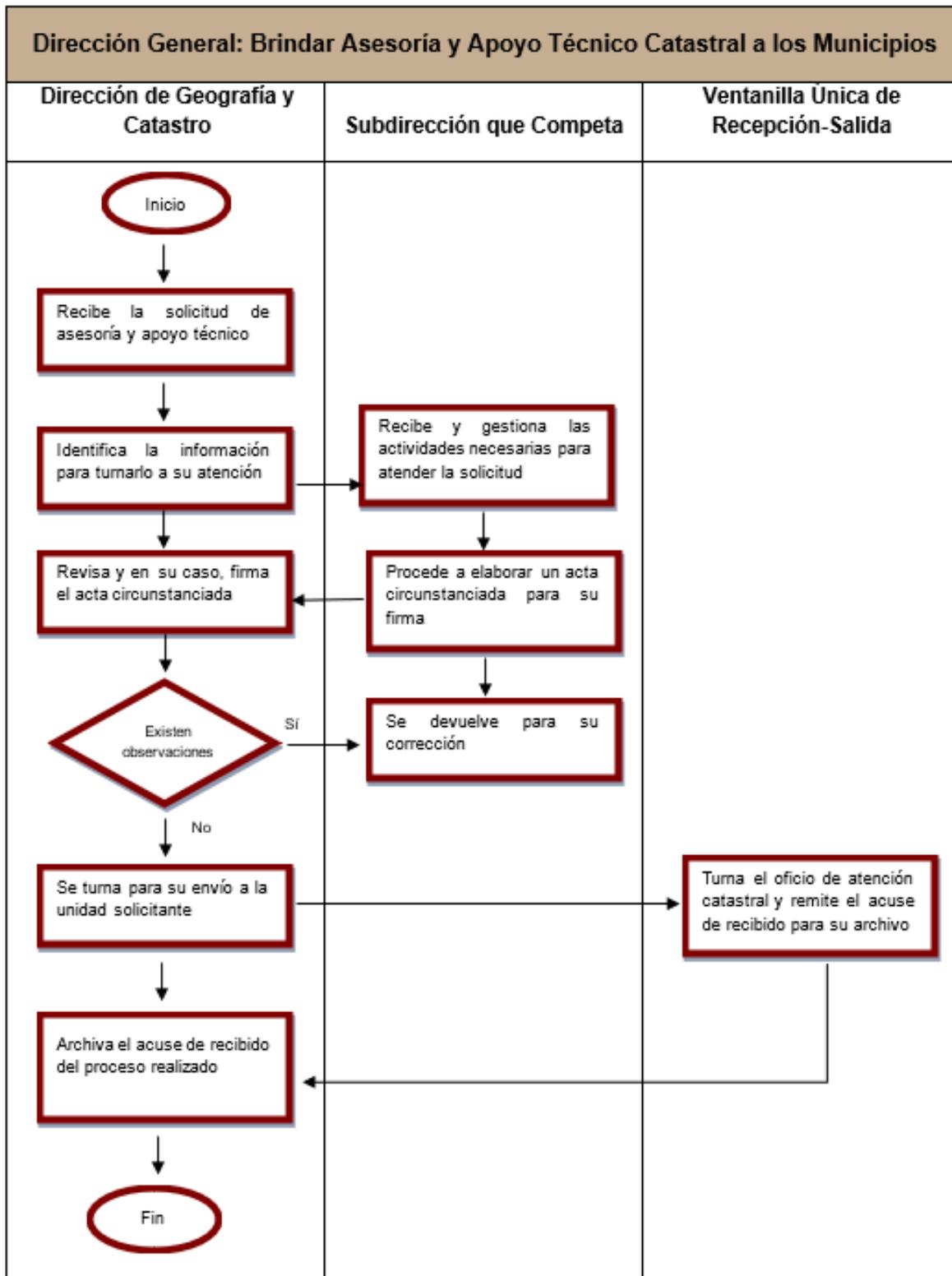


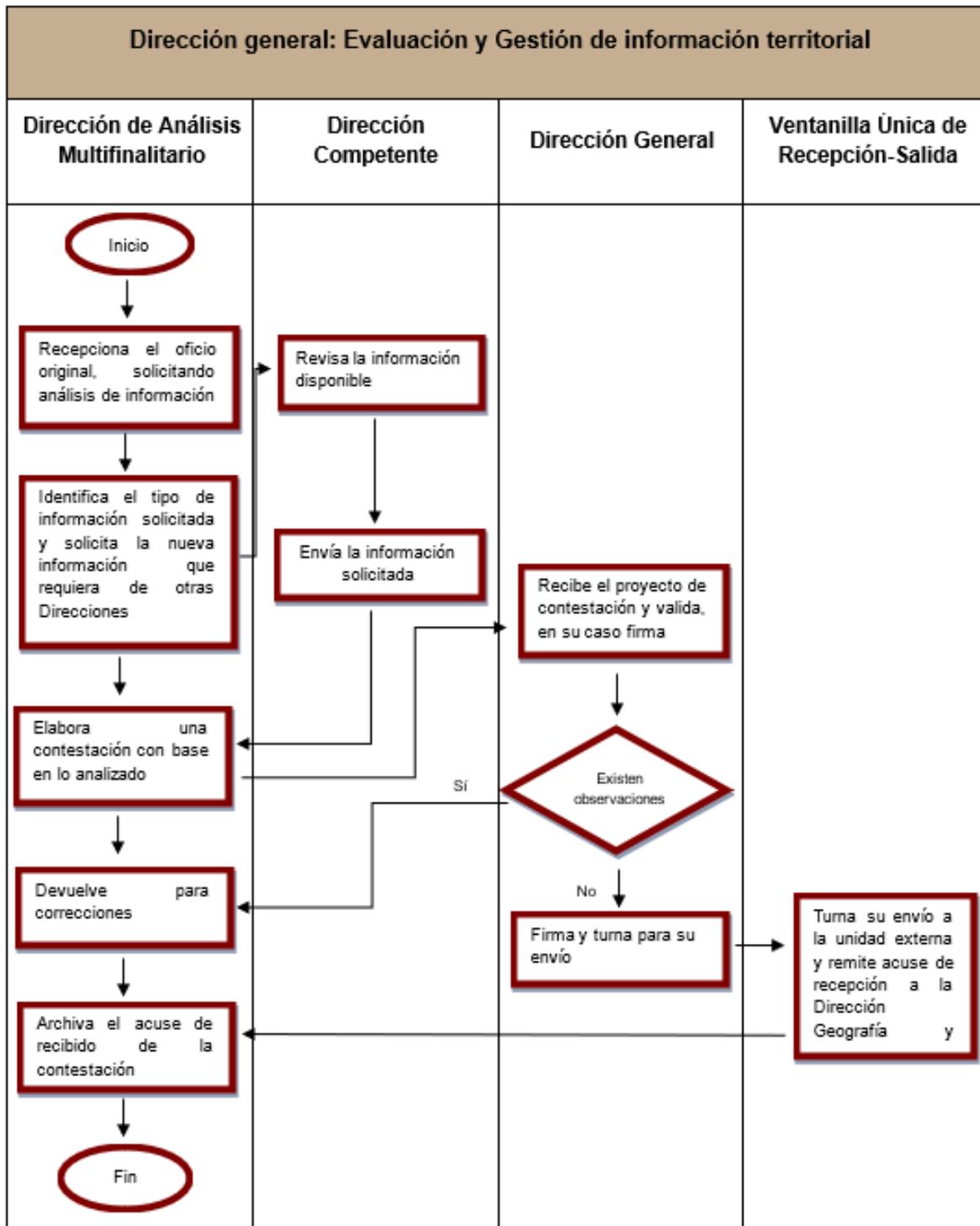


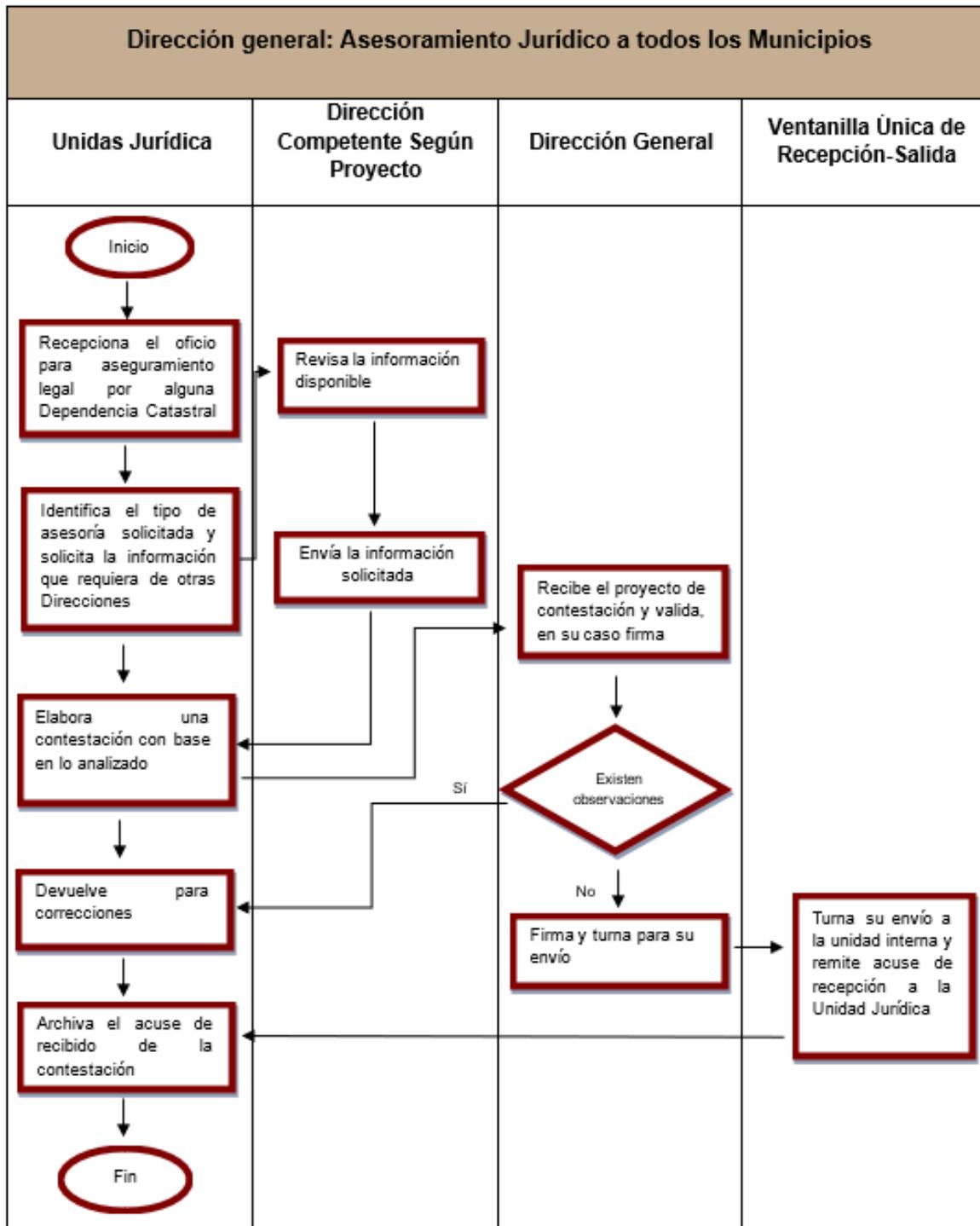


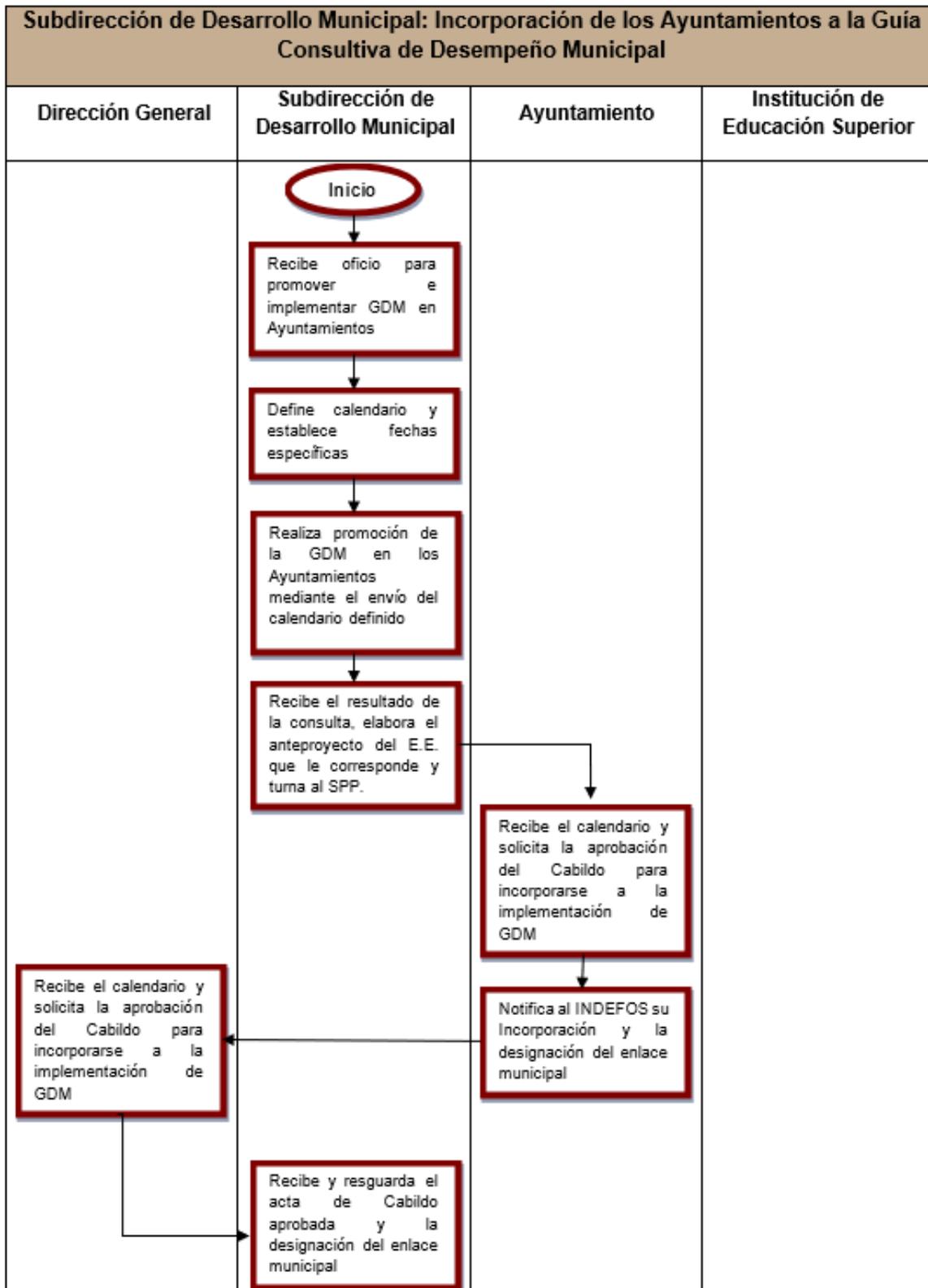




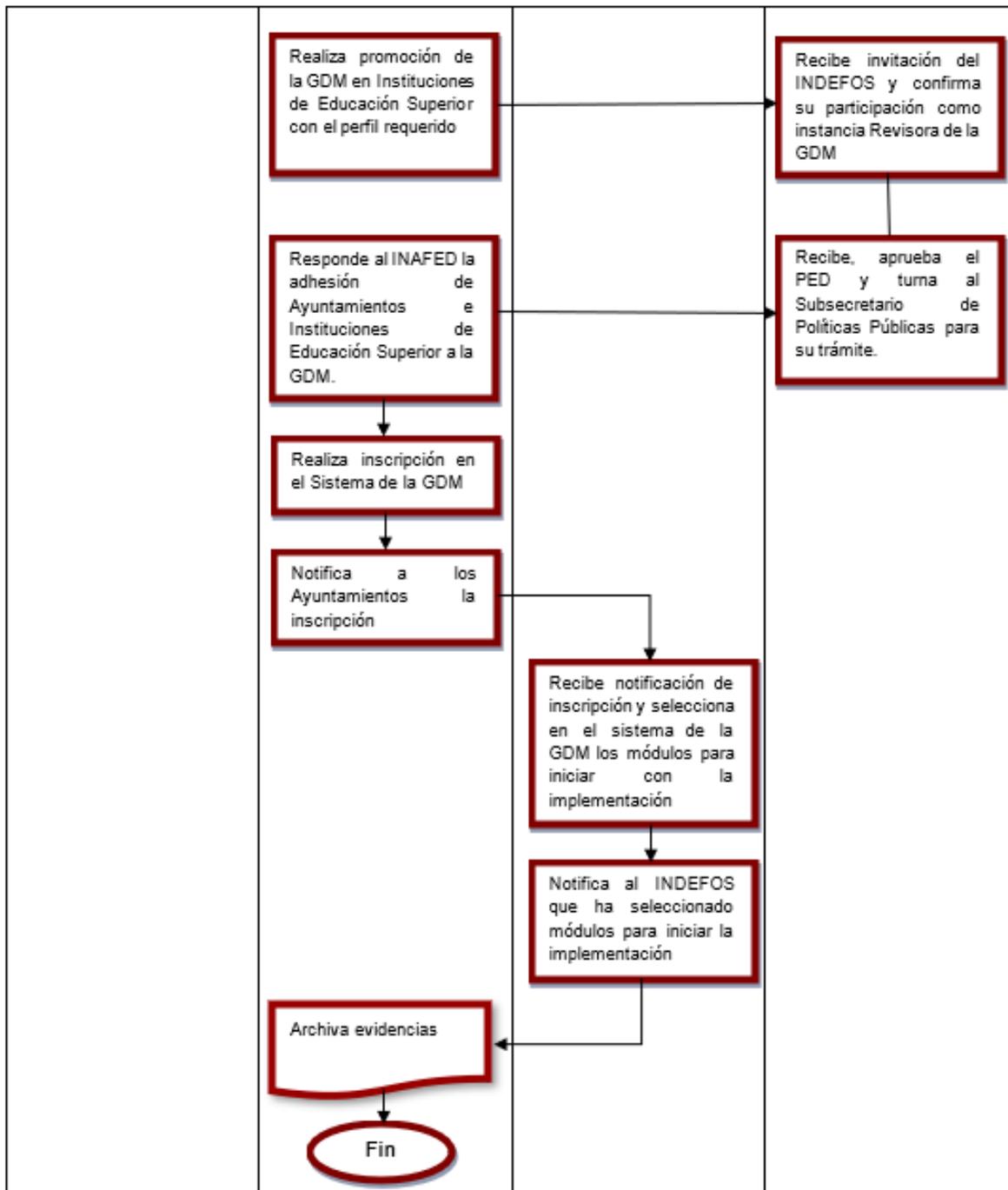


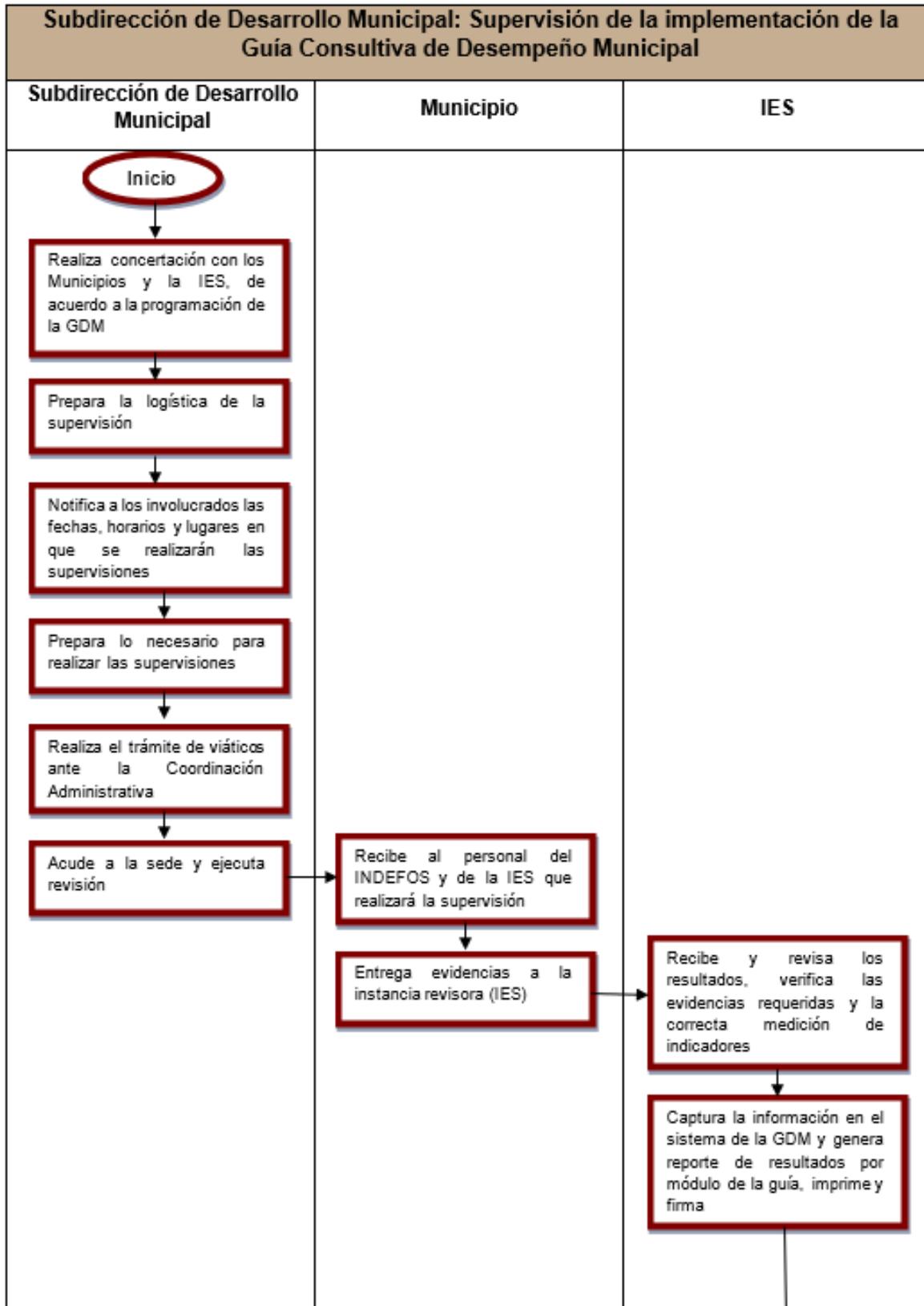




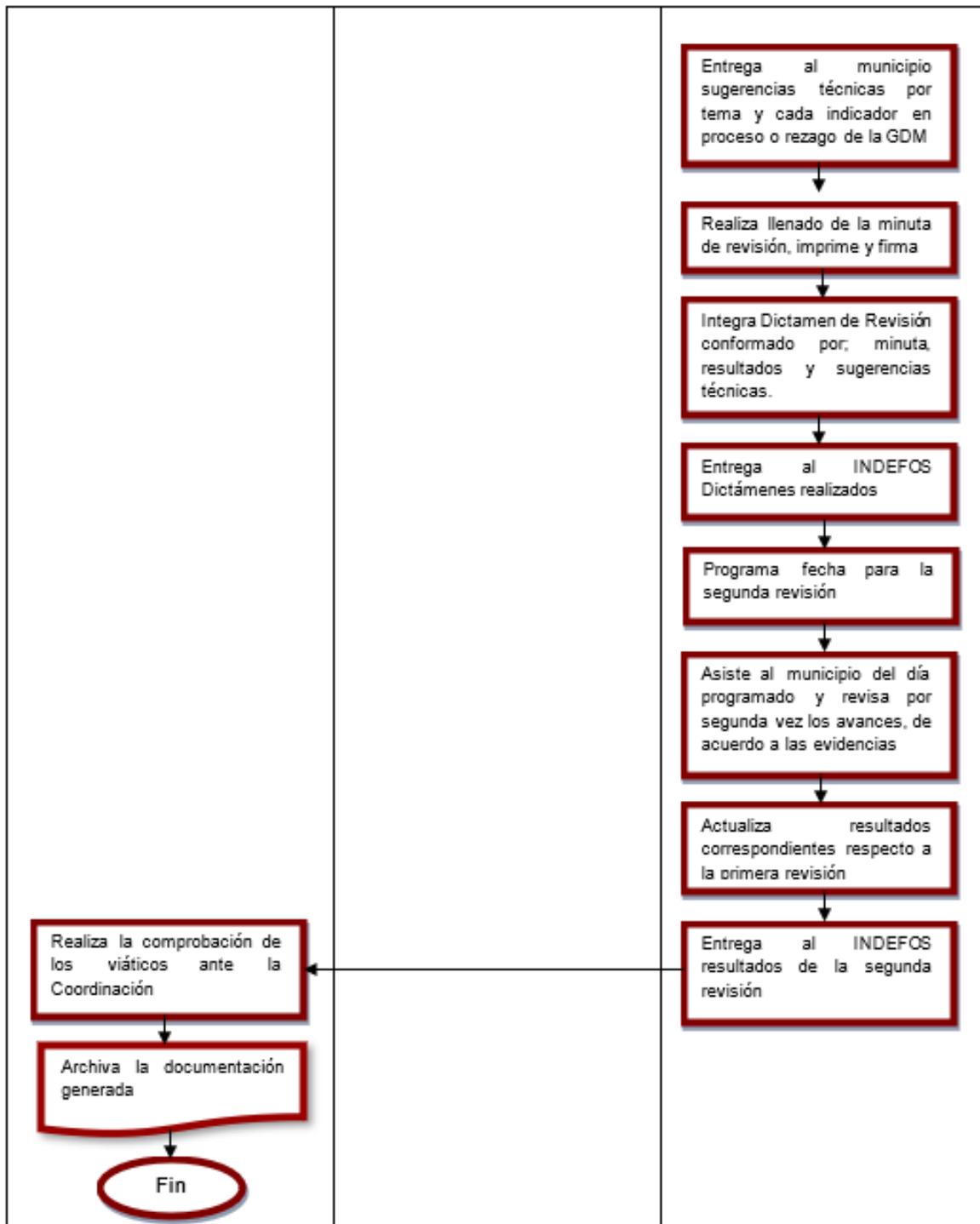


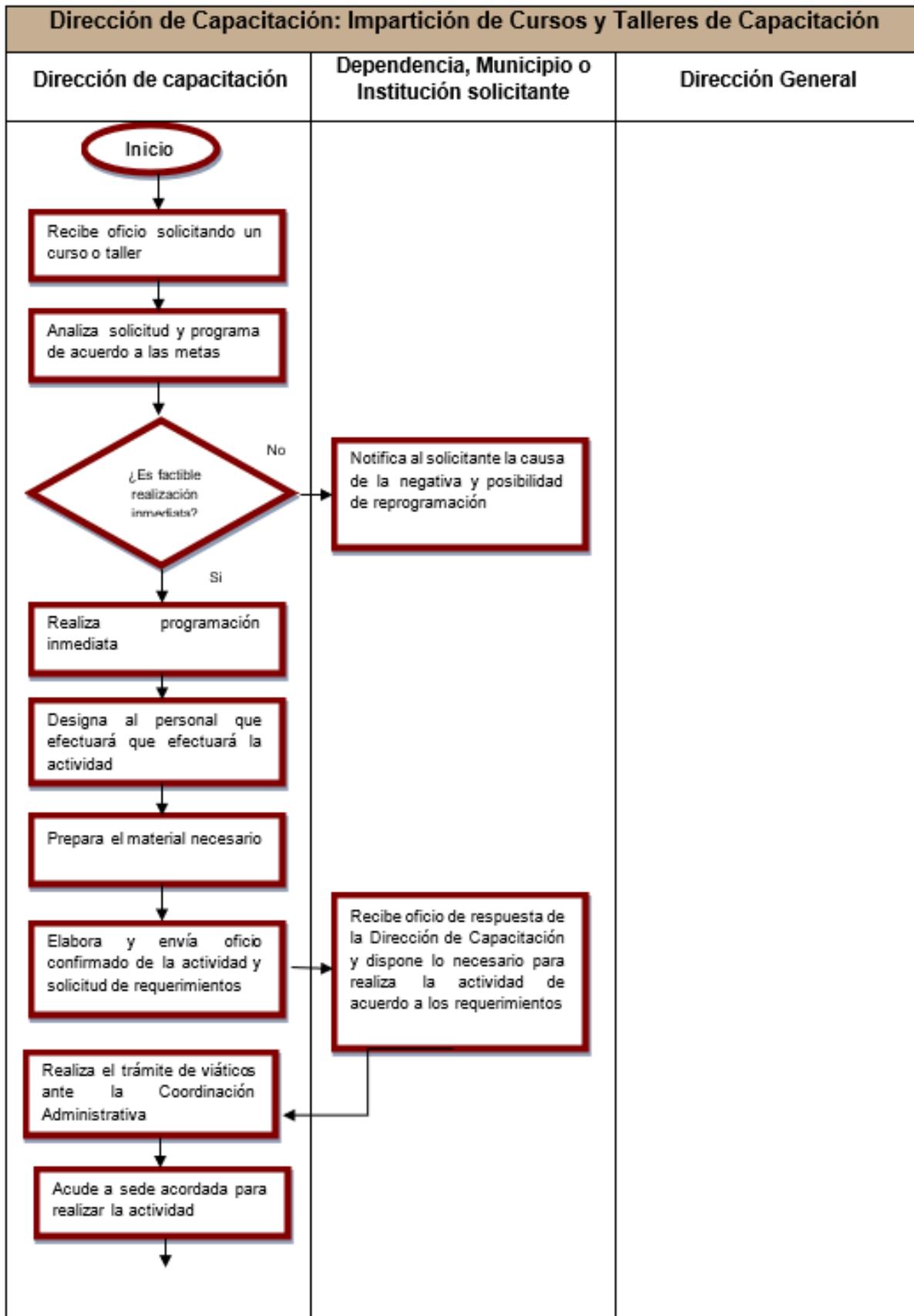
EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023





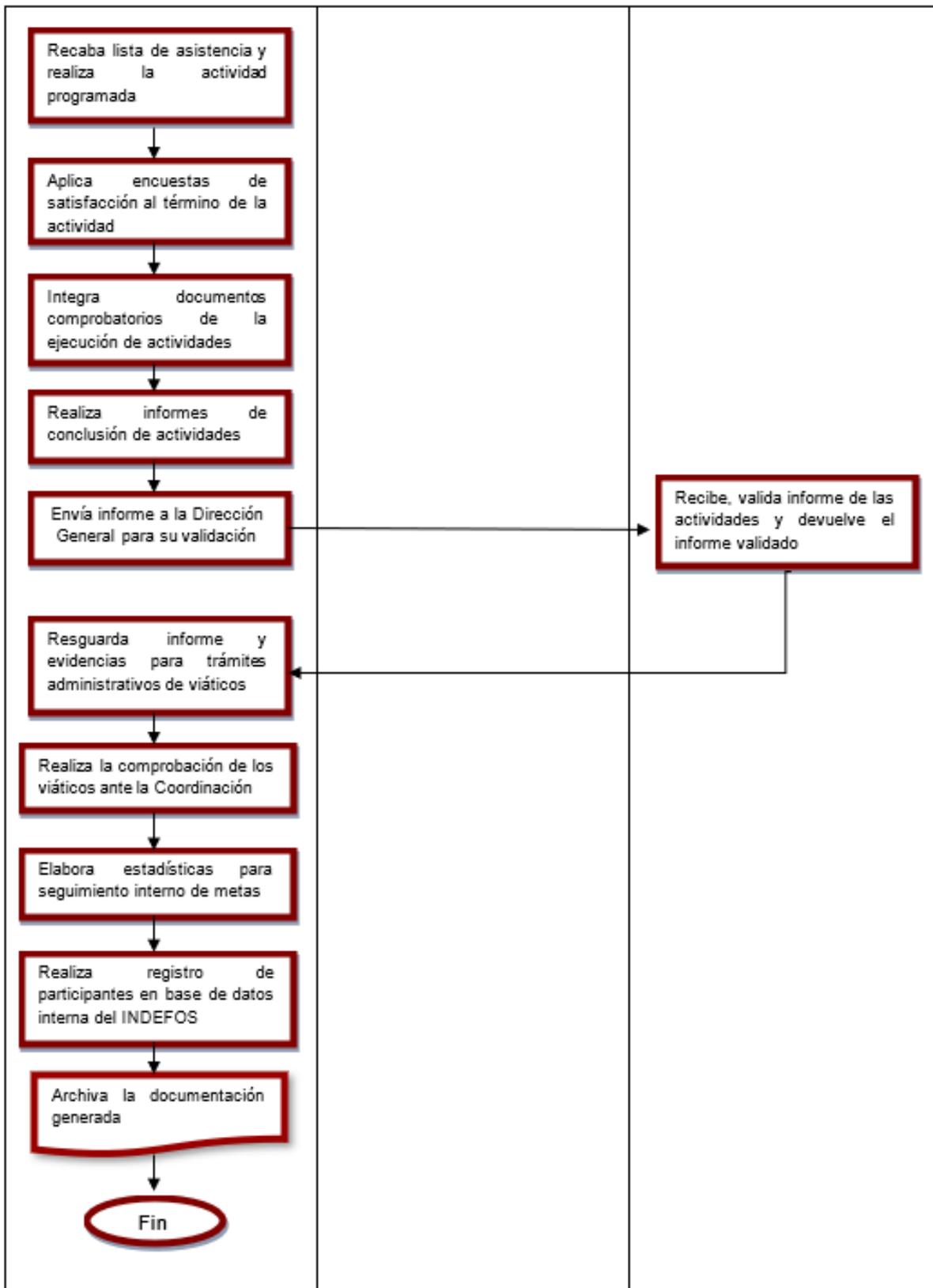
EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023







EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023





ANEXO 13 "GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN 2023"

CAPITULOS DEL GASTO	PARTIDA	TOTAL
1000: SERVICIOS PERSONALES	1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	29,286,681.66
	1200 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	-
	1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	8,623,078.94
	1400 SEGURIDAD SOCIAL	12,147,976.96
	1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	93,337.77
	1600 PREVISIONES	-
	1700 PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS	-
SUBTOTAL CAPITULO 1000		50,151,075.33
2000: MATERIALES Y SUMINISTROS	2100 MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS	657,785.95
	2200 ALIMENTOS Y UTENSILIOS	118,639.30
	2300 MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION	-
	2400 MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	33,375.47
	2500 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	387.00
	2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	459,394.39
	2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS	115,723.00
	2800 MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	-
	2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	266,662.95
SUBTOTAL CAPITULO 2000		1,651,968.06
3000: SERVICIOS GENERALES	3100 SERVICIOS BASICOS	1,313,728.78
	3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	3,014,982.67
	3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	3,187,191.82
	3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	163,604.84
	3500 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO	786,122.30
	3600 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	509,512.00
	3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	517,535.84
	3800 SERVICIOS OFICIALES	3,415,042.74
	3900 OTROS SERVICIOS GENERALES	1,364,458.67
SUBTOTAL CAPITULO 3000		14,272,179.66
4000: TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	4100 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	571,900.00
	4200 TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	-
	4300 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	-
	4400 AYUDAS SOCIALES	360,000.00
	4500 PENSIONES Y JUBILACIONES	-
	4600 TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS	-
	4700 TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	-
	4800 DONATIVOS	-
	4900 TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	-
SUBTOTAL CAPITULO 4000		931,900.00
5000: BIENES MUEBLES E INMUEBLES	5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	505,992.00
	5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	-
	5300 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	-
	5400 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	-
	5500 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	-
	5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	-
	5700 ACTIVOS BIOLÓGICOS	-
	5800 BIENES INMUEBLES	-
	5900 ACTIVOS INTANGIBLES	-
SUBTOTAL CAPITULO 5000		505,992.00
6000: OBRAS PUBLICAS	6100 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	-
	6200 OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS	-
	6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	-
SUBTOTAL CAPITULO 6000		-
TOTAL CAPITULOS		67,513,115.05

Categoría	Cuantificación	Metodología y criterios para clasificar cada concepto de gasto
Gastos en operación directos	50,151,075.33	Manual de programación y presupuesto 2023
Gastos en operación indirectos		
Gastos en mantenimiento	15,924,147.72	
Otros gastos	931,900.00	
Gastos en capital	505,992.00	
Gasto Total	67,513,115.05	
Gastos unitarios		

ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”

Nombre del Programa: Planeación Estratégica e Innovación Gubernamental.

Modalidad: Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Dependencia/Entidad: SEMAIG, COMERCAM, INDEFOS e INFOCAM

Unidad Responsable: SEMAIG

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados

Año de la Evaluación: 2023

NIVEL DE OBJETIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	META 2023	VALOR ALCANZADO 2023	AVANCE (%)	JUSTIFICACION
FIN	0590 Índice de población de 18 años y más del Estado de Campeche que confía en Instituciones	BIENAL	6.04	5.80	96.02%	El Programa influye en el índice señalado, sin embargo, al ser un objetivo superior al que el programa atiende, su resultado no es controlado exclusivamente por los organismos que intervienen.
PROPÓSITO	0591 Porcentaje de avance de organismos centralizados y entidades paraestatales de la Administración pública que cumplieron con su proceso de Modernización Administrativa	ANUAL	51.23	48.68	95.02%	El resultado del indicador no es controlado por los organismos que intervienen.
COMPONENTES	0526 Proporción del gasto de inversión respecto al gasto total autorizado del Estado	ANUAL	8.1%	2,890,613,892	11.64%	No aplica.
	0599 Porcentaje de presupuesto ejercido de las actividades de apoyo y desarrollo administrativo de este programa presupuestario	TRIMESTRAL	15.68%	7,237,112.79	16.50%	No aplica.
	0600 Porcentaje de estrategias implementadas en el Estado para el monitoreo y la evaluación coordinada del PED	SEMESTRAL	100%	2	100%	No aplica.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0598 Porcentaje de organizaciones de la Administración Pública Estatal APE dictaminadas	TRIMESTRAL	100%	3	100%	No aplica.
0601 Porcentaje de estrategias con enfoque de desarrollo implementadas	TRIMESTRAL	100%	5	100%	No aplica.
0592 Índice de Desempeño Estadístico	TRIMESTRAL	1	1	100%	No aplica.
0190 Variación porcentual de actividades realizadas en geomática	TRIMESTRAL	0%	42	0%	No aplica observación, puesto que la meta del indicador era mantener una variación del 0% en relación al ejercicio anterior.
0594 Índice de Desempeño Catastral	TRIMESTRAL	1	1	100%	No aplica.
0593 índice de Desempeño Multifinalitario	TRIMESTRAL	1	0.96	96%	No aplica.
0595 Índice de Desempeño Jurídico	TRIMESTRAL	1	1	100%	No aplica.
0597 Porcentaje de Municipios capacitados para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	ANUAL	100%	13	100%	No aplica.
0596 Porcentaje de servidores públicos municipales satisfechos con la capacitación para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades	SEMESTRAL	80%	2,259	95.03%	Se obtuvo un porcentaje de satisfacción superior al estimado.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

	auxiliares municipales impartida					
	0603 Porcentaje de avance en la implementación de las Herramientas del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche implementadas por la Comisión de Mejora Regulatoria	TRIMESTRAL	100%	4	100%	No aplica.
ACTIVIDADES	0636 Porcentaje de recursos aprobados para obras y acciones de la Administración Pública Estatal	TRIMESTRAL	100%	12,508,621,322.04	99.75%	No aplica.
	0500 Porcentaje de trámites administrativos autorizados para el adecuado funcionamiento de la Secretaría	TRIMESTRAL	100%	1,327	100%	No aplica.
	0637 Porcentaje de instrumentos jurídicos que resulten necesarios para el ejercicio de las atribuciones de la Secretaría, realizados	TRIMESTRAL	100%	34	283.33%	Se realizó un mayor número de instrumentos jurídicos que los programados.
	0074 Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública atendidas	TRIMESTRAL	100%	0	0%	Este indicador no fue reportado en los informes trimestrales por ninguno de los cuatro organismos ejecutores del Programa.
	0638 Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres de la Secretaría	TRIMESTRAL	100%	4	100%	No aplica.
	0639 Porcentaje de difusión de contenido de la Secretaría de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	TRIMESTRAL	100%	566	404.28%	Se realizó un mayor número de difusiones de contenido que las programadas.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0640 Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad de la Secretaría	TRIMESTRAL	100%	4	100%	No aplica.
0643 Porcentaje de acciones de acompañamiento técnico para la incorporación del enfoque de desarrollo en el Estado de Campeche	TRIMESTRAL	100%	12	100%	No aplica.
0644 Porcentaje de documentos técnicos elaborados en temas de ODS	SEMESTRAL	100%	2	100%	No aplica.
0604 Porcentaje de reuniones de coordinación realizadas para la evaluación estratégica del Estado a través del Comité de Evaluación	TRIMESTRAL	100%	5	125%	Se realizaron más reuniones que las programadas.
0605 Porcentaje de indicadores del Plan Estatal de Desarrollo con niveles de cumplimiento al 80%	SEMESTRAL	100%	63	100%	No aplica.
0606 Porcentaje de acciones de seguimiento a la evaluación de la planeación municipal	TRIMESTRAL	100%	17	106.25%	No aplica.
0645 Porcentaje de acciones de vinculación Internacional realizadas en los Municipios del Estado	SEMESTRAL	100%	49	100%	No aplica.
0646 Porcentaje de acciones de vinculación Internacional en el Estado de Campeche	SEMESTRAL	100%	212	100%	No aplica.
0647 Porcentaje de participación y asistencia técnica a los Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN)	TRIMESTRAL	100%	22	91.66%	No aplica.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0607 Porcentaje de acciones de seguimiento a proyectos municipales y a la participación ciudadana en los Municipios	TRIMESTRAL	100%	20	100%	No aplica.
0608 Porcentaje de reuniones técnicas para la elaboración del Informe de Gobierno	TRIMESTRAL	100%	17	100%	No aplica.
0609 Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estatal de Desarrollo	TRIMESTRAL	100%	17	100%	No aplica.
0618 Porcentaje de asesorías técnicas y apoyo de evaluaciones	TRIMESTRAL	100%	60	100%	No aplica.
0616 Porcentaje de actualizaciones de bases de datos de interés estatal	TRIMESTRAL	100%	150	100%	No aplica.
0617 Porcentaje de productos de información estadística realizados	TRIMESTRAL	100%	12	100%	No aplica.
0017 Porcentaje de acciones para la igualdad entre mujeres y hombres	TRIMESTRAL	100%	4	100%	No aplica.
0614 Porcentaje de capas de información espacial georeferenciadas	TRIMESTRAL	100%	14	100%	No aplica.
0221 Porcentaje de actualizaciones y/o modificaciones realizadas a los servicios alojados en los servidores del INFOCAM	TRIMESTRAL	100%	14	100%	No aplica.
0615 Porcentaje de solicitudes de soporte técnico atendidas	TRIMESTRAL	100%	14	100%	No aplica.



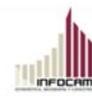
EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0619 Porcentaje de solicitudes de catastros municipales atendidas	TRIMESTRAL	100%	8	100%	No aplica.
0633 Porcentaje de Proyectos de Inversión Calificados	TRIMESTRAL	100%	673	57.47%	No se completó la calificación de todos los proyectos de inversión registrados.
0635 Porcentaje de asesorías impartidas a las dependencias y municipios en la elaboración de sus proyectos de inversión	TRIMESTRAL	100%	147	91.30%	No aplica.
0624 Porcentaje de los comprobantes domiciliarios catastrales emitidos en apoyo a los municipios	TRIMESTRAL	100%	4,000	100%	No aplica.
0613 Porcentaje de solicitudes de información catastral atendidos	TRIMESTRAL	100%	26	100%	No aplica.
0623 Porcentaje de capacitaciones y apoyo técnico brindado a los catastros municipales	TRIMESTRAL	100%	26	100%	No aplica.
0018 Porcentaje de acciones en beneficio de las personas con discapacidad	TRIMESTRAL	100%	3	100%	No aplica.
0621 Porcentaje de estudios de análisis multifinanciero realizados	TRIMESTRAL	100%	12	100%	No aplica.
0622 Porcentaje de solicitudes de zonas sobrevoladas	TRIMESTRAL	100%	8	100%	No aplica.
0620 Porcentaje de la actualización del territorio urbano	TRIMESTRAL	100%	18	94.73%	No aplica.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

0625 Porcentaje de solicitudes de carácter legal atendidas	TRIMESTRAL	100%	14	100%	No aplica.
0626 Porcentaje de instrumentos jurídicos generados	TRIMESTRAL	100%	15	100%	No aplica.
0632 Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos	TRIMESTRAL	100%	92	100%	No aplica.
0630 Porcentaje de supervisiones realizadas a los Gobiernos Municipales para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	TRIMESTRAL	100%	98	100%	No aplica.
0631 Porcentaje de cursos y/o talleres impartidos a servidores públicos municipales para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades auxiliares municipales	TRIMESTRAL	100%	106	100%	No aplica.
0628 Porcentaje de asesorías técnicas a servidores públicos municipales realizadas para fortalecer el desarrollo institucional de los gobiernos municipales y las autoridades	TRIMESTRAL	100%	17	100%	No aplica.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

auxiliares municipales					
0655 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Trámites y Servicios	SEMESTRAL	100%	50	100%	No aplica.
0656 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal para la inscripción, modificación o baja de la información del Registro Estatal de Visitas Domiciliarias	SEMESTRAL	100%	50	100%	No aplica.
0658 Porcentaje de avance en las gestiones ante los trece municipios para la implementación de los Programas Específicos del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria	SEMESTRAL	100%	13	100%	No aplica.
0659 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de	SEMESTRAL	100%	2	100%	No aplica.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal					
0657 Porcentaje de avance en la gestión ante los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública para la presentación de sus Programas de Mejora Regulatoria	SEMESTRAL	100%	50	100%	No aplica.
0660 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de igualdad entre mujeres y hombres	TRIMESTRAL	100%	1	100%	No aplica.
0661 Porcentaje de avance en las recomendaciones programadas en materia de modernización administrativa e innovación de las regulaciones, trámites y servicios emitidas por la Comisión de Mejora Regulatoria del Estado de Campeche a los Organismos Centralizados y	TRIMESTRAL	100%	1	100%	No aplica.



EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, EJERCICIO FISCAL 2023

Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal en temas de discapacidad					
0629 Porcentaje de asesorías técnicas brindadas para la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal y mejora continua de los Municipios inscritos	TRIMESTRAL	100%	34	100%	No aplica.
0634 Número de estudios de preinversión	TRIMESTRAL	2	0	0%	No se realizaron estudios de preinversión durante el ejercicio.
0641 Porcentaje de programas presupuestales vinculados a los ODS	TRIMESTRAL	100%	1	100%	No aplica.
0611 Porcentaje de manuales de organización dictaminados	TRIMESTRAL	100%	22	100%	No aplica.
0612 Porcentaje de manuales de procedimientos dictaminados	TRIMESTRAL	100%	0	0%	No se recibieron manuales de procedimientos para dictaminar.



ANEXO 15 "INSTRUMENTO DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA"

Los organismos ejecutores del Programa que aplican encuestas, no proporcionaron ejemplos de los formatos utilizados para la medición de la satisfacción de los beneficiarios respecto a los servicios proporcionados durante el ejercicio 2023.



ANEXO 16 “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR”.

No se formuló el análisis de comparación, toda vez que el Programa P013 fue implementado en el ejercicio 2022 y la única evaluación externa realizada es de tipo Diseño.